SmartDeviceMonitor for Admin

Bedieningshandleiding

1 SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package)
2 SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) installeren
3 Apparaatbeheer
4 Adresinformatiebeheer
5 Gebruikersinformatiebeheer
6 Accounting Report Tool
7 Bijlage

Lees deze gebruiksaanwijzing grondig door voordat u dit product gebruikt en bewaar het voor toekomstig gebruik.

INHOUDSOPGAVE

Hoe werkt deze handleiding?....5
Symbolen....5
Terminologie....5
Schermen....6
Het bekijken van deze handleiding....6
Belangrijk....7
Handelsmerken....8

1. SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package)

SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) gebruiken....11

2. SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) installeren

Systeemvereisten en specificaties....15
SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) installeren....18
Installatie door overschrijven....19
De Accounting Report Tool activeren....20
SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) verwijderen....23

3. Apparaatbeheer

De apparaatstatus controleren....25
Instellingen zoeken en controleren via de Gezochte apparaatlijst....25
Zoeken naar apparaten/Apparaatstatus controleren....28
Het controleren van de apparaatstatus via een webbrowser....29
Apparaatinformatie controleren met het Informatievenster....31
Een groep apparaten beheren....36
Een nieuwe groep aanmaken....36
Een apparaat toevoegen aan een groep....36
Kopiëren/Verplaatsen van een apparaat tussen groepen....37
Een groep openen....38
Een groep verwijderen....40
Het verwijderen van een apparaat uit een groep....41
Groepsinformatie opslaan als een hostbestand....41
Het hostbestand als groep openen....42
De totale afdruktellerinformatie exporteren....42
Configureren van de Energiespaarstand....43
Het opgeven van de bewakingsinstellingen van het apparaat....44

Het ontvangen van berichten over de apparaatstatus....44
De apparaatconfiguratie aanpassen....48
De menu's op het bedieningspaneel van het apparaat beveiligen....48
Papiersoort veranderen....48
Bekijken en verwijderen van gespoolde afdruktaken....49
Het menu Extra gebruiken....50
Een wachtwoord instellen....50
Namen en opmerkingen wijzigen....51
Verwijzen naar het faxjournaal....51

4. Adresinformatiebeheer

Beheren van adresinformatie....53
Opstarten van de Adres beheer Tool....53
Adres beheer Tool-lijst....53
Selecteer lijstkolommen....55
Het adresboek configureren....58
Een nieuwe gebruiker toevoegen....58
Een gebruiker verwijderen....63
Gebruikersinformatie wijzigen....63
Een nieuwe groep toevoegen....64
Een groep verwijderen....67
Groepsinformatie wijzigen....68
Een nieuwe gebruiker of groep toevoegen aan een groep....68
Zoeken naar een gebruiker of groep....69
Adresboekinformatie naar een CSV-bestand exporteren....69
Back-ups maken en het adresboek herstellen....73
Een back-up van het adresboek maken....73
Het adresboek herstellen....73
Apparaatinstellingen maken....75
Toepassen van de Adres beheer Tool-instellingen op een apparaat....75
Adresboekgegevens opnieuw verkrijgen van een apparaat....75

5. Gebruikersinformatiebeheer

Het aantal vellen bekijken dat is afgedrukt door gebruikers....77
Het opstarten van Gebruikersbeheerprog....77

Het weergeven van afdrukaantallen per gebruiker....77
Het aantal afgedrukte pagina's naar 0 resetten....79
Het afdrukvolume per gebruiker configureren....80
Afdrukaantallen exporteren....81
Gebruikersinstellingen voor apparaten configureren....82
Toegangsbeheer per gebruiker weergeven....82
Een gebruiker toevoegen....83
Een gebruiker verwijderen....84
Naar een gebruiker zoeken....85
Beschikbare functies instellen/wijzigen....85
Gebruikersinformatie naar een bestand exporteren....87
Functies beschikbaar voor elke beheerder....88
Apparaatinstellingen maken....91
De Gebruikersbeheerprog.-instellingen op een apparaat toepassen....91
Apparaatinformatie updaten....91
Gebruikerscodes automatisch laten registreren....91

6. Accounting Report Tool

Accounting Report Tool....93
De Accounting Report Tool opstarten....93
Gegevensverzameling....95
Accounting Report Tool-scherm....95
De menuweergave wijzigen....96
Configureren van de gegevensverzamelingsmethode....98
Uitvoeren van gegevensverzameling....105
Een rapport aanmaken....107
Het conversietarief opgeven....107
Gebruikersinformatie instellen....108
Rapportvoorwaarden opgeven....111
Rapporten genereren....115
Logboekverzameling....116
Logboeken van handelingen weergeven....116

7. Bijlage

Meer informatie over de CSV-indeling....121

Gebruikerstatistiekenlijst van CSV-bestandsindelingen....121
Gebruikersinformatie in CSV-bestandsindeling....122
CSV-bestandsindeling van het adresboek....123
CSV-bestandsindeling voor gegevens die verzameld zijn met Accounting Report Tool....129
Lijst met statuspictogrammen....131
Telpatronen importeren....136
Accountingrapport-elementen....136
Veel gestelde vragen....140
SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package)....140
Adres beheer Tool....143
INDEX....147

Hoe werkt deze handleiding?

Om u bekend te maken met de vele mogelijkheden van SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package), raden wij u aan om deze handleiding in zijn geheel door te lezen.

Symbolen

De volgende symbolen worden in deze handleiding gebruikt.

Belangrijk

Geeft een situatie aan die kan leiden tot materiële schade of storingen als de instructies niet worden gevolgd. Zorg ervoor dat u de instructies leest.

Voorbereiding

Geeft informatie of voorbereidingen aan die vóór het gebruik vereist zijn.

Beperking

Dit symbool geeft numerieke grenzen, functies die niet samen gebruikt kunnen worden of omstandigheden aan waarin een bepaalde functie niet gebruikt kan worden.

Opmerking

Dit symbool geeft aanvullende informatie aan die u nuttig kunt vinden, maar deze informatie is niet essentieel om een opdracht uit te voeren.

Verwijzing

Dit symbool geeft aan waar u andere relevante informatie kunt vinden.

[ ]

Dit symbool geeft de namen van de toetsen en tabbladen aan die op het computerscherm weergegeven worden.

Terminologie

In deze paragraaf wordt de terminologie uitgelegd die in deze handleiding wordt gebruikt.

Apparaat

"Apparaat" verwijst naar een printer of een multifunctioneel product (MFP) op het netwerk. In deze handleiding is de betekenis van het woord "apparaat" beperkt tot printers en MFP's.

Gebruiker

De term "gebruiker" in deze handleiding verwijst naar een persoon die apparatuur gebruikt voor afdrukken, scannen, etc.

Beheerder

De term "beheerder" in deze handleiding verwijst naar mensen die apparaten configureren. Beheerders zijn onder meer apparaatbeheerders die apparaatfuncties configureren en gebruikerbeheerders die de adresboeken van de apparaten beheren.

Webbrowser

De term "webbrowser" in deze handleiding verwijst naar Web Image Monitor, een applicatie in Internet Explorer. Raadpleeg voor meer informatie over het gebruik van deze applicatie de Web Image Monitor Help.

Schermen

De uitleg in deze handleiding bevat screenshots van Windows Vista Business Service Pack 1 en Internet Explorer 6.0 Service Pack 2. Indien u een andere Windows-versie gebruikt, kunnen de schermen die in deze handleiding getoond worden enigzins verschillen van uw eigen schermen. De procedure zal echter hetzelfde zijn.

Het bekijken van deze handleiding

Lees onderstaande informatie aandachtig door indien u deze handleiding op uw computer wilt kunnen bekijken.

- U heeft Adobe® Acrobat® Reader® of Adobe Reader nodig om de PDF-documentatie te kunnen bekijken.
- U kunt de HTML-documentatie met een webbrowser bekijken. Wij bevelen u de volgende browsers aan:
  - Internet Explorer 6 of hoger
  - Firefox 3.5 of hoger
  - Safari 4.0 of hoger
- Een vereenvoudigde versie van de HTML-documentatie is beschikbaar voor oudere of niet-aanbevolen browsers.
- Als JavaScript uitgeschakeld is of niet beschikbaar is in uw browser, kunt u niet zoeken in de HTML-documentatie of bepaalde knoppen niet gebruiken.
- Indien u een oudere of niet-aanbevolen browser gebruikt en de vereenvoudigde versie van de documentatie niet automatisch verschijnt, typ dan \int\index.htm with \unv\index.htm in de adresbalk van uw browser in.

Belangrijk

- TOT DE MAXIMALE MATE DIE DOOR DE VAN TOEPASSING ZIJNDE WET WORDT TOEGESTAAN:
  - DE LEVERANCIER KAN NIET AANSPRAKELIJK WORDEN GESTELD VOOR HET RESULTAAT VAN HET GEBRUIK VAN DEZE SOFTWARE OF DIT DOCUMENT.
  - DE LEVERANCIER KAN DOOR U NIET AANSPRAKELIJK WORDEN GESTELD VOOR BESCHADIGING OF VERLIES VAN DOCUMENTEN OF GEGEVENS DIE MET DEZE SOFTWARE ZIJN GEPRODUCEERD.
  - DE LEVERANCIER IS NIET AANSPRAKELIJK VOOR ENIGE GEVOLG-, INCIDENTELE OF INDIRECTE SCHADE (WAARONDER MAAR NIET BEPERKT TOT SCHADE DOOR WINSTVERLIES, BEDRIJFSONDERBREKING OF VERLIES VAN BEDRIJFSINFORMATIE, EN SOORTGELIJKE) VEROORZAAKT DOOR UITVAL VAN DEZE SOFTWARE OF VERLIES VAN DOCUMENTEN OF GEGEVENS, NOCH VOOR ENIG ANDERE SCHADE VOORTKOMENDE UIT HET GEBRUIK VAN DEZE SOFTWARE, INDIEN DE LEVERANCIER WERD GEADVISEERD OVER DE MOGELIJKHEID VAN DERGELIJKE SCHADE.
- Sommige illustraties of toelichtingen in deze handleiding verschillen mogelijk van uw product wegens verbetering of verandering van het product.
- De inhoud van dit document is onderworpen aan wijzigingen zonder kennisgeving.
- Geen enkel deel van dit document mag worden vermenigvuldigd, gekopieerd of gereproduceerd in wat voor vorm dan ook, of aangepast of geciteerd worden zonder de uitdrukkelijke toestemming van de leverancier.
- Het is mogelijk dat een document of gegevens die zijn opgeslagen op de computer, beschadigd of verloren kunnen raken door een gebruikersfout tijdens de bediening of door een softwarefout. Zorg ervoor dat u van tevoren een back-up van alle belangrijke gegevens maakt. Belangrijke documenten en gegevens moeten altijd worden gekopieerd of er moet een back-up van worden gemaakt. Documenten en gegevens kunnen verloren raken vanwege een defect of een menselijke fout. Daarnaast is de klant verantwoordelijk voor het nemen van beschermende voorzorgsmaatregelen tegen computervirussen, wormen en andere schadelijke software.
- Verwijder of plaats nooit een cd tijdens de werking van deze software.

Handelsmerken

Adobe, Acrobat, Acrobat Reader en Reader zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, Windows Vista®, Excel®, Internet Explorer® en SQL Server® zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Pentium® is een geregistreerd handelsmerk van Intel Corporation in de V.S. en andere landen.

Firefox® is een gedeponeerd handelsmerk van de Mozilla Foundation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Safari is een handelsmerk van Apple Inc., gedeponeerd in de Verenigde Staten en andere landen.

Andere productnamen in deze handleiding dienen alleen ter aanduiding en kunnen handelsmerken zijn van hun respectievelijke eigenaren. Wij maken geen enkele aanspraak op enig recht op deze merken.

This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)

De eigennamen van de Windows-besturingssystemen zijn:

- De productnamen van Windows XP zijn als volgt:

  Microsoft® Windows® XP Home Edition

  Microsoft® Windows® XP Professional
- De productnamen van Windows Vista zijn als volgt:

  Microsoft® Windows Vista® Ultimate

  Microsoft® Windows Vista® Enterprise

  Microsoft® Windows Vista® Business

  Microsoft® Windows Vista® Home Premium

  Microsoft® Windows Vista® Home Basic
- De productnamen van Windows 7 zijn als volgt:

  Microsoft® Windows® 7 Home Premium

  Microsoft® Windows® 7 Professional

  Microsoft® Windows® 7 Ultimate
- De productnamen van Windows Server 2003 zijn als volgt:

  Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
- De productnamen van Windows Server 2003 R2 zijn als volgt:

  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition

  Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition

- De productnamen van Windows Server 2008 zijn als volgt:
  Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
  Microsoft® Windows Server® 2009 Enterprise
  Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
- De productnamen van Windows Server 2008 R2 zijn als volgt:
  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Standard
  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Enterprise
  Microsoft® Windows Server® 2008 R2 Datacenter

De correcte naam van Internet Explorer 6 is Microsoft Internet Explorer 6.

1. SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package)

SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) is een applicatie die het mogelijk maakt om apparaten op uw netwerk vanuit één lokatie te beheren. Met deze applicatie kunt u apparaatinstellingen configureren, de apparaten bewaken vanaf uw computer, de apparaten in groepen indelen en instellingen in één keer aan meerdere apparaten toewijzen. Met de Accounting Report Tool kunt u accountrapporten per gebruiker creëren en adresboekgegevens importeren in alle apparaten op een van te voren bepaald tijdstip. Met SmartDeviceMonitor for Admin kunt u alle functies, behalve de Accounting Report Tool, gebruiken.

SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) gebruiken

Als u gebruik maakt van SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package), dan zijn de volgende functies beschikbaar.

Beschikbare functies van SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package)

- De apparaatstatus bewaken

  U kunt hier informatie over afdrukken, papierhoeveelheid, etc. controleren.

- Groepsbeheer voor apparaten

  Het gelijktijdig bewaken van meerdere apparaten. Indien er veel apparaten zijn, dan kunt u groepen creëren en apparaten classificeren om het beheer ervan te vergemakkelijken.

- Apparaten bewaken

  U kunt de status van apparaten monitoren en hierover op de hoogte gehouden worden door middel van berichtgeving.

- Energiespaarstand

  U kunt de energiespaarstand in- en uitschakelen.

- Bedieningsbeperking

  Hiermee kunt u de instellingen beperken die gemaakt zijn vanuit het bedieningspaneel. U kunt tevens wijzigingen ongedaan maken die zijn aangebracht bij bepaalde items.

- Papiersoort-instelling

  Schakel het selecteren van de papiersoort van een apparaat in.

- Taakcontrole

  Controleer de taakgeschiedenis van afgedrukte taken, gefaxte taken en spooltaken.

Beschikbare functies van Adres beheer Tool

- Het adresboek beheren

Registreer en bewerk het adresboek van apparaten op afstand.

- Back-up maken en herstellen

  Er kan een back-up van de Adresboekgegevens van een apparaat gemaakt worden. De geëxporteerde back-up kan gebruikt worden om de adresboekgegevens van het apparaat te herstellen.

- CSV-bestanden exporteren en importeren

  Exporteer de adresboeken van apparaten in CSV-indeling. Door het bewerken van de geëxporteerde bestanden en ze daarna te importeren, kunt u direct eenvoudig nieuwe adresinformatie registreren.

Beschikbare functies van Gebruikersbeheerprog.

- Printertellerinformatie per gebruiker en het te gebruiken volume bepalen

  U kunt de tellerinformatie en het afdrukvolume per gebruiker voor de printer-, fax-, scanner- en kopieerapparaatfuncties controleren. De tellerinformatie en het afdrukvolume kan tevens opnieuw ingesteld worden.

  Er is een optie beschikbaar om het afdrukvolume en het maximale aantal pagina's te specificeren.

- Gebruikersbeperkingen

  Beperk functies voor elke gebruikerscode.

- CSV-bestanden exporteren en importeren

  Exporteer lijsten van tellers per gebruiker en informatie over gebruikers- en gebruiksbeperkingen in CSV-indeling. Door de geëxporteerde CSV-bestanden te bewerken en ze daarna te importeren, kunt u gemakkelijk nieuwe informatie over gebruiker- en gebruiksbeperkingen registreren.

Beschikbare functies van Accounting Report Tool

- Gegevensverzameling

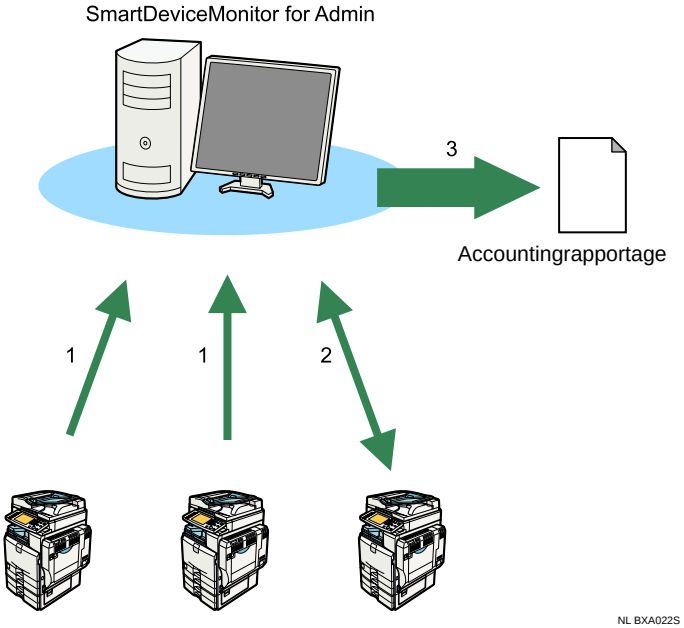
  Verzamel informatie van appararaattellers (zoals het aantal afgedrukte of gescande pagina's) van meerdere apparaten tegelijk.

- Accountingrapport

  Creëer een accountingrapport aan de hand van de instellingen.

- Het adresboek in één keer importeren

  Het exporteren van adresboekgegevens vanaf een apparaat en daarna die gegevens importeren naar andere apparaten, afhankelijk van de rapportage-instellingen.



1. Apparaten bewaken
2. Apparaten configureren
3. Het creëren van een rapport (met Accounting Report Tool van SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package)

Verwijzing

- Voor meer informatie over SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package), zie Pag. 25 "Apparaatbeheer".
- Voor meer informatie over de Adres beheer Tool, zie Pag.53 "Adresinformatiebeheer".
- Voor meer informatie over het Gebruikersbeheerprog., zie Pag.77 "Gebruikersinformatiebeheer".
- Voor meer informatie over de Accounting Report Tool, zie Pag.93 "Accounting Report Tool".

2. SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) installeren

Systeemvereisten en specificaties

Om SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) op uw computer te kunnen gebruiken, moet uw computer voldoen aan de systeemvereisten in de onderstaande tabel.

Belangrijk

- **SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) ondersteunt geen IPv6-netwerkadressering.**

Opmerking

- Systeemvereisten zijn onderhevig aan verandering. Voor de meest recente informatie dient u contact op te nemen met uw verkoopvertegenwoordiger.

Computer - SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package

Item	Specificatie
Computer	• CPU: Pentium 1 GHz compatibel of sneller • RAM: 512 MB of meer • Harde schijf: ten minste 1 GB beschikbaar
Besturingssystemen	• Windows XP (X86/X64) Home Edition / Professional SP2 of hoger • Windows Vista (X86/X64) Ultimate / Enterprise / Business / Home Premium / Home Basic • Windows 7 (X86/X64) Ultimate / Professional / Home Premium • Windows Server 2003 (X86/X64) Standard Edition/Enterprise Edition SP2 of hoger • Windows Server 2003 R2 (X86/X64) Standard Edition/ Enterprise Edition SP2 of hoger • Windows Server 2008 (X86/X64) Standard / Enterprise / Datacenter • Windows Server 2008 R2 (X64) Standard / Enterprise / Datacenter

Item	Specificatie
Netwerkprotocol	TCP/IP
Database	SQL Server 2005 Express Edition SP2 of hoger **Opmerking** • Indien SQL Server 2005 Express Edition SP2 of hoger niet geïnstalleerd is op de computer, dan zal het geïnstalleerd worden als u SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package installeert.
Software	Microsoft Excel 2003 SP2 of hoger
.NET Framework	.NET Framework 2.0

Computer - SmartDeviceMonitor for Admin

Item	Specificatie
Computer	• CPU: Pentium 500 MHz compatibel of sneller • RAM: 200 MB of meer • Harde schijf: ten minste 40 MB beschikbaar
Besturingssystemen	• Windows XP (X86/X64) Home Edition / Professional SP2 of hoger • Windows Vista (X86/X64) Ultimate / Enterprise / Business / Home Premium / Home Basic • Windows 7 (X86/X64) Ultimate / Professional / Home Premium • Windows Server 2003 (X86/X64) Standard Edition / Enterprise Edition SP2 of hoger • Windows Server 2003 R2 (X86/X64) Standard Edition / Enterprise Edition SP2 of hoger • Windows Server 2008 (X86/X64) Standard / Enterprise / Datacenter • Windows Server 2008 R2 (X64) Standard / Enterprise / Datacenter
Netwerkprotocol	TCP/IP

Protocollen

Item	TCP/IP
Verkrijgen van apparaatstatus-informatie Verkrijgen van totale tellerinformatie Apparaatconfiguratie	SNMPv1/SNMPv3
Verkrijgen / instellen van adresinformatie Verkrijgen / opnieuw instellen van printertellerinformatie per gebruiker Verkrijgen / instellen van toegangsrestrictie-informatie per gebruiker Accounting Report Tool gegevensverzameling	HTTP

Apparaatinterface

Interface	Instellingen / algemene bediening wijzigen	Apparaten bewaken
Ethernet	OK	OK
Wireless LAN	OK	OK
IP over 1394	N.v.t.	OK

Taalondersteuning

Item	Beschikbare taal
SmartDeviceMonitor for Admin	Engels/Frans/Duits/Italiaans/Spaans/Nederlands/Portugees/ Noors/Deens/Zweeds/Pools/Fins/Hongaars/Tsjechisch/ Vereenvoudigd Chinees/Traditioneel Chinees
Accounting Report Tool	Engels/Frans/Duits/Italiaans/Spaans/Nederlands

Opmerking

- Voor talen die niet ondersteund worden door Accounting Report Tool zal de uitleg in de handleiding over deze tool ook in het Engels zijn.

SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) installeren

Volg de volgende procedure om SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) te installeren.

Belangrijk

- **U dient op de computer als beheerder ingelogd te zijn.**
- **Sluit alle applicaties die op dit moment open staan af en controleer of de computer niet bezig is met een afdruktaak.**
- **Noteer het SA-wachtwoord ergens, zodat u het niet vergeet. U heeft het wachtwoord nodig bij het upgraden of het verwijderen van deze software.**

1. **Dubbelklik op "setup.exe" om het installatieprogramma op te starten.**

   Als het controlescherm van de gebruikersaccount verschijnt, klik dan op [Toestaan] om verder te gaan met de installatie.
2. **Wanneer het [Kies installatietaal] dialoogvenster verschijnt, selecteer dan de taal waarin u wilt dat deze applicatie weergegeven wordt en klik op [OK].**
3. **Klik op [Volgende] op het installatiescherm.**
4. **Klik na het lezen van de licentieovereenkomst op [Ja].**
5. **Volg de instructies die verschijnen op.**

   Wanneer de SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package geïnstalleerd wordt, ga dan naar de volgende stap.

   Wanneer de SmartDeviceMonitor for Admin geïnstalleerd wordt, ga dan naar stap 8.
6. **Voer het wachtwoord in voor Accounting Report Tool en klik dan op [Volgende].**
7. **Voer het SQL-serverwachtwoord in en klik op [Volgende].**
8. **Klik in het bevestigingsbericht op [OK].**

   Opmerking

   - Er kan een bericht verschijnen wat u verzoekt om uw computer opnieuw op te starten. Als dat het geval is, start dan de computer opnieuw op om de installatie te voltooien.
   - Als u verder gaat met de standaard installatie, dan wordt de software geïnstalleerd in C:\Program files\RMAdmin. "C" is de drive waarop Windows is geïnstalleerd.

Installatie door overschrijven

Deze paragraaf legt uit hoe u een overschrijfinstallatie uitvoert op een computer waarop SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package of SmartDeviceMonitor for Admin geïnstalleerd is.

Belangrijk

- **U dient op de computer als beheerder ingelogd te zijn.**
- **Controleer of de gebruiker die het ongedaan maken van de installatie uitvoert dezelfde is die de installatie heeft uitgevoerd. Het ongedaan maken van de installatie zal onvolledig uitgevoerd worden als dit door een andere gebruiker dan de gebruiker die de installatie uitvoerde gedaan wordt. Foutieve overgeschreven installaties zijn het resultaat van het meekrijgen van gegevens van de eerdere versie.**
- **Sluit alle applicaties die op dit moment open staan af en controleer of de computer niet bezig is met een afdruktaak.**
- **Noteer het SA-wachtwoord ergens, zodat u het niet vergeet. U heeft het wachtwoord nodig bij het upgraden of het verwijderen van deze software.**

Beperking

- U kunt geen installatie van SmartDeviceMonitor for Admin overschrijven op een computer waarop SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package is geïnstalleerd.
- Het uitvoeren van het overschrijven van een installatie op een computer waarop SmartDeviceMonitor for Admin geïnstalleerd is, zal ervoor zorgen dat SmartDeviceMonitor for Admin met deze software wordt overschreven.

1. **Dubbelklik op "setup.exe" om het installatieprogramma op te starten.**

   Als het controlescherm van de gebruikersaccount verschijnt, klik dan op [Toestaan] om verder te gaan met de installatie.
2. **Klik op [Volgende] op het installatiescherm.**
3. **Klik na het lezen van de licentieovereenkomst op [Ja].**
4. **Volg de instructies die verschijnen op.**

   Wanneer de SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package geïnstalleerd wordt, ga dan naar de volgende stap.

   Wanneer de SmartDeviceMonitor for Admin geïnstalleerd wordt, ga dan naar stap 6.
5. **Voer het SA-wachtwoord in en klik op [Volgende].**

   Als de SQL-server reeds bestaat, dan verschijnt er een scherm voor het invoeren van het SA-wachtwoord. Voer het SA-wachtwoord voor de SQL-server in en klik op [Volgende].
6. **Klik in het bevestigingsbericht dat verschijnt op [Voltooien].**

Opmerking

- Er kan een bericht verschijnen wat u verzoekt om uw computer opnieuw op te starten. Als dat het geval is, start dan de computer opnieuw op om de installatie te voltooien.

De Accounting Report Tool activeren

Belangrijk

- **Als u Accounting Report Tool niet binnen 45 dagen na de installatie activeert, dan wordt de tool onbruikbaar.**

1. **Klik in het menu [Extra] op [Accounting Report Tool].**

   Het activeringsvenster verschijnt.

2. **Klik op [Activering].**

   Belangrijk

   - **Wanneer User Access Control (UAC) op uw systeem ingeschakeld is, moet u Activation Tool als beheerder uitvoeren. Hiervoor klikt u met de rechtermuisknop op Activation Tool en selecteert u [Uitvoeren als beheerder]. Wanneer UAC ingeschakeld is en u voert Activation Tool niet uit als beheerder, dan zullen functies zoals het starten en stoppen van de server niet goed functioneren.**

   Opmerking

   - Klik op [Proefperiode] om deze tool als proefversie te gebruiken.

3. **Volg de instructies op die op het scherm worden weergegeven om de instellingen op te geven voor het verkrijgen van de Accounting Report Tool-licentie.**

   Als u reeds een licentiecode heeft, selecteer dan [Licentiecode invoeren] en klik op [Volgende>]. Voer de licentiecode in en klik dan op [Volgende>].

   Hiermee is de activering voltooid.

   Wanneer u geen licentiecode hebt, gaat u verder met stap 4.

   Opmerking

   - De inhoud van het activeringsscherm kan zonder voorafgaande kennisgeving worden veranderd.

4. **Onder [Activeringsmethode] selecteert u [Internet].**

   De wizard productregistratie opent in een internetbrowser.

5. **In het scherm [Privacy-overeenkomst] vinkt u het selectievakje aan en klikt u vervolgens op [Volgende].**

6. **Selecteer de gewenste taal uit de keuzelijst.**

   Wanneer u zich reeds geregistreerd hebt, gaat u door naar stap 10.

   Wanneer u zich voor de eerste keer registreert, gaat u verder met stap 7.

7. **In het gedeelte [Nieuwe gebruikers] klikt u op [Hier klikken].**

8. **Voer alle noodzakelijke informatie in en klik vervolgens op [Volgende].**

   Een sterretje (*) geeft een verplicht veld aan.

   Opmerking

   - Wanneer de gebruikers-ID die u hebt ingevoerd al in gebruik is, wordt er een waarschuwing getoond waarin u gevraagd wordt een andere in te voeren.

9. **In het bevestigingsdialoogvenster klikt u op [OK].**

10. **In het gedeelte [Geregistreerde gebruiker] voert u uw gebruiker-ID en wachtwoord in en klikt u vervolgens op [Voeg product toe].**

11. **Vul alle velden in.**

Item	Verklaring
Modelnaam en versie	Selecteer [SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package].
Productsleutel (Serienummer)	Voor het verkrijgen van een productsleutel neemt u contact op met uw servicevertegenwoordiger.
Toegangscode	Voer de toegangscode in die wordt weergegeven als u de Activation Tool opstart. **Opmerking** • Wanneer u de webbrowser vanuit Activation Tool start, dan wordt de toegangscode automatisch ingevoerd.
Overige velden	Vul de resterende velden overeenkomstig in.

12. **Klik op [Volgende].**

13. **In het bevestigingsdialoogvenster klikt u op [OK].**

    Uw gebruikersinformatie en productsleutel worden geregistreerd en vervolgens wordt uw licentiecode weergegeven in het voltooiingsscherm.

14. **Kopieer en plak de licentiesleutel in het tekstvak in de Activation Tool en klik dan op [Volgende>].**

    Hiermee is de activering voltooid.

SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) verwijderen

Deze sectie legt uit hoe SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) verwijderd moet worden. Als u registratie-informatie op uw computer achterlaat wanneer u deze software verwijdert, dan kunt u deze informatie nogmaals gebruiken als u SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) opnieuw installeert.

Belangrijk

- **Controleer of de gebruiker die het ongedaan maken van de installatie uitvoert dezelfde is die de installatie heeft uitgevoerd. Het ongedaan maken van de installatie zal onvolledig uitgevoerd worden als dit door een andere gebruiker dan de gebruiker die de installatie uitvoerde gedaan wordt. Foutieve overgeschreven installaties zijn het resultaat van het meekrijgen van gegevens van de eerdere versie.**

1. **Open het [Configuratiescherm]-venster en ga naar [Progamma's toevoegen/verwijderen].**
2. **Selecteer [SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package] of [SmartDeviceMonitor for Admin] uit de lijst met softwareprogramma's en klik vervolgens op [Verwijderen].**

   Als het controlescherm van de Gebruikersaccount verschijnt, klik dan op [Doorgaan] om verder te gaan met het verwijderen.
3. **Wanneer om bevestiging wordt gevraagd, klikt u op [Ja].**

   Ga bij het verwijderen van SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package naar de volgende stap.

   Als u SmartDeviceMonitor for Admin aan het verwijderen bent, ga dan naar stap 5.
4. **Voer het tijdens het installeren opgegeven SQL-serverwachtwoord in en klik dan op [Volgende].**

   Opmerking

   - Wanneer er apparaatgroepen geregistreerd zijn bij SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package), dan verschijnt er een bevestigingsbericht wat zal vragen of u de informatie wilt behouden die verschijnt. Klik op [Ja] als u de informatie wilt behouden of op [Nee] als u het wilt verwijderen.
5. **Wanneer om bevestiging wordt gevraagd, klikt u op [Ja].**
6. **Klik op [Voltooien].**

3. Apparaatbeheer

U kunt de status van apparaten op het netwerk controleren en apparaten per groep beheren.

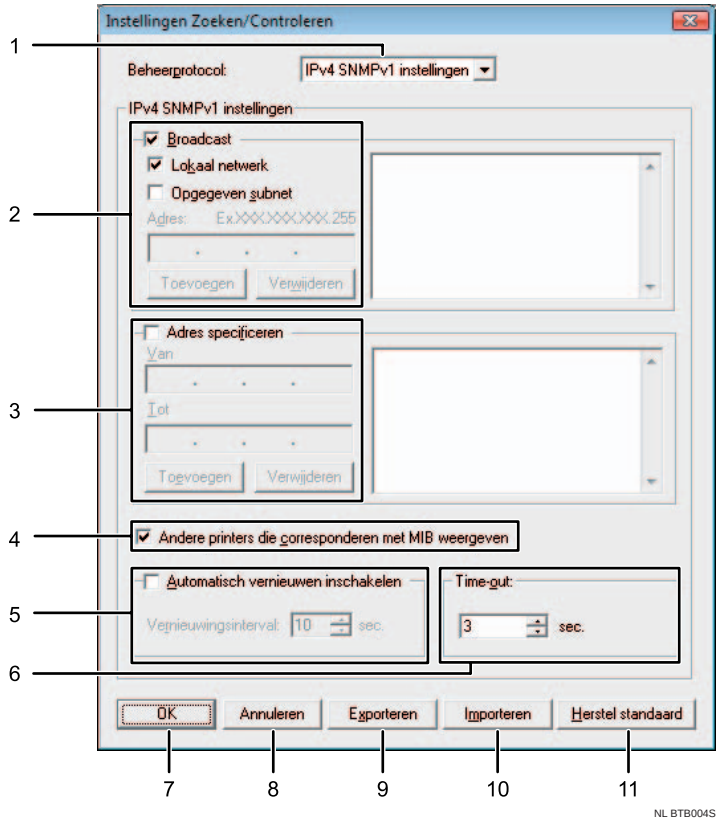
De apparaatstatus controleren

Informatie over apparaten die verbonden zijn via het netwerk, kan weergegeven worden in zowel de lijst voor het zoeken naar apparaten als het groepenvenster.

Instellingen zoeken en controleren via de Gezochte apparaatlijst

U kunt opgeven welke apparaten er opgezocht en bewaakt moeten worden per netwerk of IP-adres.

1. **Start SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) op.**
2. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Hiermee wordt gezochte apparaatlijst geopend].**
3. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Instellingen Zoeken/Controleren].**
4. **Configureer de benodigde instellingen en klik dan op [OK].**



	Item	Verklaring
1	Beheerprotocol	Selecteer het bewakingsprotocol van het apparaat. U kunt de volgende protocollen selecteren: • IPv4 SNMPv1 • IPv4 SNMPv3 **Opmerking** • Wanneer u IPv4 SNMPv1 selecteert en de gemeenschapsnaam instelt, gebruik dan de SNMP Setup Tool. **Verwijzing** • Raadpleeg de documentatie van uw apparaat voor meer informatie over SNMP Setup Tool.
2	Broadcast	Vink dit vakje aan om te zoeken naar apparaten via een TCP/IP broadcast. • Lokaal netwerk Vink dit vakje aan om te zoeken naar apparaten op het lokale netwerk. • Opgegeven subnet Vink dit vakje aan om subnetten op te geven waarop u naar apparaten wilt zoeken. **Beperking** • U kunt maximaal 255 subnetten opgeven. • Toevoegen Hiermee voegt u het opgegeven adres toe aan de lijst. • Verwijderen Hiermee wist u de geselecteerde adressen uit de lijst.

	Item	Verklaring
3	Adres specificeren	Vink dit vakje aan om een IP-adresbereik op te geven waarin moet worden gezocht naar apparaten. • Van/tot adres Voer een start- en eind-IP-adres in om een IP-adresbereik op te geven. **Beperking** • U kunt tot 255 adresbereiken opgeven. • Toevoegen Voeg het opgegeven adresbereik toe aan de lijst. • Verwijderen Hiermee wist u de geselecteerde adresbereiken uit de lijst.
4	Andere printers die corresponderen met MIB weergeven	Vink dit vakje aan om te zoeken naar apparaten van andere fabrikanten die voldoen aan de MIB-standaard. **Beperking** • U kunt deze functie niet gebruiken als u IPv4 SNMPv3 als bewakingsprotocol geselecteerd hebt.
5	Automatisch vernieuwen inschakelen	Vink dit vakje aan om de bewakingsinterval op te geven voor het automatisch updaten van de lijst. **Beperking** • U kunt een interval van 5 - 600 seconden opgeven.
6	Time-out	Stel de tijdsduur in om een time-out te bepalen bij het verkrijgen van de lijst op het apparaatzoeklijst-scherm. **Beperking** • U kunt een tijdsduur van 1 - 30 seconden opgeven.
7	OK	Pas de instellingen toe en sluit het venster.
8	Annuleren	Sluit het venster zonder de instellingen toe te passen.
9	Exporteren	Hiermee exporteert u de inhoud van de instellingen naar een tekstbestand. Geef een map en naam op voor het bestand en klik dan op [Opslaan].
10	Importeren	Hiermee importeert u de zoekinstellingen vanuit een tekstbestand.

	Item	Verklaring
11	Herstel standaard	Zet de instellingen terug naar hun standaardwaarden.

Het opslaan van de zoek- en bewakingsinstellingen

Volg de volgende procedure om de instellingen van de Gezochte apparaatlijst als een bestand op te slaan. Opgezochte apparaatinstellingen worden als een tekstbestand (.txt) opgeslagen.

1. **Start SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) op.**
2. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Hiermee wordt gezochte apparaatlijst geopend].**
3. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Instellingen Zoeken/Controleren].**
4. **Klik op het [Instellingen Zoeken/Controleren]-scherm op [Exporteren].**
5. **Geef een lokatie en een bestandsnaam op en klik dan op [Opslaan].**

Het importeren van de zoek- en bewakingsinstellingen vanuit een bestand

Volg de volgende procedure om de zoek- en bewakingsinstellingen vanuit een ander apparaat te importeren.

1. **Start SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) op.**
2. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Hiermee wordt gezochte apparaatlijst geopend].**
3. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Instellingen Zoeken/Controleren].**
4. **Klik in het [Instellingen Zoeken/Controleren]-scherm op [Importeren].**
5. **Selecteer het bestand dat de instellingen bevat die u wilt importeren en klik dan op [Openen].**

Zoeken naar apparaten/Apparaatstatus controleren

Volg de volgende procedure om de Gezochte apparaatlijst te openen en te beginnen met het zoeken naar op het netwerk aangesloten apparaten. Er zal informatie over de opgezochte apparaten worden weergegeven.

Beperking

- Tot 1000 opgezochte apparaten kunnen weergegeven worden in de zoeklijst van apparaten en het open groepscherm.

1. **Start SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) op.**

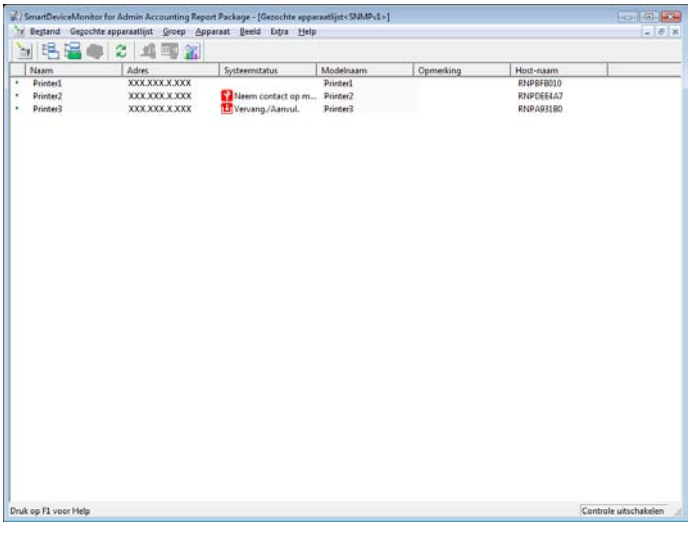
2. **Klik in het [Gezochte apparaatlijst]-menu op [Hiermee wordt gezochte apparaatlijst geopend].**

   Het zoekresultaat wordt getoond in de lijst van opgezochte apparaten.

   Opmerking

   - Als u gebruikt maakt van het standaard bewakingsprotocol in de zoek- en bewakingsvoorwaarden, dan wordt TCP/IP SNMPv1 voor het zoeken naar apparaten gebruikt.
   - Als u TCP/IP SNMPv3 wilt gebruiken voor het zoeken naar apparaten, wijzig dan de instellingen op het [Instellingen Zoeken/Controleren]-scherm.
   - Als u gebruikt maakt van TCP/IP SNMPv3, voer dan de benodigde verificatie-informatie in.

3. **Controleer de apparaatstatus.**



Opmerking

- Na de installatie zal SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) alleen de apparaten weergeven die verbonden zijn met hetzelfde segment als de computer waarop SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) is geïnstalleerd. Als u ook andere apparaten op andere netwerken wilt bekijken, dan moet u de zoekvoorwaarden aanpassen.

Verwijzing

- Zie Pag.25 "Instellingen zoeken en controleren via de Gezochte apparaatlijst".

Het controleren van de apparaatstatus via een webbrowser

Volg de volgende procedure om de apparaatstatus te controleren en de instellingen daarvan te veranderen met behulp van Web Image Monitor. Sommige apparaten ondersteunen deze functie niet. Controleer de status van die apparaten in het informatievenster.

Beperking

- Deze functie vereist een webbrowser en het apparaat moet een IPv4-adres hebben.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst en selecteer dan het apparaat waarvan je de status wilt bekijken of waarvan je de instellingen wilt wijzigen.**
2. **Ga naar [Informatie apparaat in webbrowser] in het [Apparaat]-menu en klik dan op [Home page...].**

   De webbrowser opent en de eerste pagina van het geselecteerde apparaat verschijnt.

   Opmerking

   - Klik op het overeenkomende item dat u wilt bekijken. Wanneer het dialoogvenster voor inloggen verschijnt, voer dan de gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in.
3. **Controleer de status van het apparaat en wijzig de instellingen van het apparaat, indien nodig.**

Verwijzing

- Raadpleeg, voor meer informatie over handeligen met de webbrowser, de Helpfunctie van Web Image Monitor.

Weergegeven items op de webbrowser

Item	Verklaring
Home page...	Geeft de eerste pagina weer.
Paginateller...	Toont de tellerpagina.
Taakpagina...	Toont de geschiedenispagina voor afdruktaken. Laat u taken afdrukken en daaraan gerelateerde handelingen uitvoeren.
Configuratiepagina...	Toont de configuratiepagina. Hiermee kunt u de configuratie van een apparaat bekijken en wijzigen.
Systeempagina...	Toont de systeempagina.
Papierpagina...	Toont de papierinstellingen-pagina.
Fax journaal...	Toont de faxjournaal-pagina.
Takenlijst spoolafdrukken...	Toont de takenlijst van spoolafdrukken.

Apparaatinformatie controleren met het Informatievenster

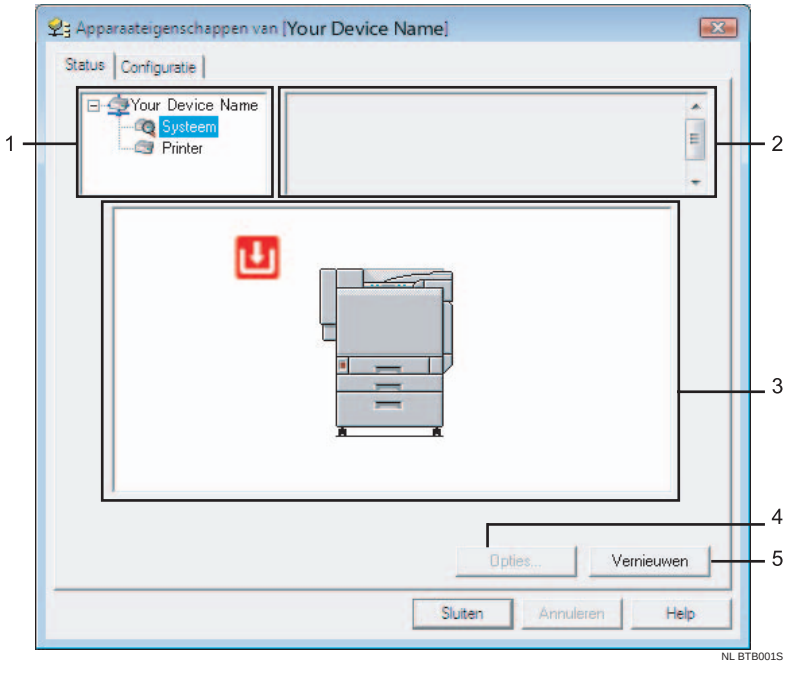
Volg de volgende procedure om de apparaatinformatie te bekijken door het Informatievenster weer te geven. De apparaatstatussen die Web Image Monitor niet ondersteunen worden weergegeven in het Informatievenster.

1. **Dubbelklik in de Gezochte apparaatlijst op het apparaat waarvan u de informatie wilt zien.**
2. **Klik op het eigenschappenscherm van het apparaat op een tabblad of item om de statusinformatie te bekijken.**

   De apparaatstatus wordt weergegeven.

Het tabblad Status

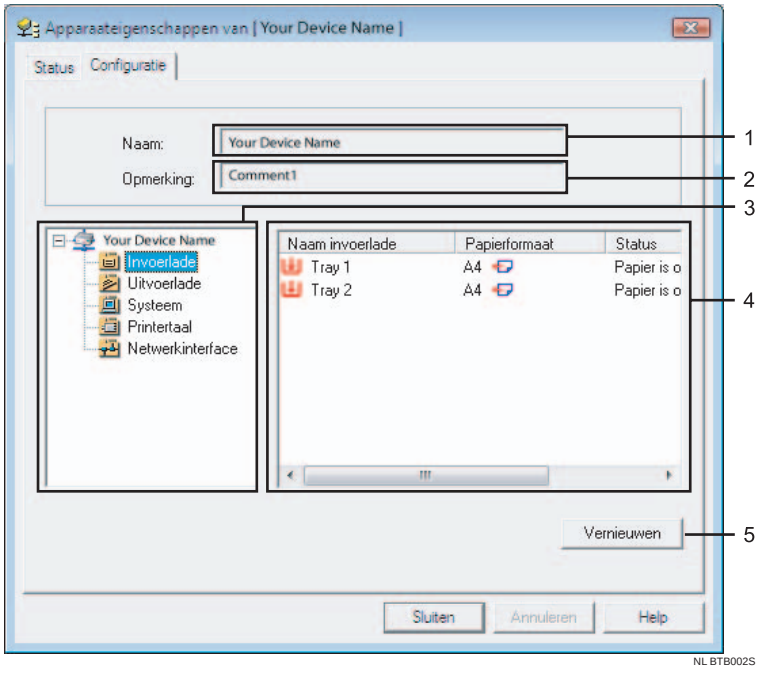
Gebruik dit tabblad om de status van een apparaat te controleren en om het controleren van het apparaat te configureren.



	Item	Verklaring
1	Boomdiagram	Toont de functies die een apparaat ondersteunt (systeem, printer) als een boomdiagram. Wanneer er op geklikt wordt, dan verschijnen de items gemarkeerd en is er informatie te zien aan de rechterkant. Klik op [+] naast het icoon of dubbelklik op het icoon zelf om verborgen items weer te geven.
2	Weergave Status/Fout	Toont de status van een geselecteerde functie of foutinformatie aan de rechterkant van het boomdiagram.
3	Apparaatstatus	Toont de status van een apparaat als een afbeelding.
4	Opties...	Stel de bewakingsperiode voor een apparaat in. Deze knop is niet beschikbaar onder de volgende omstandigheden: • Gezochte apparaatlijst • Hostscherm • Opgegeven IP-adres
5	Vernieuwen	Update de weergegeven informatie met de meest recente informatie.

Het tabblad Configuratie

Gebruik dit tabblad om de apparaatdetails te bekijken.



	Item	Verklaring
1	Naam	Toont de naam van het geselecteerde apparaat. **Opmerking** • Toont de naam geregistreerd op de netwerkinterfacekaart toen het apparaat gedetecteerd werd op het netwerk. • Toont de naam opgegeven door de beheerder toen het apparaat geregistreerd werd onder een groep.
2	Opmerking	Toont de opmerkingen die gemaakt zijn bij een apparaat. **Opmerking** • Toont de opmerkingen geregistreerd bij de netwerkinterfacekaart toen het apparaat werd gedetecteerd op het netwerk. • Toont de opmerkingen die zijn gemaakt door de beheerder toen het apparaat geregistreerd werd bij een groep.

	Item	Verklaring
3	Boomdiagram	Toont de organisatiestructuur van het apparaat als een boomdiagram. Klik op [+] naast het icoon of dubbelklik op het icoon zelf om verborgen items weer te geven. **Verwijzing** • Voor meer informatie, zie "Apparaatinformatie weergegeven op het tabblad Configuratie".
4	Details	Toont informatie over items die geselecteerd zijn in het boomdiagram.
5	Vernieuwen	Vervangt de weergegeven informatie met de meest recente informatie.

Apparaatinformatie weergegeven op het tabblad Configuratie

Boomdiagram-item	Verklaring
Invoerlade	Toont de status van de papierlades, het formaat en de richting van het papier dat in elke papierlade geplaatst is. De papiersoort, etc. wordt misschien ook weergegeven, afhankelijk van het apparaat.
Uitvoerlade	Toont de status van de uitvoerlades van het apparaat.
Toner/Inkt	Toont de resterende toner-/inktniveaus van het apparaat. Als de hoeveelheid resterende toner/inkt niet gedetecteerd kan worden, dan wordt: "Niet detecteerbaar" weergegeven.
Functie	Toont de functies die beschikbaar zijn voor het apparaat.
Opties	Toont de opties die op het apparaat geïnstalleerd zijn.
Systeem	Toont de volgende systeeminformatie: • Modelnaam: naam van het apparaat. • Versie: de systeemprogrammaversie van het apparaat. • Totaal geheugen: hoeveelheid beschikbaar opslaggeheugen. • Teller: aantal afgedrukte pagina's.
Document Server	Totale en overgebleven capaciteit van de Document Server.

Boomdiagram-item	Verklaring
Printertaal	Toont emulatie-informatie. • Emulatienaam: naam van alle namen die gebruikt zijn voor een apparaat. • Versie: emulatieversie.
Netwerkinterface	Informatie over de netwerkinterfacekaart. • Naam (apparaat): naam geregistreerd bij de netwerkinterfacekaart van het apparaat. • Opmerking (apparaat): opmerkingen gemaakt bij de netwerkinterfacekaart van het apparaat. • IPv4-adres: IP-adres van het apparaat. • Subnet mask: subnet mask van het apparaat. • Hardwaretype: het hardwaretype van het apparaat. • Firmwareversie: de softwareversie van het apparaat. • Node-adres: Media Access Control (MAC)-adres. **Beperking** • Afhankelijk van het apparaat wordt dit item misschien niet weergegeven.

Een groep apparaten beheren

U kunt apparaten op het netwerk in groepen registreren en dan de apparaten per groep beheren. Door apparaten te groeperen per criteria, zoals per locatie of groep gebruikers, kunt u instellingen voor alle apparaten in een groep controleren en configureren. Het creëren van groepen is nuttig voor het verzamelen en creëren van rapporten met de Accounting Report Tool.

Verwijzing

- Pag.93 "Accounting Report Tool"

Een nieuwe groep aanmaken

Gebruik de volgende procedure om apparaatgroepen te creëren en om apparaten aan groepen toe te voegen. Groepen zijn nuttig voor het organiseren van apparaten per locatie of op uw persoonlijke voorkeuren.

Beperking

- Het maximaal aantal groepen dat gecreëerd kan worden is 100.
- Het maximaal aantal apparaten dat geregistreerd kan worden onder een groep is 200.
- Het maximaal aantal apparaten dat geregistreerd kan worden is 1000.
- Het maximaal aantal apparaten dat tegelijkertijd bewaakt kan worden is 1000.

1. **Klik in het menu [Groep] op [Groepsbeheer...].**
2. **Klik in het dialoogvenster [Groepsbeheer] op [Nieuw...].**
3. **Voer in het dialoogvenster [Nieuwe groep maken] de nieuwe naam van de groep in en klik op [OK].**

   Er verschijnt een venster voor de nieuw gecreëerde groep.

   Beperking

   - Een groepsnaam kan uit maximaal 47 karakters bestaan.
   - Een groepsnaam mag geen van de volgende karakters bevatten:
     " # * , / : ; < = > ? [\ ] |

Een apparaat toevoegen aan een groep

Volg de volgende procedure om een apparaat aan een groep toe te voegen. U kunt een specifiek apparaat aan meerdere groepen toevoegen en u kunt ook een apparaat toevoegen dat niet getoond wordt in de Gezochte apparaatlijst.

Beperking

- Deze functie kan niet gebruikt worden om een apparaat toe te voegen aan de Gezochte apparaatlijst of aan het hostscherm. Voor meer informatie over het hostscherm, zie Pag.41 "Groepsinformatie opslaan als een hostbestand".

1. **Klik op [Groep(en) openen...] in het [Groep]-menu.**
2. **Selecteer de betreffende groep in de groepslijst en klik op [OK].**
3. **Klik op [Apparaat per adres toevoegen...] in het [Groep]-menu.**
4. **Voer in het dialoogvenster [Apparaat per adres toevoegen] het IP-adres of de hostnaam in, de naam van het apparaat, opmerkingen en protocol.**

   Opmerking

   - U kunt een apparaat toevoegen door de hostnaam van het apparaat op te geven i.p.v. het IP-adres.
   - Door het invoeren van het IP-adres van het apparaat en door op [Verkrijgen] te klikken, krijgt u de geregistreerde naam van het apparaat en alle opmerkingen die gemaakt werden bij het apparaat te zien.
5. **Klik op [OK].**

Kopiëren/Verplaatsen van een apparaat tussen groepen

Volg de volgende procedures om een apparaat van de ene groep naar de andere te kopiëren of te verplaatsen.

Beperking

- U kunt geen apparaten naar de Gezochte apparaatlijst of het hostscherm kopiëren of verplaatsen. Het kopiëren vanuit deze groepen is mogelijk, maar het verplaatsen van apparaten naar deze groepen niet. Voor meer informatie over het hostscherm, zie Pag.41 "Groepsinformatie opslaan als een hostbestand".

1. **Open zowel de groep waarnaar u het apparaat toe wilt kopiëren of verplaatsen, als de groep waar het apparaat op dit moment staat geregistreerd.**
2. **Selecteer het apparaat dat u wilt kopiëren/verplaatsen.**

   Opmerking

   - Als u meerdere apparaten tegelijk wilt selecteren, houdt u de SHIFT-toets of de CTRL-toets ingedrukt terwijl u op de apparaten klikt.
3. **Sleep de geselecteerde apparaten naar de groep waarnaar u deze wilt kopiëren om apparaten te kopiëren. Om apparaten te verplaatsen, moet u de SHIFT-toets ingedrukt houden en de geselecteerde apparaten naar de groep slepen waarnaar u deze wilt verplaatsen.**

Een groep openen

1. **Klik op [Groep(en) openen...] in het [Groep]-menu.**
2. **Selecteer in de lijst de groep die u wilt openen en klik op [OK].**

   Het venster van de geselecteerde groep wordt geopend.

   Opmerking

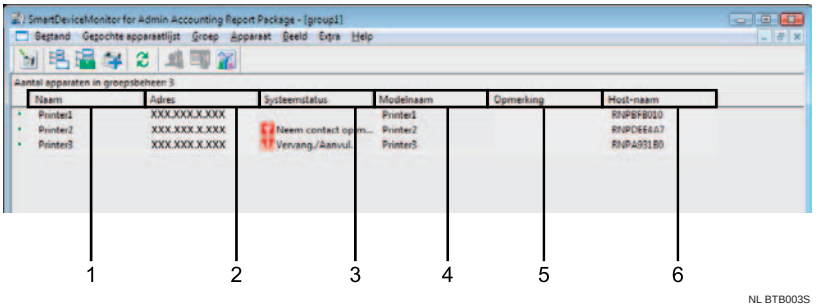
   - Als u meerdere groepen tegelijkertijd wilt selecteren, klik dan op de groepen terwijl u de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt houdt.

Groepvenster

De volgende items kunnen weergegeven worden in de Gezochte apparaatlijst en in een groepvenster.

Opmerking

- Als u niet alle weergegeven items kunt bekijken, versleept u de item-grenslijn.
- Een groene cirkel aan het begin van de regel van een apparaat geeft aan dat er meer gedetailleerde informatie beschikbaar is voor dat apparaat.



NL BTB003S

Standaard items

	Item	Verklaring
1	Naam	Toont de namen die zijn toegewezen aan de apparaten. **Opmerking** • Gezochte apparaatlijst: toont de namen die zijn toegewezen aan de netwerkinterfacekaart. • Hostscherm: toont de namen die zijn toegewezen aan het hostbestand. Voor meer informatie over het hostscherm, zie Pag. 41 "Groepsinformatie opslaan als een hostbestand". • Andere groepen: toont de namen die zijn toegewezen door middel van SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package).
2	Adres	Toont de IPv4-adressen of hostnamen van de apparaten.
3	Systeemstatus	Toont de statuspictogrammen van het apparaat en de uitleg daarvan. **Verwijzing** • Voor meer informatie over statuspictogrammen, zie Pag.131 "Lijst met statuspictogrammen".
4	Modelnaam	Toont de modelnaam van het apparaat.
5	Opmerking	Toont de opmerkingen die zijn gemaakt bij de apparaten. **Opmerking** • Gezochte apparaatlijst: toont opmerkingen die gemaakt zijn bij de netwerkinterfacekaarten van de apparaten. • Hostscherm: toont opmerkingen die gemaakt zijn bij het hostbestand. Voor meer informatie over het hostscherm, zie Pag. 41 "Groepsinformatie opslaan als een hostbestand". • Andere groepen: de opmerkingen die zijn gemaakt met behulp van SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package).
6	Hostnaam	Toont de hostnamen die verkregen zijn via de apparaten.

Optionele items

Item	Verklaring
SNMPv3	Toont of er toegang verkregen was met behulp van SNMPv3.

Item	Verklaring
Printerstatus *1	Toont de huidige status van de printerfunctie.
Scannerstatus *1	Toont de huidige status van de scannerfunctie.
Faxstatus *1	Toont de huidige status van de faxfunctie.
Kopiestatus *1	Toont de huidige status van de kopieerfunctie.
Teller Totaal	Geeft het totaal aantal afgedrukte pagina's weer die met de printerfunctie gemaakt zijn. **Beperking** • Afhankelijk van het apparaat wordt dit item misschien niet weergegeven. Als het apparaat geen printerfunctie heeft, dan zal dit item blanco zijn.
Laatst verkregen Tellerinformatie	Geeft de datum en tijd weer van het tijdstip waarop voor het laatst informatie uit het apparaat is opgehaald.

*1 Als het apparaat geen printerfunctie heeft, dan zal deze kolom blanco zijn.

De weergegeven items selecteren en de volgorde wijzigen

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of de betreffende groep.**
2. **Klik in het [Weergave]-menu op [Kolommen app.lijst select.].**
3. **Selecteer, om een weergegeven item toe te voegen, het item in het [Verbergen]-vak en klik dan op [Toevoegen>>].**

   De geselecteerde items zullen verplaatst worden naar het [Weergeven]-vak.

   Opmerking

   - Als u een item selecteert in het [Weergeven]-vak voordat er op [Toevoegen>>] geklikt wordt, dan wordt het nieuw weergegeven item toegevoegd voor het geselecteerde item.
   - Selecteer, om de volgorde te wijzigen, een item in het [Weergeven]-vak en klik dan op [Omhoog] of [Omlaag]. Items worden van links naar rechts weergegeven.
4. **Wanneer u klaar bent met het wijzigen van de weergave-instellingen, klik dan op [OK].**

   De statusiconen van het apparaat worden weergegeven in het groepvenster.

Een groep verwijderen

1. **Klik in het menu [Groep] op [Groepsbeheer...].**

2. **Selecteer in de lijst de groep die u wilt verwijderen en klik dan op [Verwijderen].**

   Opmerking

   - U kunt ook de groep verwijderen door met de rechter muisknop op de groep te klikken en dan [Verwijderen] te selecteren.

3. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**

Het verwijderen van een apparaat uit een groep

1. **Open de betreffende groep.**
2. **Selecteer het gewenste apparaat.**
3. **Klik in het [Apparaat]-menu op [Verwijderen].**
4. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**

Groepsinformatie opslaan als een hostbestand

Volg de volgende procedure om de naam van het apparaat of de hostnaam, het IP-adres en de opmerkingen bij apparaten in een groep als hostbestand op te slaan. U kunt het hostbestand gebruiken om groepsinformatie in een andere computer te importeren en dan de apparaten naar die groepen te kopiëren.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of de betreffende groep.**
2. **Klik op [Opslaan als hosts-bestand...] in het menu [Bestand].**
3. **Geef de hostbestandsnaam op in het dialoogvenster [Opslaan als hosts-bestand] en klik op [Opslaan].**

Opmerking

- Hostbestanden maken geen onderscheid tussen SNMPv1 en SNMPv3.
- Elke entry wordt afgebakend door een nieuwe regel en bestaat uit drie onderdelen: adres, apparaat- of hostnaam en opmerkingen. Elk van de drie elementen moet gescheiden zijn met een spatie of tab. Opmerkingen moeten ook vooraf gegaan worden door een "#".

Invoervoorbeeld	Verklaring
`192.168.15.16printer1#5FNSide`	Voorbeeld van het opgeven van apparaten die gebruik maken van het IPv4-adres in TCP/IP
`prn01.aaa.bbb.co.jpprinter2#18FSSide`	Voorbeeld van het opgeven van apparaten die gebruik maken van een hostnaam in TCP/IP

Beperking

- Spaties in de naam worden gelezen als item-afbakeners. Tekst volgend op spaties wordt gelezen als het volgende item.
- Een apparaatnaam kan maximaal 47 karakters bevatten.
- Opmerkingen kunnen maximaal 31 karakters bevatten.
- Indien een apparaat- of groepsnaam één van de volgende karakters bevat, dan zullen die karakters verschijnen als underscores (_):
  "#*,/:;<=>?[\]| :
- Als de opmerkingen een van de volgende karakters bevatten, dan zullen die karakters verschijnen als underscores (_):
  ,;=[\] :
- Spaties voor of na de naam of opmerkingen worden verwijderd.
- Wanneer het hostbestand is opgeslagen, kunnen er geen spaties gebruikt worden in de naam en zullen dan ook vervangen worden door underscores (_).

Het hostbestand als groep openen

Volg de volgende procedure om instellingen te importeren vanuit het hostbestand van een groep.

Beperking

- Niet-ondersteunde karakters verschijnen als underscores (_). Raadpleeg voor meer informatie Pag.41 "Groepsinformatie opslaan als een hostbestand".

1. **Klik op [Hosts-bestand openen...] in het menu [Bestand].**
2. **Selecteer het hostbestand in het dialoogvenster [Hosts-bestand openen] en klik op [Openen].**

De totale afdruktellerinformatie exporteren

Gebruik de volgende procedure om in CSV-bestandsindeling het totaal aantal afdrukken, dat gemaakt is tijdens het gebruik van de kopieer- en printerfuncties van de bewaakte apparaten, te exporteren.

Beperking

- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of de betreffende groep.**
2. **Klik op [Export Teller gegevens...] in het menu [Bestand].**

3. **Geef een locatie en naam op voor het CSV-bestand in het dialoogvenster [Opslaan als] en klik op [Opslaan].**

   Opmerking

   - De standaard bestandsnaam is "JJJJMMDDuummss_groepnaam_T.csv" (JJJJ: Jaar, MM: maand, DD: dag, uu: uur, mm: minuut, ss: seconde).

Configureren van de Energiespaarstand

Gebruik de volgende procedure om een apparaat of apparaatgroep in of uit de Energiespaarstand te zetten. Wanneer deze instellingen op een groep toegepast worden, dan kunt u ook een tijd opgeven wanneer de apparaten automatisch de Energiespaarstand in gaan of verlaten (Timerinstellingen).

Beperking

- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.

Het in- en uitschakelen van de Energiespaarstand

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of de betreffende groep.**

   Opmerking

   - Klik op het apparaat in de lijst als u de instellingen van een specifiek apparaat wilt wijzigen.

2. **Ga naar [Omschakelen naar energiespaarstand] in het [Apparaat]-menu om de Energiespaarstand in te schakelen. Klik vervolgens op [Alle apparaten in dit venster] of [Uitsluitend geselecteerd(e) appara(a)t(en)].**
   Ga naar [Terugschakelen uit energiespaarstand] in het [Apparaat]-menu en klik dan op [Alle apparaten in dit venster] of [Uitsluitend geselecteerd(e) appara(a)t(en)].

Het opgeven van een timerinstelling voor een groep

Beperking

- Als het apparaatgroepvenster gesloten wordt, dan kunnen de instellingen voor de Energiespaarstand ook niet toegepast worden.
- De timerinstellingen voor een groep kunnen alleen toegepast worden wanneer deze applicatie uitgevoerd wordt en het venster van de betreffende groep open is.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of de betreffende groep.**
2. **Klik op [Timer-instellingen voor energiespaarstand] in het [Apparaat]-menu.**
3. **Vink de vakjes [Tijd van automatische omschakeling naar energiespaarstand] en [Tijd van automatische terugschakeling uit energiespaarstand] aan en geef dan de omschakel- en terugschakeltijd op.**

4. **Klik op [OK].**

Het opgeven van de bewakingsinstellingen van het apparaat

Gebruik de volgende procedure om de zoek- en bewakingsinstellingen voor elke groep op te geven.

1. **Open de betreffende groep.**
2. **Klik in het [Groep]-menu op [Beheerinstellingen].**
3. **Vink het vakje [Autom. vernieuwen inschakelen] aan en geef dan de zoek- en te bewaken apparaat-intervallen op.**
4. **Klik op [OK].**

Het ontvangen van berichten over de apparaatstatus

Deze appplicatie zorgt ervoor dat u de status van geregistreerde apparaten kunt controleren en op uw scherm berichten ontvangt wanneer bepaalde omstandigheden zich voordoen, zoals bijvoorbeeld het bijna opraken van de toner-/inkt- of papiervoorraden. U kunt de geluiden van de berichtgeving en de opeenvolgende meldingsvormen voor de groepen die meldingen doen, instellen.

- Neem contact op met het servicecenter
- Geen toner/inkt
- Papier vastgelopen
- Geen papier
- Paneel open
- Fout
- Offline
- Toner-/inkt bijna op
- Waarschuwing
- Geen reactie van het apparaat

Voorbeeldbericht

Beperking

- Berichtgeving is niet mogelijk voor een Gezochte apparaatlijst of Hostscherm.
- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.

Opmerking

- Om berichtgeving over de status van apparaten in een groep te ontvangen, moet deze applicatie worden uitgevoerd en het venster van de betreffende groep geopend zijn.
- Er zal een bericht verschijnen wanneer u de statusinformatie bijwerkt in het groepsvenster. Als u automatische updates wilt opgeven en berichten wilt ontvangen over elke update, dan moet u de automatische updates in de Instellingen Zoeken/Controleren voor de groep configureren.
- Berichten voor situaties zoals een laag toner-/inkt- of papierniveau kunnen alleen op groepsniveau worden opgegeven, niet per apparaat.

Het opgeven van een groep voor apparaatstatus-berichtgeving

1. **Open de betreffende groep.**

2. **Klik in het [Groep]-menu op [Meldingsinstellingen...].**

   Beperking

   - U kunt geen meldingsinstellingen op het Hostscherm maken.

3. **Selecteer in het dialoogvenster [Meldingsinstellingen] de groep apparaten waarvan u berichten wilt ontvangen.**

   Opmerking

   - Als u meerdere groepen tegelijkertijd wilt selecteren, klik dan op de groepen terwijl u de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt houdt.

4. **Klik op [Items selecteren].**
5. **Selecteer het selectievakje [Melding geven].**
6. **Vink het vakje van de items aan waarover u een melding wilt ontvangen.**

   Opmerking

   - Als u meerdere groepen in stap 3 selecteert en voor één van de groepen reeds berichtgevingsitems zijn opgegeven, dan zullen de aanvinkvakjes voor die items grijs weergegeven worden.
   - Om deze berichtgevingsitems niet alleen van toepassing te laten zijn op de oorspronkelijke groep, maar ook voor in stap 3 geselecteerde groepen, klikt u eenmaal op het item om het aanvinkvakje daarvan af te vinken en vervolgens klikt u er nogmaals op om het weer aan te vinken.

7. **Klik op [OK].**
8. **Klik in het dialoogvenster [Meldingsinstellingen] op [Instellingen meldingsdialoogvenster].**
9. **Selecteer de gewenste weergave en klik op [OK].**
10. **Klik op [OK].**

Verwijzing

- Pag.36 "Een nieuwe groep aanmaken"
- Pag.25 "Instellingen zoeken en controleren via de Gezochte apparaatlijst"

Het specificeren van het berichtgevingsgeluid

Gebruik de volgende procedure om het geluid dat geproduceerd wordt wanneer er een melding op het scherm over de apparaatstatus weergegeven wordt, te selecteren.

Voorbereiding

- Deze instelling kan alleen gebruikt worden als de berichtgeving van de apparaatstatus reeds geconfigureerd is.

1. **Open de betreffende groep.**
2. **Klik in het [Groep]-menu op [Meldingsinstellingen...].**
3. **Klik in het dialoogvenster [Meldingsinstellingen] op [Selecteer Geluid voor statusmelding].**
4. **Vink in het dialoogvenster [Geluidsinstellingen] de vakjes aan van de gebeurtenissen (voorwaarden) waarvan u wilt dat het geluid u waarschuwt.**

   Opmerking

   - Er kan uit drie geluiden gekozen worden.
   - Klik, om een alternatief Wave-bestand te selecteren, op [Bladeren] en geef dan de map op die het Wave-bestand bevat die u wilt gebruiken. Er bevinden zich geen vooraf ingestelde Wave-bestanden in SmartDeviceMonitor for Admin. U dient deze zelf aan te leveren.
   - Klik op [Afspelen] om een Wave-bestand af te spelen.
   - Pas geluid 1, 2 of 3 toe bij elke gebeurtenis. Als u niet wilt dat er geluid geproduceerd wordt bij een melding op het scherm, selecteer dan "Geen".
   - Als er zich meerdere fouten tegelijkertijd voordoen, dan wordt het geluid voor het eerste (bovenste) item afgespeeld. Nadat de melding van het eerste item afgespeeld is en de daarbij behorende fout opgelost is, dan worden er geen andere meldingen uitgegeven, zelfs niet als er andere fouten zijn.
5. **Klik op [OK].**

De apparaatconfiguratie aanpassen

U kunt de verschillende instellingen van apparaten op het netwerk wijzigen.

De menu's op het bedieningspaneel van het apparaat beveiligen

Volg de volgende procedure om de handelingen die uitgevoerd kunnen worden vanaf het bedieningspaneel van een apparaat te beperken. Het beperkingsniveau dat u instelt wordt toegepast als het standaard beperkingsniveau voor het apparaat.

Beperking

- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.
- Deze functie vereist een webbrowser en het apparaat moet een IPv4-adres hebben.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat waarvan u de menu's van het bedieningspaneel wilt beveiligen.**
2. **Selecteer uit de lijst het apparaat waarvan u het bedieningspaneelmenu wilt beveiligen.**
3. **Ga in het [Apparaat]-menu naar [Informatie apparaat in webbrowser] en klik op [Systeempagina...].**

   De webbrowser opent en er verschijnt een dialoogvenster dat u verzoekt om de Web Image Monitor gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in te voeren.
4. **Voer de log-in naam en het wachtwoord van het apparaat in en klik op [Inloggen].**

   De pagina [Systeem] van Web Image Monitor verschijnt.
5. **Selecteer [Niveau 1] of [Niveau 2] op [Printer beschermen Display Paneel].**
6. **Klik op [OK].**
7. **Klik op [Uitloggen].**

   Verwijzing

   - Raadpleeg voor meer informatie de Helpfunctie van Web Image Monitor.

Papiersoort veranderen

Gebruik de volgende procedure om de papiersoort, welke opgegeven is op een apparaat, te veranderen.

Beperking

- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.
- Deze functie vereist een webbrowser en het apparaat moet een IPv4-adres hebben.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of venster van de groep die het apparaat bevat waarvan u de papiersoort-instelling wilt veranderen.**
2. **Selecteer uit de lijst het apparaat waarvan u de papiersoort-instelling wilt veranderen.**
3. **Ga in het [Apparaat]-menu naar [Informatie apparaat in webbrowser] en klik op [Papierpagina...].**

   De webbrowser opent en er verschijnt een dialoogvenster dat u verzoekt om de Web Image Monitor gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in te voeren.
4. **Voer de log-in naam en het wachtwoord van het apparaat in en klik op [Inloggen].**

   De [Papier]-pagina van Web Image Monitor verschijnt.
5. **Configureer de papiersoort-instelling als gewenst.**
6. **Klik op [Uitloggen].**

Verwijzing

- Voor meer informatie over de instellingen, zie de Helpfunctie van Web Image Monitor.

Bekijken en verwijderen van gespoolde afdruktaken

Volg de volgende procedure om de gespoolde afdruktaken van een apparaat te bekijken, te bevestigen en te verwijderen.

Beperking

- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.
- Deze functie vereist een webbrowser en het apparaat moet een IPv4-adres hebben.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat waarvan u de gespoolde afdruktaken wilt bekijken of verwijderen.**
2. **Selecteer uit de lijst het appparaat waarvan u de gespoolde afdruktaken wilt bekijken of verwijderen.**
3. **Ga in het [Apparaat]-menu naar [Informatie apparaat in webbrowser] en klik daar op [Takenlijst spoolafdrukken...].**

   De webbrowser opent en er verschijnt een dialoogvenster dat u verzoekt om de Web Image Monitor gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in te voeren.
4. **Voer de log-in naam en het wachtwoord van het apparaat in en klik op [Inloggen].**

   De Takenlijst spoolafdrukken van Web Image Monitor verschijnt.
5. **Bekijk of verwijder de gespoolde afdruktaken als gewenst.**
6. **Klik op [Uitloggen].**

Verwijzing

- Raadpleeg voor meer informatie de Helpfunctie van Web Image Monitor.

Het menu Extra gebruiken

Gebruik de volgende procedure om de instellingen van een apparaat te wijzigen en om de informatie ervan te beheren met behulp van tools die beschikbaar zijn in het menu [Extra].

De volgende tools zijn beschikbaar in het menu [Extra]:

- Gebruikersbeheerprogr.
- Adres beheer Tool
- Accounting Report Tool

Opmerking

- U kunt Accounting Report Tool niet gebruiken met SmartDeviceMonitor for Admin.
- Wanneer u de tools opstart, dan moet er misschien een wachtwoord ingevoerd worden.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat en selecteer het apparaat.**
2. **Selecteer in het menu [Extra] de tool die u wilt gebruiken.**
3. **Voer, indien nodig, de log-in gebruikersnaam en het wachtwoord in.**

   Opmerking

   - Afhankelijk van het model, hoeft u misschien geen log-in gebruikersnaam in te voeren. Voer het voor de tool ingestelde wachtwoord in en klik dan op [OK].

   Verwijzing

   - Als u geen tools kunt openen, raadpleeg dan Pag.140 "Veel gestelde vragen".

Een wachtwoord instellen

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat waarvan u het wachtwoord wilt instellen.**
2. **Selecteer uit de lijst het apparaat waarvan u het wachtwoord wilt instellen.**
3. **Ga in het [Apparaat]-menu naar [Informatie apparaat in webbrowser] en klik op [Configuratiepagina...].**

   De webbrowser opent en er verschijnt een dialoogvenster dat u verzoekt om de Web Image Monitor gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in te voeren.
4. **Voer de log-in naam en het wachtwoord van het apparaat in en klik op [Inloggen].**

   De Set-uppagina verschijnt op Web Image Monitor.
5. **Klik op [Beheerder Programmeren/Wijzigen] in het gedeelte [Apparaatinstellingen] en stel dan het wachtwoord in.**
6. **Klik op [OK].**

Namen en opmerkingen wijzigen

Gebruik de volgende procedure om de namen en opmerkingen van de apparaten te wijzigen.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat, waarvan u de naam en/of opmerkingen wilt wijzigen.**
2. **Selecteer uit de lijst het apparaat waarvan u de naam en/of opmerkingen wilt wijzigen.**
3. **Ga in het [Apparaat]-menu naar [Informatie apparaat in webbrowser] en klik op [Configuratiepagina...].**

   De webbrowser opent en er verschijnt een dialoogvenster dat u verzoekt om de Web Image Monitor gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in te voeren.
4. **Voer de log-in naam en het wachtwoord van het apparaat in en klik op [Inloggen].**

   De Set-uppagina verschijnt op Web Image Monitor.
5. **Klik op [Systeem] in het gedeelte [Apparaatinstellingen] en wijzig daar de naam en/of opmerkingen als gewenst.**
6. **Klik op [Uitloggen].**

Verwijzing

- Raadpleeg voor meer informatie de Helpfunctie van Web Image Monitor.

Verwijzen naar het faxjournaal

Gebruik de volgende procedure om de resultaten van faxverzendingen te verkrijgen en ze dan te bekijken met een webbrowser, ze af te drukken of ze op te slaan.

Beperking

- Deze functie zal bij sommige apparaten niet werken.

Opmerking

- Met Web Image Monitor kunt u de verkregen informatie opslaan in CSV-indeling.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat waarvan u de faxresultaten wilt bekijken, afdrukken of opslaan.**
2. **Selecteer uit de lijst het apparaat waarvan u de faxresultaten wilt bekijken, afdrukken of opslaan.**
3. **Ga in het [Apparaat]-menu naar [Informatie apparaat in webbrowser] en klik dan op [Fax journaal...].**

   De webbrowser opent en er verschijnt een dialoogvenster dat u verzoekt om de Web Image Monitor gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in te voeren.

4. **Voer de log-in naam en het wachtwoord van het apparaat in en klik op [Inloggen].**

   De faxjournaalpagina van Web Image Monitor verschijnt.

   Met deze pagina kunt u het faxjournaal bekijken en het rapport van de resultaten van faxverzendingen downloaden.

5. **Klik op [Uitloggen].**

Verwijzing

- Raadpleeg voor meer informatie de Helpfunctie van Web Image Monitor.

4. Adresinformatiebeheer

Met de Adres beheer Tool kunt u de adresinformatie (faxnummer, e-mailadres, etc.) van apparaten bekijken en beheren.

Beheren van adresinformatie

Opstarten van de Adres beheer Tool

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep die het apparaat bevat waarvan u de adresinformatie wilt weergeven of wijzigen met de Adres beheer Tool.**
2. **Selecteer uit de lijst het apparaat waarvan u de adresinformatie wilt bekijken.**
3. **Klik op [Adres beheer Tool] in het menu [Extra].**

   Het scherm [Voer Authentificatie informatie in] verschijnt.
4. **Voer de log-in gebruikersnaam en het wachtwoord in en klik op [OK].**

   Adres beheer Tool wordt opgestart.

Beperking

- Sommige apparaten ondersteunen deze tool niet.

Opmerking

- De verificatiemethode kan per apparaat(type) verschillen.

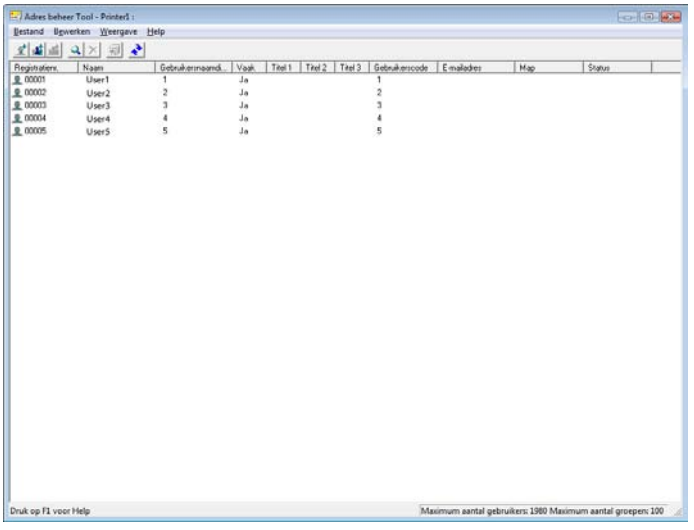
Adres beheer Tool-lijst

Deze lijst toont de inhoud van het adresboek van een apparaat.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat en/of de verificatiemethode kan de weergave van het adresboek verschillen of niet weergegeven worden.

De volgende tabel legt de verschillende items die in de lijst getoond worden uit.



Item	Verklaring
Registratienr.	Een uniek nummer toegewezen aan een gebruiker of groep toen die gebruiker of groep geregistreerd werden in het adresboek. Een icoon ( ) verschijnt voor Overdrachtsstationsgroepen die geregistreerd werden toen deze gebruik maakten van het apparaat. De instellingen van deze groepen kunnen bekeken, maar niet gewijzigd worden. **Opmerking** • Om consistentiefouten in de registratienummers te voorkomen bij het wijzigen ervan d.m.v. Adres beheer Tool (niet op het apparaat), klikt u op [Ja] bij het meldingsbericht wat er op het apparaat verschijnt.
Naam	De gebruikers- of groepsnaam.
Gebruikersnaamdisplay	Toont de naam die weergegeven zal worden op het bedieningspaneel van het apparaat.
Vaak	Toont of een item als Vaak (frequent gebruikte titels) of niet geregistreerd is.
Titel 1	Toont de titel bij het weergeven van Titel 1.
Titel 2	Toont de titel bij het weergeven van Titel 2.
Titel 3	Toont de titel bij het weergeven van Titel 3.

Item	Verklaring
Gebruikerscode	De gebruikerscode is ingesteld voor de gebruiker. Deze wordt niet weergegeven voor groepen of als de gebruikerscode niet ingesteld is. **Opmerking** • Afhankelijk van het apparaat en/of de verificatiemethode kan de weergave van het adresboek verschillen of niet weergegeven worden.
Faxbestemming	Het faxnummer of IP-faxbestemming (adres) van de gebruiker. Wordt niet weergegeven voor groepen.
E-mailadres	Het e-mailadres van de gebruiker. Wordt niet weergegeven voor groepen.
Map	De naam van de map waar de met de functie Scan to Folder verkregen afbeeldingsgegevens zijn opgeslagen.
Status	Toont de resultaten van alle handelingen die zijn uitgevoerd op apparaatinformatie met behulp van de Adres beheer Tool. Pas de met Adres beheer Tool gemaakte instellingen toe op het apparaat om ze in werking te laten treden.

Verwijzing

- Pag.75 "Toepassen van de Adres beheer Tool-instellingen op een apparaat"
- Pag.69 "Zoeken naar een gebruiker of groep"

Selecteer lijstkolommen

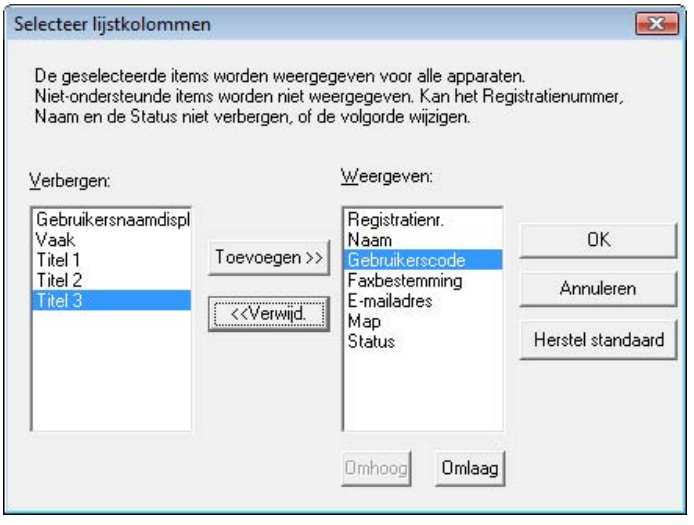
Gebruik deze procedure om items te selecteren die weergegeven worden in het hoofdvenster van Adres beheer Tool. U kunt hier ook bepalen in welke volgorde ze weergegeven moeten worden.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het [Beeld]-menu op [Selecteer lijstkolommen].**
3. **Selecteer in het gedeelte Verbergen in het [Selecteer lijstkolommen]-scherm de items die u wilt weergeven en klik op [Toevoegen>>]. Selecteer in het gedeelte Weergeven alle items die u niet wilt weergegeven en klik dan op [<<Verwijd.].**

   De items die u heeft geselecteerd worden vervolgens wel of niet weergegeven.
4. **Wanneer u klaar bent met het verplaatsen van items, klik dan op [OK].**

   De items in het gedeelte Weergeven verschijnen in de lijst.

De weergegeven items in het [Selecteer lijstkolommen]-scherm zijn de volgende:



Beperking

- De positie van de items [Registratienr.], [Naam] en [Status] kunnen niet gewijzigd worden.

Item	Verklaring
Verbergen	Items in deze lijst worden niet weergegeven in het hoofdvenster of in de Adres beheer Tool.
Toevoegen >>	Klik hierop om een item dat geselecteerd is in de [Verbergen]-lijst aan de [Weergeven]-lijst toe te voegen.
<< Verwijd.	Klik hierop om een item dat geselecteerd is in de [Weergeven]-lijst te verwijderen en om het terug te plaatsen in de [Verbergen]-lijst. **Beperking** • [Registratienr.], [Naam] en [Status] kunnen niet worden verwijderd uit de [Weergeven]-lijst.
Weergeven	Items in deze lijst worden weergegeven in het hoofdscherm van de Adres beheer Tool.
Herstel standaard	Herstelt alle instellingen in dit dialoogvenster naar hun standaardwaarden.
Omhoog	Klik hierop om een geselecteerd item één plaats omhoog in de [Weergeven]-lijst te verplaatsen. De items in de [Weergeven]-lijst worden van boven naar beneden weergegeven en van links naar rechts in het hoofdvenster van de Adres beheer Tool.

Item	Verklaring
Omlaag	Klik hierop om een geselecteerd item één plaats omlaag in de [Weergeven]-lijst te verplaatsen. De items in de [Weergeven]-lijst worden van boven naar beneden weergegeven en van links naar rechts in het hoofdvenster van de Adres beheer Tool.

Het adresboek configureren

U kunt nieuwe gebruikers en groepen creëren, deze in de adresboeken van apparaten registreren en die informatie vervolgens wijzigen of verwijderen indien nodig. Met Accounting Report Tool kunt u gemakkelijk meerdere adresboek-entries configureren en verwijderen. Raadpleeg voor meer informatie Pag.104 "Het importeren van een adresboek in de apparaten vanuit een CSV-bestand".

Een nieuwe gebruiker toevoegen

Volg de volgende procedure om een nieuwe gebruiker te creëren en om de nieuwe gebruiker te registreren in het adresboek van een apparaat.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Nwe gebruiker toevoegen].**
3. **Voor de benodigde informatie op het scherm [Gebruikerseigenschappen] in.**

   Verwijzing

   - Pag.58 "Gebruikerseigenschappen"
4. **Selecteer [OK].**

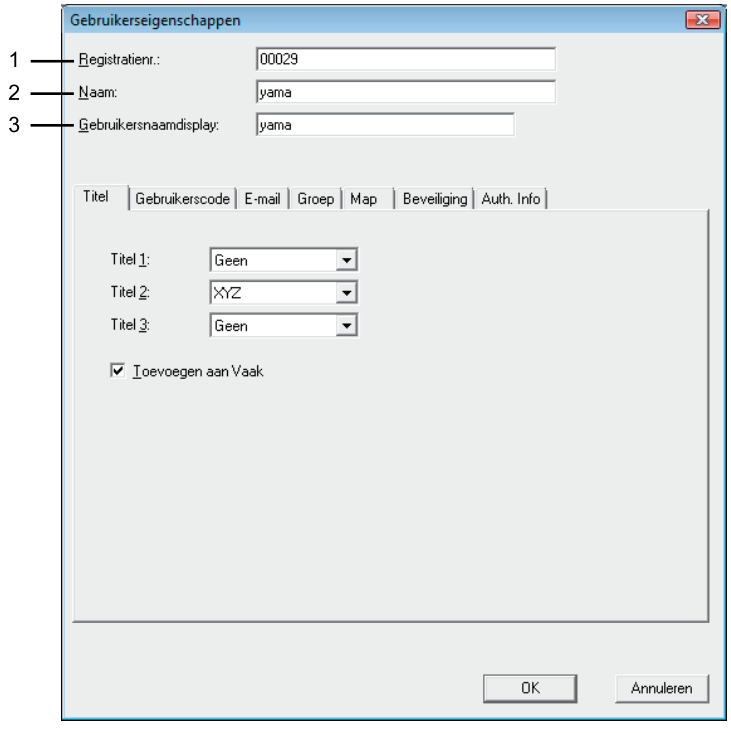
   De nieuwe gebruiker is toegevoegd en het icoon verschijnt.
5. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de informatie op het apparaat toe te passen.**

Gebruikerseigenschappen

De volgende items worden weergegeven op het gebruikerseigenschappen-scherm:

Beperking

- Afhankelijk van het apparaat en/of de verificatiemethode kan de weergave van het adresboek verschillen of niet weergegeven worden.



NL BTB009S

	Item	Verklaring
1	Registratienr.	Wanneer u een nieuwe gebruiker creëert, dan wijst het apparaat automatisch een registratienummer toe aan die gebruiker. Voer het registratienummer in van de gebruiker om een gebruiker vanaf het bedieningspaneel van een apparaat te selecteren.
2	Naam	Voer een gebruikersnaam in.
3	Gebruikersnaamdisplay	Voer een naam in die op het bedieningspaneel van het apparaat weergegeven zal worden voor de gebruiker.

De volgende items zijn beschikbaar op elk tabblad:

Titel

Item	Verklaring
Titel 1	Geef titel 1 op door een letter (A-Z) te selecteren.

Item	Verklaring
Titel 2	Geef titel 2 op door een letter te selecteren.
Titel 3	Geef titel 3 op door een cijfer (1-5) te selecteren.
Toevoegen aan Vaak	Vink dit vakje aan om deze titel als een vaak gebruikte titel te registreren.

Beperking

- Registreer ten minste één titel.

Gebruikerscode

Item	Verklaring
Gebruikerscode	De gebruikerscode is toegewezen aan de account.

Fax

Item	Verklaring
Faxbestemming	Het faxnummer of IP-faxbestemming (adres) van de gebruiker. Langere bestemmingen kunnen ingevoerd worden indien deze gecombineerd zijn in één nummer.
Lijntype	Geef het lijntype op dat verbonden is met het apparaat.
Internationale transmissiemodus	Vink dit vakje aan om de internationale transmissiemodus in te stellen.
Protocol	Stel het protocol in voor de IP-fax.
IP-Fax Bestemming	Stel de bestemmingen in voor de IP-fax.
Opties...	Toont het instellingenscherm voor de faxoptie. Stel [Fax koptekst] en [Label invoegen] in en klik dan op [OK] om de instellingen die u in dit scherm heeft gewijzigd, toe te passen.

E-mail

Item	Verklaring
E-mailadres	Stel het e-mailadres in.
Verzenden via SMTP server:	Stel in of er wel of geen IP-faxgegevens verstuurd moeten worden via de SMTP-server.

Item	Verklaring
Andere opties...	Toont het instellingenscherm voor de faxoptie. Stel [Fax koptekst] en [Label invoegen] in en klik dan op [OK] om de instellingen die u in dit scherm heeft gewijzigd, toe te passen.

Groep

Item	Verklaring
Registratienr.	Toont het nummer dat geregistreerd staat voor de betreffende groep.
Naam	Toont de naam die geregistreerd staat voor de betreffende groep.
Gebruikersnaamdisplay	Toont de toetsnaam waaronder de groep geregistreerd staat.
Toevoegen	Geeft het scherm voor het toevoegen van groepen weer. Selecteer de groep die u wilt toevoegen en klik dan op [OK]. De groep zal dan toegevoegd worden.
Verwijderen	Selecteer de groep die u wilt verwijderen en klik dan op [OK]. De groep zal dan verwijderd worden.

Map

Item	Verklaring
Protocol	Selecteer het vereiste protocol.
Poortnummer	Voer het poortnummer in dat u wilt gebruiken voor communicatie met de FTP-server.
Servernaam	Geef de servernaam op die gebruikt moet worden voor communicatie met de FTP-server.
Pad	Voer het pad in naar de map. U kunt niet browsen naar het pad van de map wanneer er verbinding gemaakt is met de FTP-server.
Verbindingstype	Als u gebruik maakt van NCP (Network Control Protocol), geef dan het verbindingstype op.

Verificatiebeveiliging

Item	Verklaring
Gebruik Naam als	• [Bestemming] Het wordt gebruikt als bestemming. • [Afzender] Wordt gebruikt als afzender.
Beveiligingsobject	• [Bescherm afzender] Beschermt de afzender van de e-mail. • [Map beveiligen] Beveiligt de bestemmingsmap.
Beveiligingscode voor Bestemming	Wanneer u op [Wijzigen] klikt, verschijnt de Beveiligingscode voor het scherm Bestemming. Voer een contactbeveiligingscode in en klik dan op [OK] om verder te gaan.
Beveilig Bestemming: Toestemmingen voor Gebruikers/Groepen...	Toont het scherm Toegangstoestemming gebruiker/groep. U kunt dit scherm gebruiken om toegangsprivileges van de gebruikers en groepen, weergegeven in de toegangscontrolelijst, op te geven.
Beveilig Bestand: Toestemmingen voor Gebruikers/Groepen...	Toont het scherm Toegangstoestemming gebruiker/groep. U kunt dit scherm gebruiken om toegangsprivileges van de gebruikers en groepen, weergegeven in de toegangscontrolelijst, op te geven.

Verificatie-informatie

Item	Verklaring
Authentificatie informatie bij inloggen	Geef de [Login Gebruikersnaam] en het [Login Wachtwoord] op.
SMTP Verificatie	Geef de verificatie-informatie, de [Login Gebruikersnaam] en het [Login Wachtwoord] op.
Map Authentificatie	Geef de verificatie-informatie, de [Login Gebruikersnaam] en het [Login Wachtwoord] op.
LDAP Authentificatie	Geef de verificatie-informatie, de [Login Gebruikersnaam] en het [Login Wachtwoord] op.

Een gebruiker verwijderen

Volg de volgende procedure om een gebruiker uit het adresboek van een apparaat te verwijderen.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Selecteer de gebruiker die u wilt verwijderen.**

   Opmerking

   - Houd de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt om meerdere gebruikers te verwijderen, terwijl u deze tegelijkertijd selecteert.
3. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Verwijderen].**

   Het icoon verandert in , wat aangeeft dat de geselecteerde gebruiker verwijderd zal worden.

   Opmerking

   - Om een gebruiker uit het doel te verwijderen, selecteer dan nogmaals [Verwijderen] in het [Bewerken]-menu.
4. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de gebruiker(s) uit het apparaat te verwijderen.**

Gebruikersinformatie wijzigen

Volg de volgende procedure om de gebruikersinformatie die op het apparaat geregistreerd staat te wijzigen.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Selecteer de gebruiker waarvan u de informatie wilt wijzigen en klik dan in het menu [Bewerken] op [Eigenschappen]. Als alternatief kunt u ook dubbelklikken op de gebruiker.**
3. **Wijzig de informatie van de gebruiker zoals gewenst.**

   Verwijzing

   - Pag.58 "Gebruikerseigenschappen"
4. **Klik op [OK].**

   Het icoon verandert in , wat aangeeft dat de informatie van de gebruiker gewijzigd is.
5. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de gewijzigde gebruikersinformatie bij het apparaat te registreren.**

Een nieuwe groep toevoegen

Volg de volgende procedure om een nieuwe groep te creëren en om deze toe te voegen (registreren) aan het adresboek van een apparaat.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Nieuwe groep toevoegen].**
3. **Voer de benodigde informatie op het scherm [Groepseigenschappen] in.**

   Verwijzing

   - Pag.64 "Groepseigenschappen"
4. **Klik op [OK].**

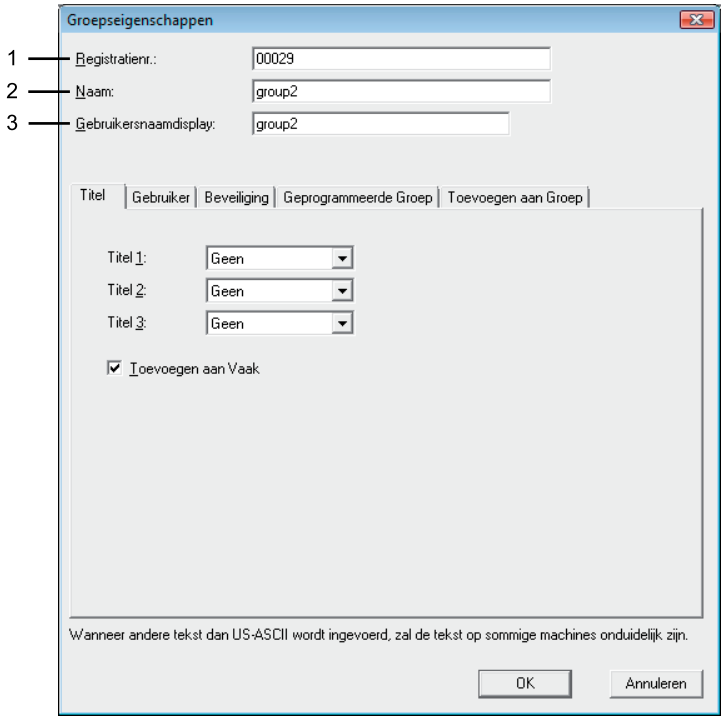
   De nieuwe groep is toegevoegd (geregistreerd) en het icoon verschijnt.
5. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de instellingen van de nieuwe groep bij het apparaat te registreren.**

Groepseigenschappen

De volgende items worden weergegeven op het groepseigenschappenscherm:

Beperking

- Dit item wordt misschien niet weergegeven of is misschien niet beschikbaar (grijs weergegeven), afhankelijk van het apparaat.



NL BTB010S

	Item	Verklaring
1	Registratienr.	Wanneer u een nieuwe groep creëert zal het apparaat automatisch een registratienummer aan die groep toewijzen. Voer het registratienummer van de groep in om een groep vanaf het bedieningspaneel van het apparaat te selecteren.
2	Naam	Voer een groepsnaam in.
3	Gebruikersnaamdisplay	Voer de naam in die weergegeven zal worden voor de groep op het bedieningspaneel van het apparaat.

Opmerking

- De waarden van [Gebruikersnaam als Bestemmingsgroep] en [Groepsgebruiker] worden niet bijgevoegd wanneer u adresboekgegevens exporteert naar een CSV-bestand.

De volgende items worden op elk tabblad weergegeven.

Titel

Item	Verklaring
Titel 1	Geef titel 1 op door een letter (A-Z) te selecteren.
Titel 2	Geef titel 2 op door een letter te selecteren.
Titel 3	Geef titel 3 op door een cijfer (1-5) te selecteren.
Toevoegen aan Vaak	Vink dit vakje aan om deze als een vaak gebruikte titel te gebruiken.

Beperking

- Registreer ten minste één titel.

Gebruiker

Item	Verklaring
Registratienr.	Toont het nummer dat geregistreerd staat voor de gebruiker in de groep.
Naam	Toont de naam die geregistreerd staat voor de gebruiker in de groep.
Gebruikersnaamdisplay	Toont de toetsweergavenaam die geregistreerd staat voor de gebruiker in de groep.

Verificatiebeveiliging

Item	Verklaring
Beveiligingsobject	• Map beveiligen Beveiligt de bestemmingsmap.
Beveiligingscode voor Bestemming	Door op [Wijzigen] te klikken, zal het wachtwoord voor beveiliging van mapbestemmingen (bestemmingsbeveiligingscode) worden weergegeven. Voer de bestemmingscode in en klik dan op [OK] om de instelling toe te passen.
Beveilig Bestemming: Toestemmingen voor Gebruikers/Groepen	Toont het scherm Toegangstoestemming gebruiker/groep. U kunt dit scherm gebruiken om de toegangsrechten van de gebruikers en groepen, weergegeven in de toegangscontrolelijst, in te stellen.

Geregistreerde groep

Item	Verklaring
Registratienr.	Toont het nummer dat geregistreerd staat voor de groep in de doelgroep.

Item	Verklaring
Naam	Toont de geregistreerde naam voor de groep in de doelgroep.
Gebruikersnaamdisplay	Toont de geregistreerde toetsweergavenaam voor de groep in de doelgroep.

Bestemmingsgroep

Item	Verklaring
Registratienr.	Toont het registratienummer van de groep waartoe de doelgroep behoort.
Naam	Toont de geregistreerde naam van de groep waartoe de doelgroep behoort.
Gebruikersnaamdisplay	Toont de geregistreerde toetsweergavenaam van de groep waartoe de doelgroep behoort.
Toevoegen	Toont het registratiescherm van de groep waartoe de doelgroep behoort. Selecteer de gewenste groep en klik dan op [OK] om de instelling toe te passen.
Verwijderen	Klik op deze knop na het selecteren van de groep om de doelgroep af te sluiten.

Een groep verwijderen

Gebruik de volgende procedure om een geregistreerde groep op een apparaat te verwijderen.

Opmerking

- Zelfs als een groep verwijderd is, blijft de informatie van de gebruikers die bij de verwijderde groep hoorden behouden.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Selecteer de groep die u wilt verwijderen.**

   Opmerking

   - Houd de SHIFT- en CTRL-toets ingedrukt om meerdere groepen te verwijderen terwijl u deze tegelijkertijd selecteert.
3. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Verwijderen].**

   Het icoon verandert in en wordt doel voor verwijdering.

Opmerking

- Klik nogmaals op [Verwijderen] om een geselecteerde groep uit het betreffende apparaat te verwijderen.

4. **Klik op [Instellingen toepassen] in het [Bewerken]-menu om de instellingen van de groep uit het apparaat te verwijderen.**

Groepsinformatie wijzigen

Volg de volgende procedure om de informatie van een groep die geregistreerd staat bij een apparaat te wijzigen.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Selecteer de groep waarvan u de informatie wilt wijzigen en klik dan in het [Bewerken]-menu op [Eigenschappen...]. Als alternatief kunt u ook de groep selecteren.**
3. **Wijzig de informatie van de groep zoals gewenst in het scherm [Groepseigenschappen].**

   Verwijzing

   - Pag.64 "Groepseigenschappen"
4. **Klik op [OK].**

   Het icoon verandert in , wat aangeeft dat de informatie van de groep veranderd is.
5. **Klik op [Instellingen toepassen] in het [Bewerken]-menu om de gewijzigde groepsinformatie bij het apparaat te registreren.**

Een nieuwe gebruiker of groep toevoegen aan een groep

Volg de volgende procedure om een nieuwe gebruiker aan een groep toe te voegen (registreren).

Wanneer het tabblad [Toevoegen aan Groep] beschikbaar is in het dialoogvenster [Groepseigenschappen], dan kunnen ook groepen worden toegevoegd.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Selecteer de gebruiker of groep die u wilt toevoegen bij de groep (registreren).**

   Opmerking

   - Houd tijdens het selecteren de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt om meerdere gebruikers of groepen toe te voegen (registreren).
3. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Toevoegen aan Groep].**

4. **Selecteer de groep waaraan de gebruiker of groep toegevoegd (geregistreerd) moet worden en selecteer dan [OK].**

   Het icoon verandert in of , wat aangeeft dat de informatie van de gebruiker of groep gewijzigd is.

5. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de nieuwe gebruiker of groep bij het apparaat te registreren.**

Verwijzing

- Pag.63 "Gebruikersinformatie wijzigen"
- Pag.68 "Groepsinformatie wijzigen"

Zoeken naar een gebruiker of groep

Volg deze procedure om naar gebruikers en groepen te zoeken via een opgegeven tekenreeks.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Zoeken].**
3. **Selecteer in het dropdown-menu van [Gebruikersnaam zoeken] in het scherm [Adresboek doorzoeken] de items die u wilt gebruiken als zoekvoorwaarden.**
4. **Voer in [Tekenreeks zoeken] de tekenreeks waarvan u wilt dat gebruikers en groepen die bevatten en klik dan op [Volgende].**

Opmerking

- Als u [Ongestruct. Zoeken gebruiken] selecteert, dan vindt het zoeken niet plaats met een exacte overeenkomst. Ongestructureerd zoeken maakt geen onderscheid tussen 1- en 2-byte tekens, of hoofd- en kleine letters.

Adresboekinformatie naar een CSV-bestand exporteren

Volg de volgende procedure om het adresboek van een apparaat als een CSV-bestand op te slaan.

Beperking

- Het log-in wachtwoord voor het apparaat wordt niet geëxporteerd.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het menu [Bestand] op [Gegevens exporteren].**
3. **Geef een locatie en naam op voor het CSV-bestand en klik dan op [Opslaan].**

Opmerking

- Er worden drie bestanden geëxporteerd: invoerinformatie, apparaattag-informatie en apparaatfax-informatie.

Verwijzing

- Pag.123 "CSV-bestandsindeling van het adresboek"

Adresboekinformatie via een CSV-bestand importeren

Volg deze procedure om adresboekinformatie van een apparaat te registreren door een CSV-bestand te importeren.

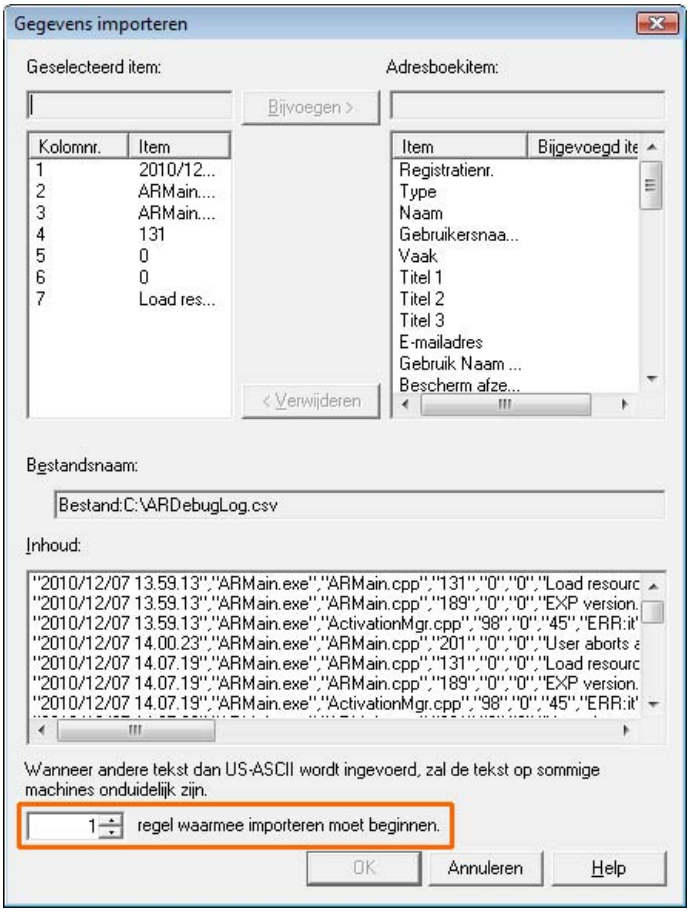
Naast CSV-bestanden die gecreëerd zijn door de Adres beheer tool, is het ook mogelijk om CSV-bestanden die door andere mailtoepassingen gemaakt zijn te gebruiken.

Voor meer informatie over de indeling van CSV-bestanden die gemaakt zijn met behulp van de Adres beheer Tool, zie Pag.123 "CSV-bestandsindeling van het adresboek".

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het menu [Bestand] op [Gegevens importeren].**
3. **Selecteer het CSV-bestand dat de informatie bevat die u wilt importeren en klik dan op [Openen].**

   Het dialoogvenster [Gegevens importeren] verschijnt.

4. **Voer, in het tekstvak linksonderin, het nummer in van de eerste regel van het CSV-bestand dat u aan het importeren bent.**



5. **Selecteer in de lijst [Geselecteerd item] een item wat u uit het CSV-bestand wilt importeren. Selecteer vervolgens in de lijst [Adresboekitem] het bijbehorende adresboekitem.**

Opmerking

- Tijdens het lezen van een CSV-bestand dat gecreëerd is met behulp van de Adres beheer Tool worden adresboekitems automatisch toegewezen en zijn de stappen 5 t/m 7 niet nodig.

6. **Klik op [Bijvoegen>].**

   Het toegewezen item wordt weergegeven in de lijst [Bijgevoegd item] of [Adresboekitem].

7. **Herhaal de stappen 5 en 6 en wijs alle items toe.**

8. **Klik op [OK].**

   De gelezen informatie wordt toegevoegd aan de op dit moment weergegeven informatie. Als hetzelfde registratienummer toegepast wordt, dan wordt de informatie overschreven.

Opmerking

- Wanneer de gegevens een fout bevatten, verschijnt er een dialoogvenster waarin de fout beschreven wordt. Indien u [Details...] selecteert, wordt de fout gevonden. Daarbij, als u [Bestand bewerken] in het dialoogvenster [Foutrapport] selecteert, dan worden de gegevens in bewerkbare vorm weergegeven, wat het mogelijk maakt om de nodige correcties aan te brengen.
- Als het apparaat niet de 'Direct SMTP'-functie heeft, dan wordt de instelling voor het wel of niet verzenden van Internetfax via de SMTP-server niet gelezen.

9. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de gewijzigde adresboekinformatie bij het apparaat te registreren.**

Opmerking

- Sommige apparaten kunnen niet gebruikt worden wanneer er CSV-bestandsinstellingen verstuurd worden.

Back-ups maken en het adresboek herstellen

Er kan een back-up van de adresboekgegevens van een apparaat gemaakt worden en deze back-up kan ook weer geëxporteerd worden. Indien nodig kunt u de geëxporteerde back-up gebruiken om de adresboekgegevens van het apparaat te herstellen.

Een back-up van het adresboek maken

Volg de volgende procedure om een back-up van het adresboek van een apparaat te maken.

Opmerking

- Back-ups van adresboeken kunnen alleen op hetzelfde apparaat opnieuw opgeslagen worden.
- Om gegevensverlies te voorkomen is wachtwoordcodering van de back-up misschien nodig, afhankelijk van het apparaat. Gecodeerde back-ups kunnen gebruikt worden om ook adresboeken van andere apparaten van hetzelfde model te herstellen.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het menu [Bestand] op [Reservekopie gegevens].**

   Opmerking

   - Er kan, afhankelijk van het apparaat, een dialoogvenster verschijnen wat u verzoekt om een gecodeerd wachtwoord voor de back-up in te voeren.
3. **Geef een locatie en naam op voor het back-up bestand en klik op [Opslaan].**

Verwijzing

- Pag.73 "Het adresboek herstellen"

Het adresboek herstellen

Volg de volgende procedure om het adresboek van een apparaat te herstellen via een back-up. Let erop dat de back-up alle gegevens die op het apparaat zijn opgeslagen, zal overschrijven.

Belangrijk

- **Als u adresboekherstel uitvoert, dan zullen de 'per gebruiker' tellers gereset worden.**

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het menu [Bestand] op [Gegevens herstellen].**

3. **Geef het back-up bestand van het adresboek op en klik dan op [Openen].**

Opmerking

- Voer, om het adresboek te herstellen met behulp van een gecodeerde back-up, hetzelfde wachtwoord in dat ingevoerd werd toen de back-up gegevens werden gecreëerd.

4. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Instellingen toepassen] om de back-up gegevens op het adresboek toe te passen.**

Opmerking

- Sommige apparaten kunnen niet gebruikt worden wanneer het adresboek hersteld wordt.

Verwijzing

- Pag.73 "Een back-up van het adresboek maken"

Apparaatinstellingen maken

Deze sectie legt uit hoe u Adres beheer Tool-instellingen op een apparaat kunt toepassen en hoe u de Adres beheer Tool opnieuw van gegevens kan voorzien die van een apparaat zijn verkregen.

Toepassen van de Adres beheer Tool-instellingen op een apparaat

Volg de volgende procedure om de gegevens die bewerkt zijn met de Adres beheer Tool naar een apparaat te versturen en de instellingen van het apparaat bij te werken.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Wijzig de instellingen van het apparaat zoals gewenst.**
3. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen].**

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, bent u misschien niet in staat om het apparaat te gebruiken tijdens het overdragen van de instellingen van de Adres beheer Tool.
- Wanneer er een fout plaatsvindt tijdens het uivoeren van deze instellingen, zie dan Pag.140 "Veel gestelde vragen".

Adresboekgegevens opnieuw verkrijgen van een apparaat

Gebruik deze procedure om de Adres beheer Tool-lijst te updaten door de Adres beheer Tool opnieuw te voorzien van gegevens die verkregen zijn van het apparaat.

1. **Start de Adres beheer Tool op.**
2. **Klik in het [Beeld]-menu op [Opnieuw laden-lijst].**

   Let erop dat, als de Adres beheer Tool gebruikt is om wijzigingen aan te brengen bij oudere gegevens, er een bevestigingsbericht zal verschijnen. Volg de aanwijzingen in dit bericht op.

5. Gebruikersinformatiebeheer

Dit hoofdstuk legt uit hoe u gebruikersinformatie met behulp van SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) kunt beheren. Met het Gebruikersbeheerprog. kunt u het aantal afgedrukte vellen door individuele gebruikers bevestigen en gebruikerstoegang beperken.

Het aantal vellen bekijken dat is afgedrukt door gebruikers

In deze paragraaf wordt uitgelegd hoe u het aantal afgedrukte vellen per gebruiker kunt bekijken.

Door middel van het Gebruikersbeheerprogramma kunt u het aantal afgedrukte vellen opnieuw instellen, afdrukvolumebeperkingen configureren en een bestand exporteren dat afdrukvolume-informatie bevat.

Het opstarten van Gebruikersbeheerprog.

1. **Open de Gezochte apparaatlijst of het venster van de groep waarin zich het apparaat bevindt waarvan u de afdrukaantallen per gebruiker wilt bekijken.**
2. **Selecteer in de lijst het apparaat waarvan u de afdrukaantallen per gebruiker wilt bekijken.**
3. **Klik in het menu [Extra] op [Gebruikersbeheerprog.].**

   Het scherm [Voer Authentificatie informatie in] verschijnt.
4. **Voer de gebruikersnaam en het wachtwoord van het apparaat in en klik dan op [OK].**

   Het Gebruikersbeheerprog. wordt gestart.

Opmerking

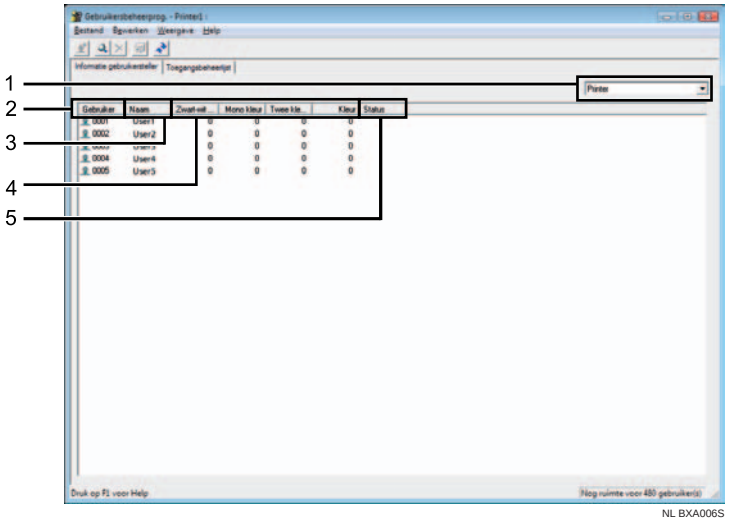
- De verificatiemethode kan per apparaat(type) verschillen.

Het weergeven van afdrukaantallen per gebruiker

Volg de volgende procedure om de afdrukaantallen per gebruiker (het aantal vellen afgedrukt door elke gebruiker) weer te geven.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Informatie gebruikersteller].**
3. **In de vervolgkeuzelijst in de rechter bovenhoek van het scherm selecteert u een item waarvan u de afdrukcijfers per gebruiker wilt bekijken.**

   De geselecteerde items worden per gebruiker weergegeven.



NL BXA006S

5

	Item	Verklaring
1	Weergegeven item	Selecteer uit de vervolgkeuzelijst voor welke functie u het aantal afgedrukte vellen wilt bekijken. Voor apparaten waar u een afdrukvolumebeperking voor kunt instellen, selecteert u [Beperking volume printergebruik] om het gebruik en het maximale aantal pagina's per gebruiker te bekijken.
2	Gebruiker	Hier worden de gebruikerscodes en log-in gebruikersnamen die op het apparaat geregistreerd zijn, getoond. **Opmerking** • De verificatiemethode kan per apparaat(type) verschillen.
3	Naam	Dit is de gebruikersnaam die op het apparaat geregistreerd staat. Deze namen staan ook opgeslagen in het adresboek van het apparaat.
4	Tellers voor verschillende functies	Geeft het aantal af te drukken vellen weer, het afdrukvolume en overige informatie voor apparaten en functies die zijn gespecificeerd in de vervolgkeuzelijst. **Opmerking** • De verificatiemethode kan per apparaat(type) verschillen.

	Item	Verklaring
5	Status	Toont de resultaten van de handelingen uitgevoerd op apparaatinformatie via Gebruikersbeheerprog.. Stuur de instellingsinformatie naar het betreffende apparaat om een instelling toe te passen. **Verwijzing** • Pag.91 "De Gebruikersbeheerprog.-instellingen op een apparaat toepassen"

Het aantal afgedrukte pagina's naar 0 resetten

Volg de volgende procedure om het aantal pagina's afgedrukt onder elke gebruiker tot 0 te resetten.

De volgende tellers kunnen worden gereset:

- Uitvoertellers (kopieerapparaat/afgedrukte faxen/printer)
- Tellers verzonden fax
- Scannertellers
- Afdrukvolume (indien er afdrukvolumebeperkingen zijn opgegeven)

Beperking

- Sommige apparaten ondersteunen deze functie niet. Raadpleeg de apparaatdocumentatie voor details over een specifiek apparaat.
- Om gebruikerinformatie te beschermen, is het voor sommige apparaten nodig om gebruikerverificatie in te stellen voor de registratie van gebruikerinformatie. Om deze verificatie-instellingen te maken, heeft u een beheerderaccount nodig met de bijbehorende rechten. Voor meer informatie over beheerderrechten, zie Pag.88 "Functies beschikbaar voor elke beheerder".
- U kunt het afdrukvolume voor gebruikers die tot "Overig" behoren, niet resetten.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Informatie gebruikersteller].**
3. **Selecteer de gebruiker waarvan u de teller(s) wilt resetten.**

   Als u meerdere gebruikers tegelijkertijd wilt selecteren, klik dan op de gebruikers terwijl u tegelijkertijd de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt houdt.
4. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Reset gebruikerstellers/volumegebruik per gebruiker].**
5. **Schakel de selectievakjes in van de opties die u wilt resetten en klik op [OK].**
6. **Klik in het bevestigingsbericht op [OK].**

   De teller of het afdrukvolume is teruggezet op 0 en “Aangepast” zal worden weergegeven onder [Status].

7. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen].**

   De wijzigingen worden op het apparaat toegepast.

Het afdrukvolume per gebruiker configureren

Voor apparaten waarvoor u afdrukvolumebeperkingen kunt installeren, is er tevens een optie beschikbaar waarmee u het afdrukvolume kunt configureren en een maximum aantal pagina's voor individuele gebruikers kunt instellen. In de volgende procedure wordt uitgelegd hoe u deze instelling kunt configureren.

Beperking

- Sommige apparaten ondersteunen deze functie niet. Raadpleeg de apparaatdocumentatie voor details over een specifiek apparaat.
- Om gebruikerinformatie te beschermen, is het voor sommige apparaten nodig om gebruikerverificatie in te stellen voor de registratie van gebruikerinformatie. Om deze verificatie-instellingen te maken, heeft u een beheerderaccount nodig met de bijbehorende rechten. Voor meer informatie over beheerderrechten, zie Pag.88 "Functies beschikbaar voor elke beheerder".
- U kunt de bovenlimiet van het afdrukvolume niet instellen voor gebruikers die tot de groep "Overig" behoren.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Informatie gebruikersteller].**
3. **In de vervolgkeuzelijst in de rechter bovenhoek van het scherm, selecteert u [Beperking volume printergebruik].**
4. **Selecteer de gebruiker waarvan u het afdrukvolume wilt beperken.**

   Indien u meerdere gebruikers tegelijk wilt selecteren, klik dan op de namen van de gebruikers terwijl u de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt houdt.
5. **In het menu [Bewerken] klikt u op [Instellingen Volumegebruik beperken per Gebruiker].**
6. **Bepaal welke afdrukvolumebeperkingen u voor de geselecteerde gebruiker wilt configureren. Indien u iets wilt configureren, specificeer dit dan.**

   Selecteer een waarde van 0 tot 999.999 voor de limiet. Een waarde van "0" betekent dat de gebruiker niet kan afdrukken.
7. **Klik op [OK].**
8. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen].**

   De wijzigingen worden op het apparaat toegepast.

Opmerking

- Het afdrukvolume wordt berekend door het aantal afgedrukte pagina's te vermenigvuldigen met een zogenaamde eenheidwaarde. Eenheidwaarden worden op het apparaat ingesteld en de

paginatellingen worden vastgesteld aan de hand van de afdrukinstellingen. Raadpleeg de documentatie van het apparaat voor meer informatie over de instellingen van eenheidwaarden voor een specifiek apparaat.

Afdrukaantallen exporteren

Volg de volgende procedure om de afdrukaantallen van een apparaat per gebruiker als CSV-bestand te exporteren.

Opmerking

- Naast dat de afdrukaantallen op het tabblad [Informatie gebruikersteller] weergegeven worden, worden de telleraantallen voor twee papierformaten (kort en lang) ook opgeslagen.

Het exporteren van een CSV-bestand met een standaard bestandsindeling

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Informatie gebruikersteller].**
3. **Klik in het menu [Bestand] op [Lijst Gebruikerstatistieken Exporteren].**
4. **Geef een locatie en naam op voor het CSV-bestand en klik dan op [Opslaan].**

Een bewerkt CSV-bestand exporteren

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Informatie gebruikersteller].**
3. **Klik in het menu [Bestand] op [CSV Bestandsformaat bewerken van de lijst met gebruikersstatistieken].**
4. **Klik in de lijst op de teller die u wilt exporteren.**
5. **Klik op [OK].**
6. **Klik in het menu [Bestand] op [Lijst Gebruikersstatistieken Exporteren].**
7. **Geef de opslaglocatie en de bestandsnaam op en klik op [Opslaan].**

Verwijzing

- Pag.121 "Gebruikerstatistiekenlijst van CSV-bestandsindelingen"

Gebruikersinstellingen voor apparaten configureren

U kunt de gebruikerinstellingen per apparaat instellen. Door de gebruikerinstellingen te configureren, kunt u het gebruik van het apparaat door de gebruiker beperken en kunt u de gebruikersinstellingen in een bestand opslaan.

Opmerking

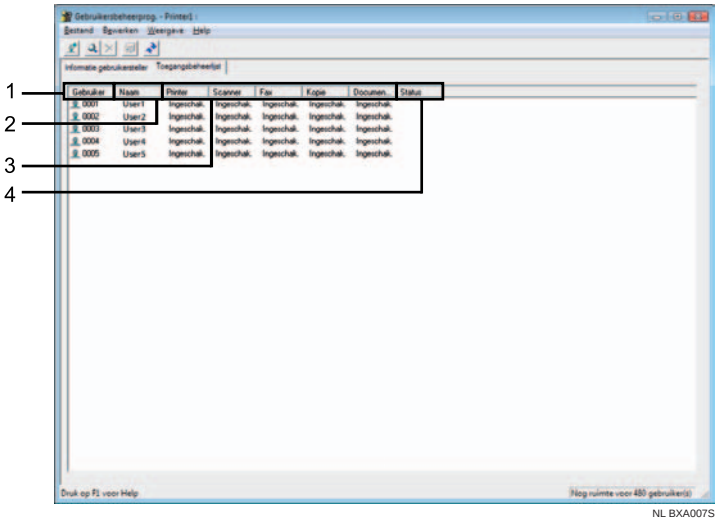
- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie. Voor meer informatie over welke menu-items beschikbaar zijn voor elke beheerdertype, zie Pag.88 "Functies beschikbaar voor elke beheerder".
- De verificatiemethode kan per apparaat(type) verschillen.

Toegangsbeheer per gebruiker weergeven

Gebruik de volgende procedure om de functies die beschikbaar zijn voor elke geregistreerde gebruiker van een apparaat weer te geven.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Toegangsbeheerlijst].**

   De toegangsinformatie van elke gebruiker wordt getoond.



NL BXA007S

	Item	Verklaring
1	Gebruiker	Hier worden de gebruikerscodes en log-in gebruikersnamen die op het apparaat geregistreerd zijn, getoond. **Opmerking** • Het is afhankelijk van de verficiatiemethode van het apparaat of de gebruikerscodes of log-in gebruikersnamen weergegeven worden.
2	Naam	Toont de gebruikersnamen die op het apparaat geregistreerd staan. Deze namen staan ook opgeslagen in het adresboek van het apparaat.
3	Ondersteunde functies	Toont de functies die een gebruiker kan gebruiken. Alleen functies die beschikbaar zijn op een apparaat worden getoond.
4	Status	Toont elke wijziging die is aangebracht in de informatie die is verkregen van het apparaat met behulp van het Gebruikersbeheerprog.. Om de wijziging van kracht te laten worden moeten de Gebruikersbeheerprog.-instellingen op het apparaat toegepast worden. **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.91 "De Gebruikersbeheerprog.-instellingen op een apparaat toepassen".

Verwijzing

- Pag.85 "Naar een gebruiker zoeken"

Een gebruiker toevoegen

Volg de volgende procedure om nieuwe gebruikers op apparaten te registeren en om het gebruik van die apparaten door de gebruiker te beperken.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Toegangsbeheerlijst].**

3. **Klik in het menu [Bewerken] op [Nwe gebruiker toevoegen].**
4. **Voer in het scherm [Maak gebruiker] de [Gebruikerscode] / [Gebruikersnaam] en [Naam] in.**

   Opmerking

   - Als het apparaat een gebruikersverificatie uitvoert, dan verschijnt de [Wijzigen]-knop. Klik op de knop om het wachtwoord te wijzigen, indien nodig.

   Verwijzing

   - Voor meer informatie over het type en het maximaal aantal tekens wat u kunt invoeren, zie de gebruiksaanwijzing van het apparaat.
5. **Klik op [OK].**

   De gebruiker wordt toegevoegd en het icoon verschijnt.
6. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen] om de wijzigingen op het apparaat toe te passen.**

Verwijzing

- Pag.85 "Gebruikerstoegang tot een apparaat beperken"

Een gebruiker verwijderen

Volg de volgende procedure om een gebruiker die geregistreerd is bij het apparaat te verwijderen.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Toegangsbeheerlijst].**
3. **Selecteer de gebruiker(s) die u wilt verwijderen.**

   Opmerking

   - Houd de SHIFT- of CTRL-toets ingedrukt om meerdere gebruikers te verwijderen, terwijl u deze tegelijkertijd selecteert.
4. **Klik in het menu [Bewerken] op [Gebruiker verwijderen].**

   Het icoon verandert in en de gebruiker kan verwijderd worden.

   Opmerking

   - Om een verwijdering ongedaan te maken klikt u in het menu [Bewerken] nogmaals op [Gebruiker verwijderen].

5. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen] om de gewijzigde informatie op het apparaat toe te passen.**

Naar een gebruiker zoeken

Volg de volgende procedure om naar gebruikers te zoeken.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad dat moet worden doorzocht.**
3. **Klik in het menu [Bewerken] op [Zoek gebruiker].**
4. **Voer een tekenreeks in (bijv. de initialen van de gebruiker) en klik dan op [Volgende zoeken].**

   Er wordt in de velden [Gebruiker] en [Naam] naar de geselecteerde tekens gezocht.

Beschikbare functies instellen/wijzigen

Indien er gebruiksbeperkingen zijn ingesteld op een apparaat, dan moeten gebruikers zich verifiëren. Gebruikers moeten een gebruikerscode of log-in gebruikersnaam invoeren die toestemmingen bevat die nodig zijn voor het gebruiken van de apparaatfuncties.

Gebruikerstoegang tot een apparaat beperken

Volg de volgende procedure om voor elk van de functies van een apparaat toegangsbeperkingen op te geven.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Toegang tot app. beperken].**
3. **Vink het vakje voor een functie in het scherm [Toegang tot app. beperken] aan om de toegang te beperken. Om toegang toe te staan moet u het vinkje verwijderen uit het aanvinkvakje.**

   Beperking

   - Wanneer het vakje [Automatisch gebruikerscodes toevoegen] aangevinkt is, dan worden ongeregistreerde gebruikerscodes automatisch toegevoegd wanneer er taken met die codes ingediend worden.
   - Afhankelijk van het apparaat wordt dit item misschien niet weergegeven.

- Wanneer de toegang tot de printerfunctie beperkt is, dan worden de instellingen voor het toevoegen van gebruikerscodes automatisch uitgeschakeld.

4. **Klik op [OK].**
5. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**

   De instellingen worden toegepast op het apparaat.

Verwijzing

- Pag.91 "Gebruikerscodes automatisch laten registreren"

Gebruikerinformatie en beschikbare functies wijzigen

Gebruik de onderstaande procedure om de gebruikerinformatie te wijzigen en de functies weer te geven of wijzigen die beschikbaar zijn voor elke gebruiker.

- Gebruikerscode
- Log-in gebruikersnaam en wachtwoord voor verificatie
- Gebruikersnaam die geregistreerd staat in het adresboek van het apparaat

Beperking

- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie.

Opmerking

- Om de toegang tot een functie per gebruiker te beperken, moet u eerst de functie die beperkt moet worden opgeven. Voor meer informatie over hoe u een functie kunt beperken, zie Pag.85 "Gebruikerstoegang tot een apparaat beperken".

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Toegangsbeheerlijst].**
3. **Selecteer de gebruiker waarvan u de informatie wilt wijzigen. Klik in het menu [Bewerken] op [Gebruikerseigenschappen] of dubbelklik op de gebruiker.**
4. **Wijzig de instellingen.**

   Opmerking

   - Om het gebruik van een functie toe te staan, vinkt u het vakje aan van de functie in de groep [Toegangsprivileges toewijzen]. Om het gebruik niet toe te staan, moet u het vakje van de functie leegmaken.
   - Er kan geen toegangsbeperking ingesteld worden voor de functies waarvan de selectievakjes grijs weergegeven worden.

Verwijzing

- Voor meer informatie over het type en het maximaal aantal tekens dat u kunt invoeren voor de gebruikerscode/gebruikersnaam en naam, zie de gebruiksaanwijzing van het apparaat.

5. **Klik op [OK].**

   Het icoon verandert in om aan te geven dat de informatie gewijzigd is.

6. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen] om de gewijzigde informatie op het apparaat toe te passen.**

Gebruikersinformatie naar een bestand exporteren

De gebruikercode/gebruikernaam en naam, die weergegeven worden op het tabblad [Toegangsbeheerlijst], worden opgeslagen als een CSV-bestand.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Toegangsbeheerlijst].**
3. **Klik in het menu [Bestand] op [Gebruikerinfo exporteren].**
4. **Geef een map en naam op voor het bestand en klik dan op [Opslaan].**

Verwijzing

- Pag.122 "Gebruikersinformatie in CSV-bestandsindeling"

Gebruikersinformatie registreren met behulp van een geïmporteerd CSV-bestand

Volg de volgende procedure om gebruikerscode en gebruikersnaam te registreren met behulp van een geëxporteerd CSV-bestand.

Verwijzing

- Voor meer informatie over de CSV-bestandsindeling, zie Pag.121 "Meer informatie over de CSV-indeling".

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, moet u misschien een verificatie uitvoeren om beveiligde gebruikersinformatie te kunnen bekijken tijdens het instellen van de gebruikersinformatie.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik op het tabblad [Toegangsbeheerlijst].**
3. **Klik in het menu [Bestand] op [Gebruikerinfo importeren].**

4. **Geef het bestand op dat geïmporteerd moet worden en klik dan op [Openen].**

Opmerking

- De geïmporteerde informatie wordt toegevoegd aan de weergegeven informatie.
- Wanneer de geregistreerde informatie van de gebruiker geïmporteerd wordt, dan wordt de informatie overschreven.

5. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen] om de gewijzigde informatie op het apparaat toe te passen.**

Functies beschikbaar voor elke beheerder

Wanneer u gebruikersinformatie opgeeft voor een apparaat dat Gebruikersverificatiebeheer / Beheerderverificatiebeheer ondersteunt, zal er gebruikersverificatie uitgevoerd worden en zullen de menu-items beperkt zijn om gebruikersinformatie te beschermen.

De volgende tabel toont u welke items er beschikbaar zijn bij welk type beheerder.

Opmerking

- Als de apparaatbeheerder en gebruikerbeheerder hetzelfde zijn, dan zijn alle menu-items beschikbaar.

Het tabblad [Informatie gebruikersteller]

Menu	Commando	Apparaatbeheerder	Gebruikersbeheerder
Bestand	Lijst Gebruikerstatistieken Exporteren	OK	OK
	CSV Bestandsformaat bewerken van de lijst met gebruikersstatistieken	OK	OK
	Open CSV-bestand met programma...	OK	OK
	Afsluiten	OK	OK

Menu	Commando	Apparaatbeheerder	Gebruikersbeheerder
Bewerken	Toegang tot app. beperken	OK*1	OK*2
	Reset gebruikerstellers/ volumegebruik per gebruiker	OK*3	OK*3
	Instellingen Volumegebruik beperken per Gebruiker	OK*3	OK*3
	Zoek gebruiker	OK	OK
	Instellingen toepassen	OK	OK
	Alles selecteren	OK	OK
Beeld	Informatie gebruikersteller	OK	OK
	Toegangsbeheerlijst	OK	OK
	Opnieuw laden-lijst	OK	OK
Help	Inhoudsopgave en index	OK	OK
	Info...	OK	OK

*1 Alleen mogelijk om te configureren wanneer [Gebruikerscodeverificatie] of [Uit] ingesteld is voor gebruikerverificatiebeheer.

*2 Alleen te bekijken wanneer [Gebruikerscodeverificatie] of [Uit] ingesteld is voor gebruikerverificatiebeheer.

*3 Beschikbaarheid is afhankelijk van het model van het apparaat. Zie voor meer informatie de gebruiksaanwijzing die bij het apparaat is geleverd.

Tabblad [Toegangsbeheerlijst]

Menu	Commando	Apparaatbeheerder	Gebruikersbeheerder
Bestand	Open CSV-bestand met programma...	OK	OK
	Gebruikerinfo exporteren	N.v.t.	OK
	Gebruikerinfo importeren	N.v.t.	OK
	Afsluiten	OK	OK

Menu	Commando	Apparaatbeheerder	Gebruikersbeheerder
Bewerken	Toegang tot app. beperken	OK*1	OK*2
	Zoek gebruiker	OK	OK
	Nwe gebruiker toevoegen	N.v.t.	OK
	Gebruiker verwijderen	N.v.t.	OK
	Gebruikerseigenschappen	OK*3	OK
	Instellingen toepassen	OK	OK
	Alles selecteren	OK	OK
Beeld	Informatie gebruikersteller	OK	OK
	Toegangsbeheerlijst	OK	OK
	Opnieuw laden-lijst	OK	OK
Help	Inhoudsopgave en index	OK	OK
	Info...	OK	OK

*1 Alleen mogelijk om te configureren wanneer [Gebruikerscodeverificatie] of [Uit] ingesteld is voor gebruikerscodeverificatie.

*2 Alleen te bekijken wanneer [Gebruikerscodeverificatie] of [Uit] ingesteld is voor gebruikerscodeverificatie.

*3 Te bekijken, maar niet te configureren.

Apparaatinstellingen maken

Deze sectie legt uit hoe u de opgegeven instellingen in Gebruikersbeheerprog. toe kunt passen op een apparaat, hoe u de Gebruikersbeheerprog.-instellingen kunt updaten d.m.v. informatie verkregen van een apparaat en hoe u gebruikers automatisch kunt laten registreren wanneer zij afdruktaken indienen.

De Gebruikersbeheerprog.-instellingen op een apparaat toepassen

Gebruik de volgende procedure om de instellingen van een apparaat te wijzigen met behulp van de instellingen die zijn opgegeven op de tabbladen [Informatie gebruikersteller] en [Toegangsbeheerlijst].

Opmerking

- De instellingen op beide tabbladen worden toegepast, ongeacht welk tabblad er op dit moment geselecteerd is.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Wijzig de instellingen.**
3. **Klik in het menu [Bewerken] op [Instellingen toepassen].**

   De items in de kolom [Status] verdwijnen en het icoon verandert in .

Apparaatinformatie updaten

Volg de volgende procedure om de tabbladen [Informatie gebruikersteller] en [Toegangsbeheerlijst] direct te updaten met de meest recente informatie van het apparaat.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik in het [Beeld]-menu op [Opnieuw laden-lijst].**

   Opmerking

   - Wanneer u wijzigingen aanbrengt in de informatie die u van het apparaat ontvangen hebt d.m.v. het Gebruikersbeheerprog., verschijnt er een bevestigingsbericht. Volg de instructies in het bevestigingsbericht op.

Gebruikerscodes automatisch laten registreren

Volg de volgende procedure om het automatisch registreren van gebruikerscodes te configureren.

(Indien een afdruktaak wordt ingediend onder een ongeregistreerde code, dan zal die gebruikerscode automatisch geregistreerd worden.)

Beperking

- Wanneer de toegang tot de printerfunctie beperkt is, kunnen gebruikerscodes niet automatisch geregistreerd worden.

1. **Start het Gebruikersbeheerprog. op.**
2. **Klik in het [Bewerken]-menu op [Toegang tot app. beperken].**
3. **Vink het vakje [Automatisch gebruikerscodes toevoegen] aan. Als u deze functie wilt gebruiken, dan maakt u dit vakje leeg.**
4. **Klik op [OK].**
5. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**

   De instelling wordt toegepast.

Verwijzing

- Pag.85 "Gebruikerstoegang tot een apparaat beperken"

6. Accounting Report Tool

Met de Accounting Report Tool kunt u informatie verzamelen, zoals het aantal pagina's dat per apparaat is afgedrukt en een rapport creëren. Indien u rapporten creëert met behulp van de conversiesnelheid-configuraties voor elk apparaat, dan kunnen de gebruiksniveau's van apparatuur gebruikt worden voor overdrachten binnen het bedrijf. U kunt deze functie niet gebruiken in combinatie met SmartDeviceMonitor for Admin.

Accounting Report Tool

Deze sectie legt uit hoe u de Accounting Report Tool kunt toepassen. De elementen van het hoofdscherm worden hier ook nader uitgelicht.

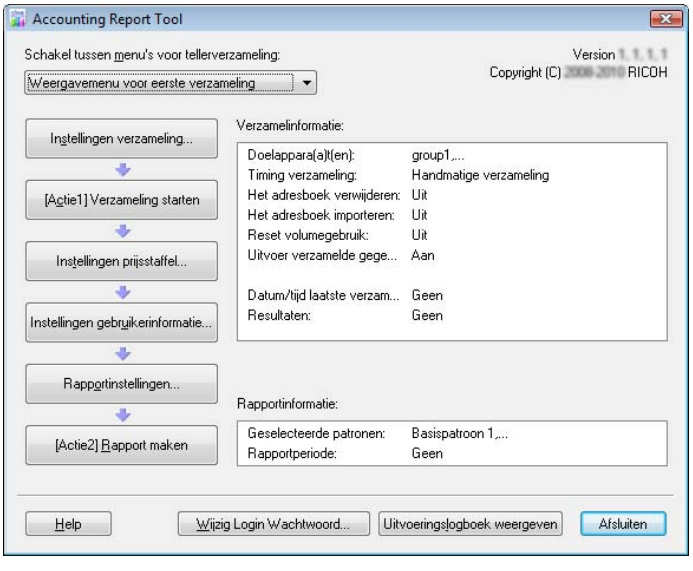
De Accounting Report Tool opstarten

1. **Klik in het menu [Extra] op [Accounting Report Tool].**
2. **Voer het Accounting Report Tool wachtwoord in en klik dan op [OK].**

   Opmerking

   - Voer het wachtwoord in dat tijdens de installatie is ingesteld.

   De Accounting Report Tool wordt opgestart.



Het verificatiewachtwoord wijzigen

Volg de volgende procedure om het verificatiewachtwoord, dat tijdens de installatie van de Accounting Report Tool is ingesteld, te wijzigen.

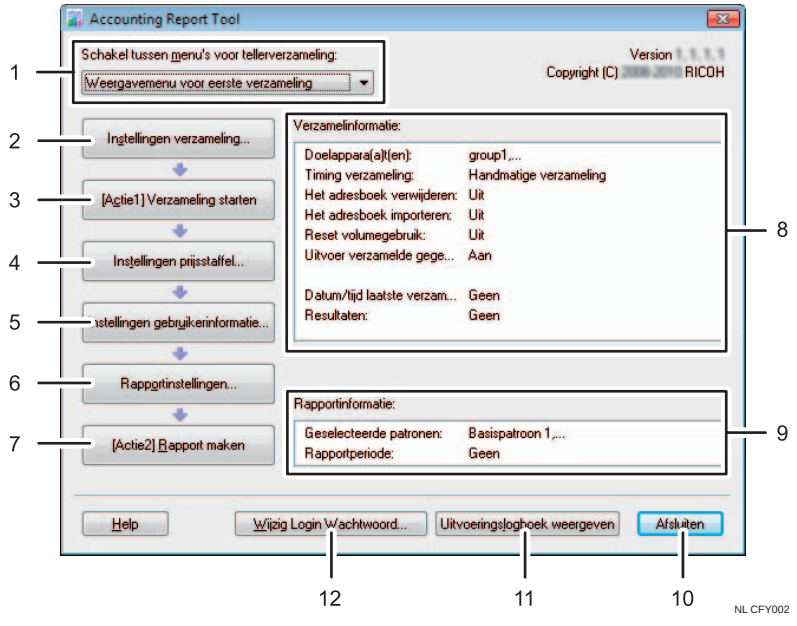
1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Wijzig Login Wachtwoord...] in het [Accounting Report Tool]-scherm.**
3. **Voer het huidige en het nieuwe wachtwoord in en klik vervolgens op [OK].**

Gegevensverzameling

Deze sectie legt uit hoe tellerinformatie verzameld kan worden met de Accounting Report Tool. Door het instellen van de verzameltimer kunt u periodiek gegevens verzamelen. U kunt ook, als u een adresboek in CSV-indeling heeft, de adresboekinformatie in het apparaat importeren wanneer de gegevens verzameld worden.

Accounting Report Tool-scherm

Wanneer de Accounting Report Tool opstart, dan verschijnt het volgende scherm. U kunt de instellingen wijzigen en de gegevensverzameling starten volgens de aanwijzingen op het scherm.



	Item	Verklaring
1	Schakel tussen menu's voor tellerverzameling	Wijzigt het menu volgens het item dat geselecteerd is uit de keuzelijst.
2	Instellingen verzameling...	Toont het scherm Instellingen verzameling. Hier kunt u opgeven voor welke apparaten er gegevens verzameld moeten worden. U kunt hier tevens de verwerkingsinstellingen van deze apparaten configureren.
3	[Actie1] Verzameling starten	Voert gegevensverzameling uit.

	Item	Verklaring
4	Instellingen prijsstaffel...	Toont het scherm Instellingen prijsstaffel en laat uw de conversietarieven bepalen.
5	Instellingen gebruikerinformatie...	Toont het scherm Instellingen gebruikerinformatie. U kunt hier de afdelingsinstellingen, afdelingen voor gebruikers en de conversietabel opgeven.
6	Rapportinstellingen...	Toont het scherm Rapportinstellingen. U kunt hier instellingen zoals de telpatronen en de opslagbestemming opgeven.
7	[Actie2] Rapport maken	Genereert het [Actie2]-rapport.
8	Verzamelinformatie:	Toont de informatie over de apparaten waarvan de gegevens verzameld zullen worden en het tijdstip van verzameling.
9	Rapportinformatie:	Toont informatie over het aanmaken van rapporten, zoals de opgegeven telpatronen en de rapportageperiode.
10	Afsluiten	Sluit Accounting Report Tool af.
11	Uitvoeringslogboek weergeven	Toont het uitvoeringslogboek in platte tekst.
12	Wijzig Login Wachtwoord...	Toont het scherm Wachtwoordinstelling. Hier kunt u het log-in wachtwoord, wat gewoonlijk wordt ingevoerd bij het opstarten, wijzigen.

De menuweergave wijzigen

U kunt opgeven welke instellingen weergegeven worden wanneer u een item uit het menu selecteert.

Het opgeven van welke instellingen weergegeven moeten worden vereenvoudigt procedures, aangezien alleen de instellingen die relevant zijn voor de procedure die u wilt uitvoeren weergeven zullen worden.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Selecteer een item uit de keuzelijst van [Schakel tussen menu's voor tellerverzameling:].**

De instellingen die weergegeven worden voor elk menu-item zijn samengevat in de onderstaande tabel.

Weergavemenu	Doel	Instellingsitem
Weergavemenu voor eerste verzameling	Voor het verzamelen van gegevens en het aanmaken van een rapport bij de allereerste keer dat u gegevens verzamelt, of wanneer u gegevens verzamelt na grootschalige wijzigingen in de instellingen.	Instellingen verzameling, Verzamelen starten, Instellingen prijsstaffel, Instellingen gebruikerinformatie, Rapportinstellingen, Rapport maken
Weergavemenu voor handmatige verzameling	Voor het verzamelen van gegevens en het aanmaken van een rapport, wanneer u geen instellingen hebt gewijzigd sinds de laatste gegevensverzameling.	Verzamelen starten, Rapport maken
Gebruiker toevoegen	Voor het verzamelen van gegevens en het aanmaken van een rapport, wanneer u slechts de afdelings- of gebruikersinformatie gewijzigd heeft (zoals een toename van het aantal gebruikers voor de boekhouding bijvoorbeeld).	Verzamelen starten, Instellingen gebruikerinformatie, Rapport maken
Apparaat toevoegen	Voor het verzamelen van gegevens en het aanmaken van een rapport, wanneer u alleen de apparaten voor de boekhouding of de verwerkingsinstellingen gewijzigd hebt.	Instellingen verzameling, Verzamelen starten, Rapport maken
Instelling rapport wijzigen	Voor het verzamelen van gegevens en het aanmaken van een rapport, wanneer u slechts de telpatronen of de opslagbestemming gewijzigd hebt.	Rapportinstellingen, Rapport maken
Prijsstaffels wijzigen	Voor het aanmaken van een rapport door middel van een ander conversietarief met eerder verzamelde gegevens.	Instellingen prijsstaffel, Rapport maken

Weergavemenu	Doel	Instellingsitem
Schema tellerverzameling wijzigen	Voor het wijzigen van het verzamelingschema voor periodieke verzameling. Gegevens worden verzameld volgens het nieuwe schema.	Instellingen verzameling
Adresboekgegevens toevoegen/verwijderen	Voor het wijzigen van de instellingen voor adresboekverwijdering en -registratie. Gegevensverzameling zal niet uitgevoerd worden.	Instellingen verzameling

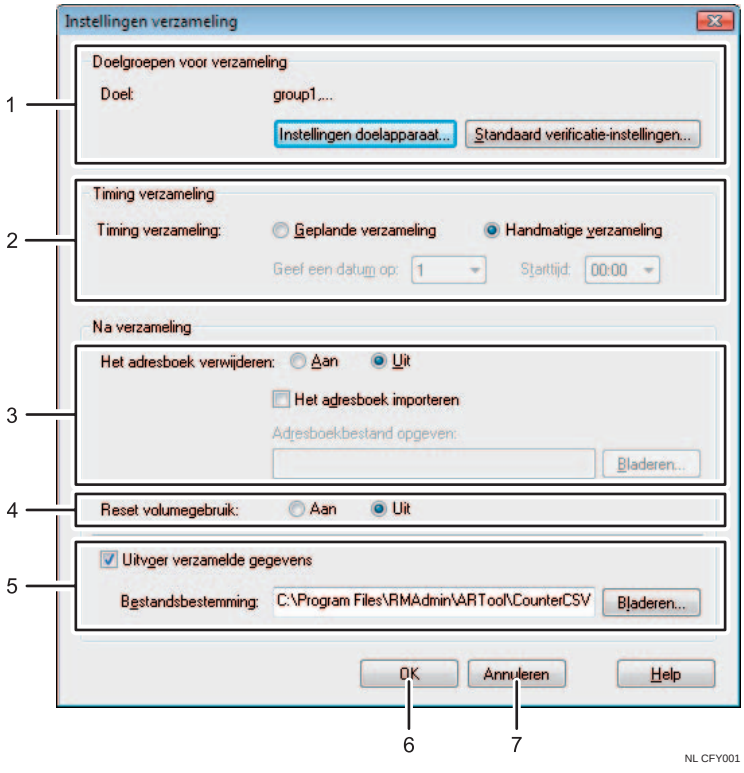
Opmerking

- De eerste keer dat u Accounting Report Tool gebruikt, wordt [Weergavemenu voor eerste verzameling] standaard geselecteerd. Vanaf dat moment zal het laatst geselecteerde item weergegeven worden.

Configureren van de gegevensverzamelingsmethode

De volgende tabel legt de instellingen van de gegevensverzamelingsmethode uit.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik in het [Accounting Report Tool]-scherm op [Instellingen verzameling...].**


Instellingen verzameling
Doelgroepen voor verzameling
Doel:
group1,...
Instellingen doelapparaat...
Standaard verificatie-instellingen...
Timing verzameling
Timing verzameling:
Geplande verzameling
Handmatige verzameling
Geef een datum op:
1
Starttijd:
00:00
Na verzameling
Het adresboek verwijderen:
Aan
Uit
Het adresboek importeren
Adresboekbestand opgeven:
Bladeren...
Reset volumegebruik:
Aan
Uit
Uitvoer verzamelde gegevens
Bestandsbestemming:
C:\Program Files\RMAdmin\ARTool\CounterCSV
Bladeren...
OK
Annuleren
Help
1
2
3
4
5
6
7
NL CFY001

	Instelling	Verklaring
1	Doelgroepen voor verzameling	Toont de apparaatgroepen die ingesteld zijn voor gegevensverzameling. • Apparaatinstellingen voor de verzameldoelgroepen Stel de apparaten of de groepen in waarvoor gegevens verzameld moeten worden. **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.101 "De apparaten en groepen specificeren waarvan de gegevens verzameld moeten worden". • Standaard apparaaatverificatie-instelligen Stel de standaard account in om deze te gebruiken bij het verschaffen van toegang tot de apparaten. **Beperking** • De gebruikersnaam en het wachtwoord kunnen maximaal 128 karakters bevatten. **Opmerking** • Indien er meerdere apparaten of groepen zijn ingesteld, dan wordt "..." weergegeven na de eerste groep in de lijst.
2	Timing verzameling	Geef hier op of de gegevensverzameling routinematig (d.w.z. op een regelmatige basis) uitgevoerd wordt, of handmatig (d.w.z. onmiddellijk). **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.105 "Uitvoeren van gegevensverzameling"
3	Het adresboek verwijderen: *1	Na het verzamelen van de gegevens specificeert u of u het adresboek wilt wijzigen of niet. U kunt hier ook andere adresboeken importeren. **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.104 "Het importeren van een adresboek in de apparaten vanuit een CSV-bestand".

	Instelling	Verklaring
4	Reset volumegebruik: *1	Na het verzamelen van de gegevens specificeert u of het afdrukvolume voor elke gebruiker gereset moet worden of niet. **Beperking** • Dit is alleen mogelijk voor apparaten waarvoor u afdrukvolumebeperkingen in kunt stellen.
5	Uitvoer verzamelde gegevens	Specificeer of u de verzamelde gegevens als een CSV-bestand wilt opslaan. **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.129 "CSV-bestandsindeling voor gegevens die verzameld zijn met Accounting Report Tool".
6	OK	Past wijzigingen aan de instellingen toe en toont vervolgens het hoofdscherm.
7	Annuleren	Keer terug naar het hoofdscherm zonder de instellingen toe te passen.

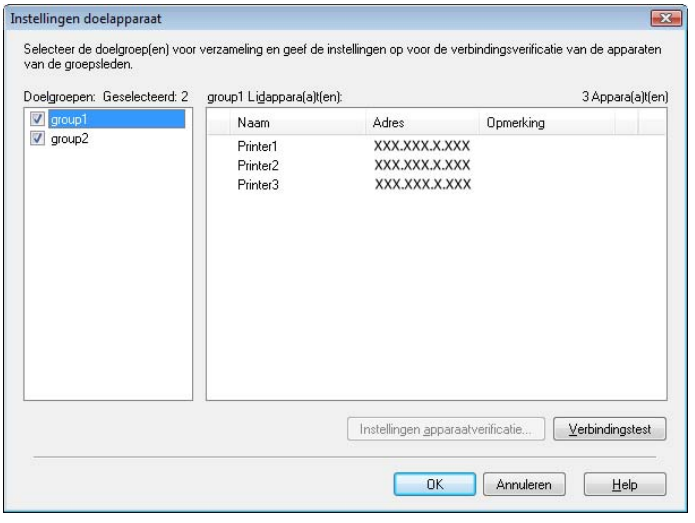
*1 [Het adresboek verwijderen:] en [Reset volumegebruik:] kunnen niet tegelijkertijd ingesteld worden.

De apparaten en groepen specificeren waarvan de gegevens verzameld moeten worden

Volg de volgende procedure om de apparaten en de groepen op te geven waarvan de gegevens zijn verzameld. U kunt hier ook de verificatie-informatie van het apparaat instellen.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Instellingen verzameling].**

3. **Klik op [Instellingen doelapparaat...]**

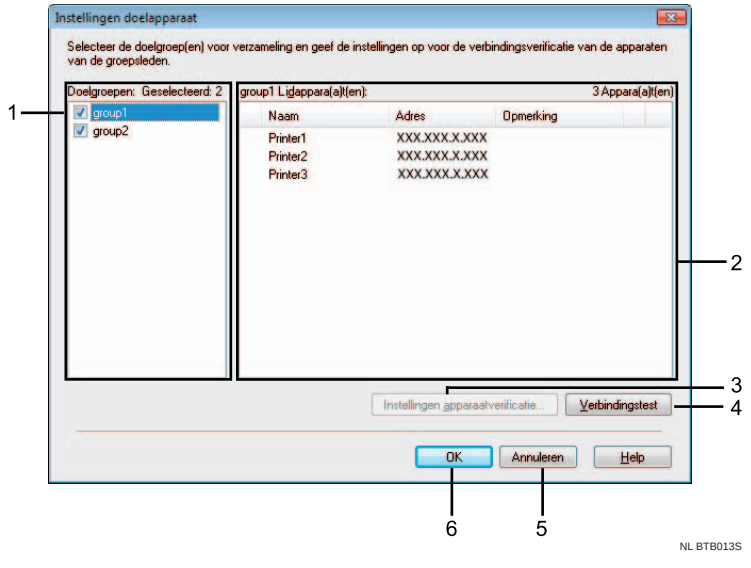


4. **Selecteer een groep waarin de betreffende apparaten staan geregistreerd en selecteer dan de apparaten uit de apparaatlijst.**
5. **Klik op [Instellingen apparaatverificatie...].**
6. **Configureer de verificatie-informatie voor de apparaten en klik dan op [OK].**

Beperking

- De gebruikersnaam en het wachtwoord kunnen maximaal 128 karakters bevatten.

7. **Klik op [OK] in het scherm [Instellingen doelapparaat].**



	Item	Verklaring
1	Doelgroepen:	Toont de groepen waarvan de apparaten opgegeven zijn voor verzameling. Door een vinkje in het vakje te plaatsen van een groep, stelt de apparaten binnen deze groep in als doel voor gegevensverzameling.
2	groep1 Lidappara(a)t(en):	Toont de apparaten die zijn geregistreerd in de groep die is geselecteerd (gehighlight) in [Doelgroepen:].
3	Instellingen apparaatverificatie...	Toont het scherm Instellingen apparaatverificatie. Hier kunt u de verificatiedetails voor de in de apparaatlijst geselecteerde apparaten configureren. Het icoon verschijnt na het instellen. Als u [Individuele apparaatverificatie] bij de verificatie-informatie selecteert, dan kunt u de volgende items instellen: • [Gebruikersnaam] • [Wachtwoord] of [NIC-wachtwoord] Als u [Gebruik standaard verificatie] selecteert in verificatie-informatie, dan zal de informatie ingesteld op het scherm Standaard apparaatverificatie-instellingen gebruikt worden. **Beperking** • De maximale lengte voor [Gebruikersnaam], [Wachtwoord] en [NIC-wachtwoord] is 128 karakters. **Verwijzing** • Zie voor meer informatie over standaard apparaatverificatie Pag.98 "Configureren van de gegevensverzamelingsmethode".

	Item	Verklaring
4	Verbindingstest	Bevestig verificatie voor de geselecteerde apparaten uit de apparaatlijst. De volgende iconen worden weergegeven aan het einde van de apparaatlijst: : Verificatie gelukt : Verificatie mislukt **Opmerking** • Selecteer bij het uitvoeren van de verbindingstest de apparaten uit de apparaatlijst en klik dan op [Verbindingstest]. Als u hierop klikt zonder apparaten te selecteren, dan zal er een verbindingstest worden uitgevoerd op alle apparaten in de lijst.
5	Annuleren	Sluit het dialoogvenster zonder de aangebrachte wijzigingen aan de instellingen toe te passen.
6	OK	Past de aangebrachte wijzigingen aan de instellingen toe en sluit vervolgens het dialoogvenster.

Het importeren van een adresboek in de apparaten vanuit een CSV-bestand

Met behulp van een adresboek CSV-bestand kunt u adresgegevens in één keer in de opgegeven apparaten importeren. Deze functie is handig voor het importeren van een set adresgegevens in alle apparaten van een groep. Als u een verzameltijd opgeeft, dan wordt het adresboek automatisch geïmporteerd op dat tijdstip.

- Importeren in nieuwe apparaten

  Importeer het adresboek van een klaargemaakt apparaat in nieuwe apparaten.

- Importeren vanwege vervanging

  Verwijder het oorspronkelijke adresboek en importeer een klaargemaakt adresboek.

Opmerking

- Creëer het CSV-bestand dat u wilt importeren in dezelfde indeling als een CSV-bestand dat geëxporteerd wordt met behulp van het Adresbeheerprog..

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Instellingen verzameling].**
3. **Vink in het gedeelte [Na verzameling] het vakje [Het adresboek importeren] aan.**

4. **Klik op [Bladeren...] om het apparaat op te geven waarvan u het adres wilt importeren.**

Opmerking

- Vink het vakje [Aan] aan in het gedeelte [Het adresboek verwijderen:] om het adresboek te importeren nadat het huidige adresboek is verwijderd.
- Vink het vakje [Aan] aan in het gedeelte [Het adresboek verwijderen] om het oorspronkelijke adresboek te verwijderen. Klik op [Bladeren...] en geef dan het lege CSV-bestand op (ClearAddressBook.csv) wat zich in het volgende pad bevindt: "Program Files\RMAdmin \ARTool\AddressBook ".

5. **Klik op [OK].**
6. **Het adresboek van het opgegeven apparaat zal geïmporteerd worden naar het betreffende apparaat wanneer de volgende gegevensverzameling uitgevoerd wordt.**

Opmerking

- Het kan zijn dat u het apparaat misschien niet kunt gebruiken wanneer het adresboek CSV-bestand overgebracht wordt.

Verwijzing

- Pag.105 "Uitvoeren van gegevensverzameling"
- Pag.69 "Adresboekinformatie naar een CSV-bestand exporteren"

Uitvoeren van gegevensverzameling

Volg de volgende procedure om een rapport te genereren op basis van de opgegeven voorwaarden.

- Verzameling op een opgegeven tijdstip

  Verzamel automatisch gegevens op een gespecificeerd tijdstip.

- Onmiddellijke verzameling

  Verzamel gegevens handmatig.

Beperking

- Voordat u een handmatige verzameling uitvoert, moet u eerst de datum van de laatste gegevensverzameling controleren.
- Om de gegevensverzameling te kunnen uitvoeren op een gespecificeerd tijdstip dienen of SmartDeviceMonitor for Admin Accounting Report Package of Accounting Report Tool actief te zijn. Indien geen van beide actief is, zal er geen gegevensverzameling plaatsvinden.

Volg de volgende procedure om gegevens handmatig te verzamelen.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [[Actie1] Verzameling starten].**

3. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**

   De gegevensverzameling zal uitgevoerd worden volgens de instellingen van de gegevensverzameling die opgegeven zijn voor het apparaat.

4. **Klik op [Uitsluitend mislukt(e) appara(a)t(en) opnieuw proberen] of op [Voltooien].**

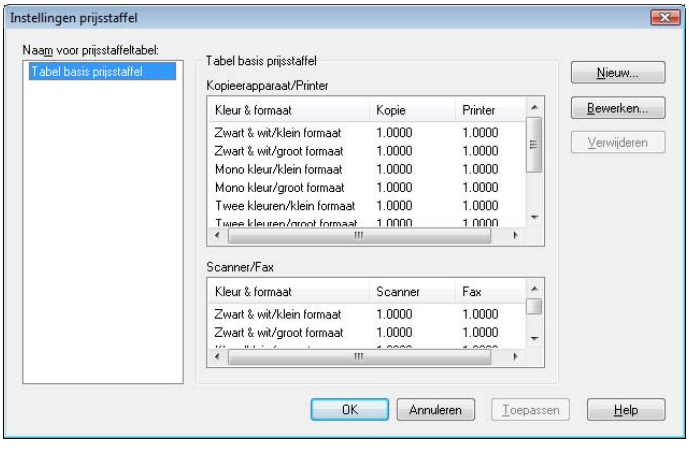
Een rapport aanmaken

Deze sectie beschrijft hoe u verzamelde gegevens uit apparaten als een accountingrapport per gebruiker uit kunt voeren. U kunt een rapport aanmaken door de conversietarieven en de gebruikersinformatie te configureren en daarna de rapportagevoorwaarden (verzamelpatronen) te selecteren.

Het conversietarief opgeven

Een conversietarief is de relatieve kostprijs voor één vel papier voor kopieer-/afdruk- en scan-/faxhandelingen. Door het instellen van verschillende waarden voor verschillende papierformaten en kleurinstellingen voor het afdrukken, scannen enz. kunnen rapporten gebruikt worden voor interne bedrijfstransacties.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Instellingen prijsstaffel...].**



3. **Klik op [Nieuw...] in het scherm [Instellingen prijsstaffel]. Selecteer het doel in [Naam voor prijsstaffeltabel] om het vooringestelde conversietarief te wijzigen en klik dan op [Bewerken...].**

Beperking

- U kunt maximaal 20 conversietarieven registreren.

4. **Voer een weergavenaam in voor het conversietarief in het scherm [Nieuwe prijsstaffeltabel].**

Beperking

- De weergavenaam voor een conversietarief kan uit maximaal 50 karakters bestaan.

- De weergavenaam kan niet alleen uit spaties of tabs bestaan, of één van de volgende karakters bevatten:
  -] [, "
  - Alleen spaties of tabs
- Elke spatie of tab aan het begin of einde van de weergavenaam wordt verwijderd.

5. **Voer het conversietarief in.**

   Beperking

   - Een conversietarief kan alleen uit cijfers en één punt (.) bestaan.).
   - U kunt maximaal vijf cijfers vóór de decimale punt invoeren en tot vier cijfers erachter.

   Opmerking

   - Als u een waarde invoert in [Batch prijsstaffels invoeren:] en dan op [Toepassen] klikt, dan zal de ingevoerde waarde weergegeven worden voor alle conversietarief-items.
   - Als u op [Herstel standaard] klikt, dan zal de waarde voor alle conversietarieven ingesteld worden op "1.0000".

6. **Klik op [OK] in het scherm [Instellingen prijsstaffel] en klik dan op [OK].**

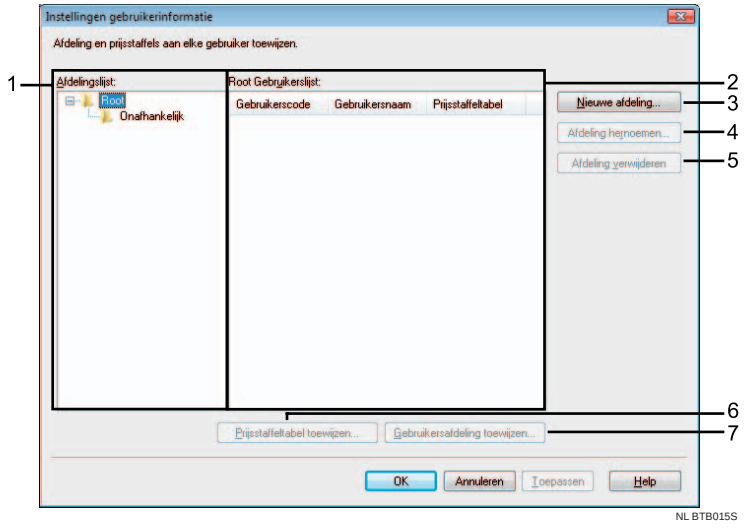
Een conversietarief verwijderen

Volg de volgende procedure om een conversietarief te verwijderen.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Instellingen prijsstaffel...].**
3. **Klik in het scherm [Instellingen prijsstaffel] op [Naam voor prijsstaffeltabel:] en selecteer de conversietarieven die u wilt verwijderen.**
4. **Klik op [Verwijderen].**
5. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**

Gebruikersinformatie instellen

U kunt gebruikers of afdelingen selecteren om het doel van een rapport te zijn. In dit scherm kunt u afdelingen creëren, afdelingsnamen wijzigen en conversietarieven configureren.



	Item	Verklaring
1	Afdelingslijst:	Toont de afdelingen die ingesteld zijn voor een apparaat als een boomdiagram. **Opmerking** • De afdelingen "Root" en "Onafhankelijk" zijn standaard ingesteld.
2	Gebruikerslijst	Toont gebruikers die toegewezen zijn aan de afdeling die geselecteerd is in de [Afdelingslijst:]. **Beperking** • Gebruikers die niet toegewezen zijn aan een afdeling kunnen weergegeven worden door ""Onafhankelijk" te selecteren. • Alleen gebruikers die "Onafhankelijk" en "Other" zijn kunnen direct onder "Root" toegevoegd worden.

	Item	Verklaring

3	Nieuwe afdeling...	Creëer een nieuwe afdeling binnen de geselecteerde afdeling in de [Afdelingslijst:].
		Beperking
		• Er kunnen geen afdelingen gecreëerd worden binnen de afdeling "Onafhankelijk".
		• U kunt afdelingen tot maximaal 3 niveaus diep creëren.
		• U kunt maximaal 200 afdelingen creëren (waaronder de afdelingen "Root" en "Onafhankelijk").
		• Een afdelingsnaam kan uit maximaal 128 karakters bestaan.
		• Afdelingen kunnen niet alleen uit spaties of tabs bestaan of de volgende tekens bevatten:
		  • $ * % ? # ' & / | > \
		  • Alleen spaties of tabs
		• Elke spatie of tab aan het begin of einde van een afdelingsnaam wordt verwijderd.

4	Afdeling hernoemen...	Wijzig de naam van de afdeling.
		Beperking
		• U kunt de naam van de afdelingen "Root" of "Onafhankelijk" niet wijzigen.
		• Een afdelingsnaam kan uit maximaal 128 karakters bestaan.
		• Afdelingen kunnen niet alleen uit spaties of tabs bestaan of de volgende tekens bevatten:
		  • $ * % ? # ' & / | > \
		  • Alleen spaties of tabs
		• Elke spatie of tab aan het begin of einde van een afdelingsnaam wordt verwijderd.

5	Afdeling verwijderen	Verwijder een afdeling. Afdelingen die zich binnen de verwijderde afdeling bevinden worden eveneens verwijderd. **Beperking** • U kunt de afdelingen "Root" of "Onafhankelijk" niet verwijderen. **Opmerking** • Gebruikers die toegewezen zijn aan de verwijderde afdeling worden verplaatst naar "Onafhankelijk".

	Item	Verklaring
6	Prijsstaffeltabel toewijzen...	Door het selecteren van een afdeling of gebruiker en door op deze knop te klikken, kunt u het scherm Prijsstaffeltabel toewijzen weergeven. **Opmerking** • Als u meerdere apparaten tegelijk wilt selecteren, houdt u de SHIFT-toets of de CTRL-toets ingedrukt terwijl u op de apparaten klikt. Selecteer een conversietarief-configuratie en klik dan op [OK] om het conversietarief aan een gebruiker of groep toe te wijzen. **Opmerking** • De standaard conversietarief-configuratie wordt toegewezen aan gebruikers die geen conversietarief-configuratie toegewezen hebben gekregen.
7	Gebruikersafdeling toewijzen...	Door het selecteren van een gebruiker en door op deze knop te drukken kunt u het scherm [Gebruikersafdeling toewijzen] weergeven. Selecteer in het scherm [Gebruikersafdeling toewijzen] een afdeling (met uitzondering van de standaard afdeling "Root") en klik dan op [OK] om de afdeling waartoe de gebruiker behoort, te wijzigen. **Opmerking** • Gebruikers die niet toegewezen zijn aan een afdeling bevinden zich in "Onafhankelijk".

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Instellingen gebruikerinformatie...].**
3. **Selecteer de afdeling in [Afdelingslijst:].**

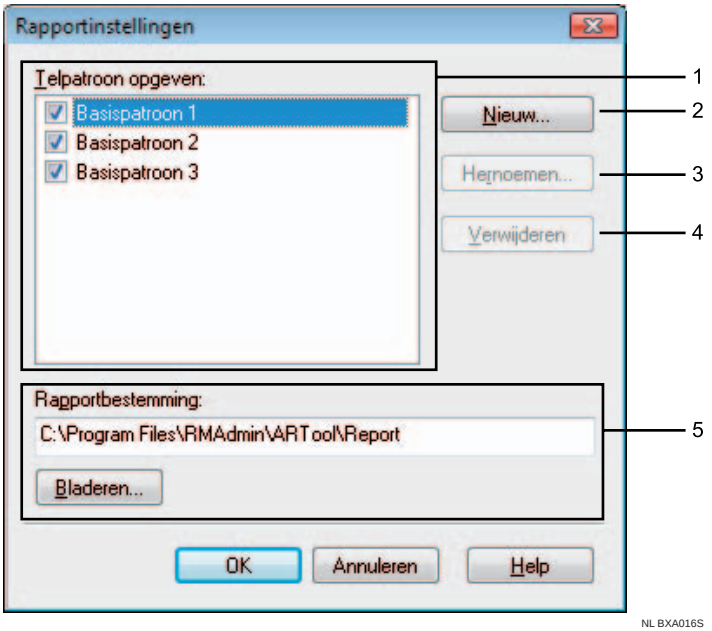
   Gebruikers die geregistreerd staan in de geselecteerde afdeling worden weergegeven in het gedeelte van de gebruikerslijst. Om conversietarief-configuraties per gebruiker toe te wijzen, moet u de gewenste gebruikers selecteren.
4. **Klik op [Prijsstaffeltabel toewijzen...].**
5. **Selecteer het conversietarief en klik dan op [OK].**
6. **Klik op [Toepassen] en klik dan op [OK].**

Rapportvoorwaarden opgeven

Volg de volgende procedure om de telpatronen en de opslagbestemming op te geven voor accountingrapporten.

U kunt de indeling van de rapporten die u aanmaakt specificeren door een telpatroon te selecteren.

Bovendien kunt u naast de twee vooringestelde patronen ook nieuwe telpatronen creëren.



	Item	Verklaring
1	Telpatroon opgeven:	Rapporten kunnen worden gecreëerd op basis van de telpatronen die u selecteert. Selecteer een telpatroon uit de volgende drie vooraf ingestelde patronen: • Basispatroon 1 • Basispatroon 2 • Basispatroon 3 **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.113 "Inhoud van rapporten die met basispatronen zijn gecreëerd".
2	Nieuw...	Toont het scherm Nieuw telpatroon maken. **Verwijzing** • Raadpleeg voor meer informatie Pag.136 "Telpatronen importeren".

	Item	Verklaring
3	Hernoemen...	Wijzig de naam van het telpatroon. **Beperking** • De namen van de basispatronen kunnen niet gewijzigd worden.
4	Verwijderen	Verwijder het telpatroon. **Beperking** • De basispatronen kunnen niet verwijderd worden.
5	Rapportbestemming:	Geef de locatie op waarin het accountingrapport dat gegenereerd wordt, opgeslagen zal worden.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Rapportinstellingen...].**
3. **Vink in de lijst [Telpatroon opgeven:] de aanvinkvakjes aan van de gewenste telpatronen.**
4. **Geef de opslagbestemming voor de rapporten op en klik dan op [OK].**

Inhoud van rapporten die met basispatronen zijn gecreëerd

Er zijn drie basisrapportpatronen aanwezig in Accounting Report Tool. De onderstaande tabel geeft uitleg over de inhoud van de rapporten die met elk patroon gemaakt kunnen worden:

Item	Verklaring
Basispatroon 1	Rapporten per gebruiker, per afdeling en per apparaat worden aangemaakt voor de periode tussen de vorige verzameling en deze verzameling. Het rapport bevat de volgende informatie: • Het aantal kleurenpagina's en de kosten • Het aantal zwart-witpagina's en de kosten • Het totaal aantal pagina's en de kosten Het totaal aantal getelde pagina's omvat alle afdrukken van het kopieerapparaat, de printer, de fax en de scanner tezamen.

Item	Verklaring
Basispatroon 2	Selecteer dit patroon om rapporten aan te maken op basis van tellerwaarden die verkregen zijn van apparaten tijdens gegevensverzameling. Het totaal aantal getelde pagina's omvat alle afdrukken van het kopieerapparaat, de printer, de fax en de scanner tezamen.
Basispatroon 3	Rapporten per gebruiker, per afdeling en per apparaat worden aangemaakt voor de periode tussen de vorige verzameling en deze verzameling. Het rapport bevat de volgende informatie: • Het aantal gekopieerde pagina's en de kosten • Het aantal afgedrukte pagina's en de kosten • Het aantal gescande pagina's en de kosten • Het aantal gefaxte pagina's en de kosten • Het aantal kleurenpagina's en de kosten • Het aantal zwart-witpagina's en de kosten • Het totaal aantal pagina's en de kosten

Opmerking

- Indien “Totale pagina's” en “Totale kosten” in Basispatroon 1 of 3 de volgende waarden overschrijden, worden de overeenkomstige cellen in het samenvattingsrapport in het rood weergegeven.
  - Samenvatting per gebruiker: 1000
  - Samenvatting per afdeling/apparaat: 10.000
- Voor Basispatroon 1 en 3 worden de verzamelde tellerwaarden van de huidige verzameling alleen toegepast wanneer:
  - Gegevens voor het eerst verzameld worden
  - Eerder verzamelde tellerwaarden zijn afgenomen
  - Het adresboek is ingesteld om te worden verwijderd na gegevensverzameling
- Indien de huidige tellerwaarden niet konden worden verzameld van een apparaat, worden eerdere tellerwaarden gebruikt die voor dat apparaat zijn verzameld.
- Indien gebruikerscodes identiek zijn, worden de gegevens geteld als een enkele gebruiker, zelfs als de gebruikersnamen verschillen. Meerdere gebruikersnamen worden in een rapport gescheiden door komma's.
- Indien er meerdere gebruikersnamen met dezelfde gebruikerscode op één apparaat bestaan, gebruikt het rapport de gebruikersnaam die is opgegeven voor de huidige gegevensverzameling. Dit gebeurt meestal wanneer er een gat is in de timing van gegevensverzameling.

Rapporten genereren

Volg de volgende procedure om een rapport te genereren.

Voorbereiding

- Om een rapport te openen is Microsoft Excel 2003 SP2 of een hogere versie vereist.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [[Actie2] Rapport maken].**
3. **Klik op [Ja] in het bevestigingsbericht dat verschijnt.**
4. **Klik nadat het rapport gegenereerd is op [Voltooien].**

   Het gegenereerde rapport opent in Excel. De rode cellen geven de waarden aan die de uitvoerbaarheid overschrijden.

Logboekverzameling

U kunt een logboek maken van alle handelingen die uitgevoerd zijn door de Accounting Report Tool. De resultaten van de handelingen worden getoond in een lijst en als een platte tekst-bestand uitgevoerd.

Logboeken van handelingen weergeven

Volg de volgende procedure om alle logboeken die gegenereerd zijn door Accounting Report Tool te verzamelen en weer te geven.

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik in het Accounting Report Tool-scherm op [Uitvoeringslogboek weergeven].**
3. **Het uitvoerende logboekbestand wordt weergegeven in een platte tekst-indeling.**

Opmerking

- De toepassing die gebruikt wordt om platte tekst-bestanden weer te geven is afhankelijk van uw computerinstellingen.
- Sommige logboeken bevatten foutcodes.

De volgende tabel legt de items uit die in het uitvoerende logboek verschijnen.

Logboekweergave	Verklaring
Accounting Report Tool is opgestart.	Accounting Report Tool is normaal opgestart.
Verlaat de Accounting Report Tool.	Accounting Report Tool is normaal afgesloten.
Authentificatie is mislukt.	Opstarten was niet mogelijk, omdat de wachtwoordverificatie is mislukt. Zorg ervoor dat u het correcte wachtwoord invoert.
Verzamelingsinstellingen zijn gewijzigd.	De instellingen op het Verzamelingsinstellingen-scherm zijn normaal bijgewerkt.
Instelling(en) prijsstaffel zijn gewijzigd.	De instellingen op het scherm Instelling(en) prijsstaffel zijn normaal bijgewerkt.
De instellingen gebruikerinformatie zijn gewijzigd.	De instellingen op het scherm Gebruikersinformatie-instellingen zijn normaal bijgewerkt.
Rapportinstellingen zijn gewijzigd.	De instellingen op het scherm Rapportinstellingen zijn normaal bijgewerkt.

Logboekweergave	Verklaring
Login wachtwoorden zijn gewijzigd.	Het verificatiewachtwoord voor het opstarten van de Accounting Report Tool is succesvol gewijzigd.
Proces tellerverzameling starten.	Apparaatgegevens-verzameling is gestart.
Proces tellerverzameling is voltooid.	Apparaatgegevens-verzameling is voltooid.
De wijziging in het Adresboek zal niet worden uitgevoerd, omdat er geen Adresboek bestaat op apparaat 'xxx'.	De adresboekinformatie kon niet verwijderd of geïmporteerd worden, omdat u een apparaat heeft opgegeven dat geen adresboek bevat.
Proces tellerverzameling annuleren.	Apparaatgegevens-verzameling is geannuleerd.
Kan teller niet verzamelen omdat tellerverzameling al in werking is.	Er werd een tweede verzamelopdracht gegeven tijdens de gegevensverzameling. Er kunnen niet twee verzamelhandelingen tegelijkertijd uitgevoerd worden. Wacht totdat de huidige verzamelhandeling voltooid is en start dan de volgende verzamelhandeling pas op.
Tellerverzameling is geannuleerd omdat de geheugencapaciteit van de harde schijf waar de tellerdatabase op geïnstalleerd staat, minder dan xx MB is.	Er is niet voldoende vrije ruimte op de harde schijf om de verzamelde gegevens op op te slaan. Zorg ervoor dat er altijd voldoende vrije ruimte op de harde schijf overblijft.
Tellerverzameling is geannuleerd, omdat de vrije ruimte op de harde schijf om naar het CSV bestand te schrijven minder dan xx MB is.	Er is niet voldoende vrije ruimte op de harde schijf om de verzamelde gegevens op op te slaan. Zorg ervoor dat er altijd voldoende vrije ruimte op de harde schijf overblijft.
Kan het proces niet voortzetten, omdat de geheugencapaciteit van de harde schijf waar de database op geïnstalleerd staat, minder dan xx MB is. Start het proces opnieuw op, nadat u ruimte heeft vrijgemaakt op de harde schijf.	Er is niet voldoende vrije ruimte op de harde schijf om de verzamelde gegevens op op te slaan. Zorg ervoor dat er altijd voldoende vrije ruimte op de harde schijf overblijft.
Kan het proces niet voortzetten, omdat de vrije ruimte op de harde schijf om naar het CSV bestand te schrijven minder dan xx MB is. Start het proces opnieuw op, nadat u ruimte heeft vrijgemaakt op de harde schijf.	Er is niet voldoende vrije ruimte op de harde schijf om de verzamelde gegevens op op te slaan. Zorg ervoor dat er altijd voldoende vrije ruimte op de harde schijf overblijft.

Logboekweergave	Verklaring
Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Het proces wordt geannuleerd. Niet in staat om consistentie te garanderen tussen de volgende en vorige verzamelde gegevens.	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan tijdens een bewerking. De geëxporteerd gegevens zijn mogelijk niet consistent met de al eerder geëxporteerde gegevens.
Het verzamelen van de tellers is geannuleerd wegens een probleem met de toegang tot de tellerdatabase.	Het verzamelen werd geannuleerd, omdat er geen toegang tot de database verkregen kon worden.
Doelapparaat is niet opgegeven. Annuleer tellerverzameling.	Het verzamelen is geannuleerd, omdat er geen doelapparaten zijn opgegeven. Selecteer vanaf welke apparaten gegevens verzameld moeten worden.
CSV-bestand van het adresboek bestaat niet of kan niet geopend worden.	Toegang tot het CSV-bestand van het adresboek is mislukt of het CSV-bestand bestaat niet.
De indeling van het CSV-bestand van het adresboek om te importeren is ongeldig.	De indeling van het CSV-bestand voor adresboekimport is onjuist. Voor meer informatie over de indeling, zie Pag. 123 "CSV-bestandsindeling van het adresboek".
Geen antwoord van apparaat 'xxx'	Gegevensverzameling is mislukt, omdat er geen reactie vanuit het apparaat kwam.
Verificatie is mislukt voor apparaat 'xxx'	Gegevensverzameling is mislukt, omdat de apparaatverificatie is mislukt. Configureer de verificatie-instellingen van het apparaat in Accounting Report Tool.
Tellergegevens van apparaat 'xxx' verkrijgen is mislukt omdat tellerverzameling niet ondersteund wordt.	Tellergegevensverzameling is mislukt, omdat het apparaat deze functie niet ondersteunt.
Tellergegevens van apparaat 'xxx' verkrijgen is mislukt omdat u niet over de rechten beschikt om tellerverzameling uit te voeren.	Tellergegevensverzameling is mislukt, omdat u niet over de rechten beschikt die u nodig hebt om toegang te krijgen tot het apparaat. Zorg ervoor dat de gebruiker in [Instellingen apparaatverificatie] in Accounting Report Tool een apparaatbeheerder of een gebruikerbeheerder is.
Tellergegevens van apparaat 'xxx' verkrijgen is mislukt omdat het momenteel in gebruik is.	Tellergegevensverzameling is mislukt, omdat het apparaat momenteel in gebruik is. Controleer of het apparaat niet in gebruik is en voer dan de tellerverzameling opnieuw uit.

Logboekweergave	Verklaring
Het is mislukt om sommige tellergegevens van gebruikers te verkrijgen, omdat apparaat 'xxx' gebruik maakt van gedupliceerde gebruikersinformatie.	Tellergegevensverzameling is mislukt, omdat er dubbele gebruikersnamen geregistreerd staan op het apparaat. Bewerk het adresboek en voer vervolgens de tellerverzameling opnieuw uit.
Teller van apparaat 'xxx' verkrijgen is mislukt.	Tellergegevens konden niet verzameld worden vanuit het apparaat. Door [Uitsluitend mislukt(e) appara(a)t(en) opnieuw proberen] te selecteren, zal de gegevensverzameling opnieuw uitgevoerd worden.
Adresboek van apparaat 'xxx' verwijderen is mislukt.	Adresboekgegevens van het apparaat konden niet verwijderd worden.
Adresboek van apparaat 'xxx' importeren is mislukt.	Het importeren van adresboekgegevens in een apparaat is mislukt. Stuur het adresboekbestand naar de Adres beheer Tool, controleer de locatie op fouten op het foutscherm en bewerk dan het CSV-bestand.
Verzamelde gegevens naar CSV uitvoeren is mislukt voor het apparaat 'xxx'.	Het CSV-bestand dat de verzamelde gegevens bevat kon niet uitgevoerd worden.
Begonnen met maken van rapport.	Het creëren van het rapport voor gegevensverzameling is begonnen.
Rapport maken is voltooid.	Het creëren van het rapport voor gegevensverzameling is beëindigd.
Er kan geen toegang worden verkregen tot de map voor opslaan of deze kan niet worden aangemaakt. Het aanmaken van het rapport wordt geannuleerd.	Het rapport kon niet aangemaakt worden. Zorg ervoor dat de Windows-gebruiker die de accounting-applicatie heeft geactiveerd voldoende rechten heeft om de opslagmap te openen.
Rapport maken is geannuleerd wegens een probleem met de toegang tot de tellerdatabase.	Het creëren van het rapport is mislukt door een database-toegangsfout.
Rapport maken voor telpatroon "xxx" is mislukt.	Het rapport kon niet gecreëerd worden in het opgegeven telpatroon.
Om het rapportbestand te openen, moet Microsoft Excel 2003 of een nieuwere versie geïnstalleerd zijn.	Microsoft Excel 2003 of een hogere versie is vereist om het rapport te kunnen bekijken.

Logboekweergave	Verklaring
Het is mislukt om het rapport te creëren, omdat er onvoldoende vrije ruimte op de harde schijf over is waarop dit product geïnstalleerd is.	Het rapport kon niet gecreëerd worden, omdat er onvoldoende geheugen op de harde schijf is waar dit product op is geïnstalleerd. Zorg ervoor dat er voldoende vrije ruimte is op de harde schijf en genereer het rapport dan opnieuw.
Het mislukt om het rapport te creëren, omdat er onvoldoende vrije ruimte op de harde schijf over is om het op te slaan.	Het rapport kon niet gecreëerd worden, omdat er onvoldoende vrije ruimte op de harde schijf over was die gespecificeerd was als de locatie waar het rapport opgeslagen moest worden. Zorg ervoor dat er voldoende vrije ruimte is op de harde schijf en genereer het rapport dan opnieuw.
Het creëren van dit rapport zal geannuleerd worden, omdat er onvoldoende vrije ruimte is op de harde schijf. Zorg ervoor dat de vrije ruimte op de harde schijf van het apparaat waarop dit product geïnstalleerd is, meer dan xx MB is vóórdat u het rapport gaat creëren.	Het aanmaken van het rapport is geannuleerd, omdat er onvoldoende vrije ruimte is op de harde schijf waar dit product op geïnstalleerd is. Zorg ervoor dat er voldoende vrije ruimte is op de harde schijf en genereer het rapport dan opnieuw.
Het creëren van dit rapport zal geannuleerd worden, omdat er onvoldoende vrije ruimte is op de harde schijf. Zorg ervoor dat de vrije ruimte op de harde schijf van het apparaat waarop dit product geïnstalleerd is, meer dan xx MB is vóórdat u het rapport gaat creëren.	Het creëren van het rapport is geannuleerd, omdat er onvoldoende vrije ruimte over was op de harde schijf die opgegeven was als de locatie waar het rapport opgeslagen moest worden. Zorg ervoor dat er voldoende vrije ruimte is op de harde schijf en genereer het rapport dan opnieuw.
Er bestaat een uitvoerrapport dat de recordlimiet overschrijdt voor Excel. De uitvoer zal in CSV-indeling gemaakt worden.	Het gecombineerde aantal apparaten en gebruikers in een rapport overschrijdt het maximaal aantal records (65.532) dat door Excel wordt toegestaan. Het rapport wordt als een CSV-bestand uitgevoerd in plaats van als Excel-bestand.

7. Bijlage

Meer informatie over de CSV-indeling

Dit gedeelte geeft uitleg over het CSV-bestandsformaat.

Voor meer informatie over het exporteren van een CSV-bestand, zie:

Verwijzing

- Pag.81 "Afdrukaantallen exporteren".
- Pag.87 "Gebruikersinformatie naar een bestand exporteren".
- Pag.69 "Adresboekinformatie naar een CSV-bestand exporteren".

Gebruikerstatistiekenlijst van CSV-bestandsindelingen

De lijst met gebruikersstatistieken wordt geëxporteerd in een CSV-bestand met de volgende indeling:

Regelnummer	Inhoud
1	De tekst "#User Statistics List"
2	De tekst "#Format Version:1.2.3.0"
3	De tekst "#Date Obtained:" en de datum en tijd wanneer de gegevens geëxporteerd werden.
4	De tekst "#Device Names:" en de naam van het apparaat van waaruit de gegevens werden geëxporteerd.
5	De tekst "#Address:" en het IP-adres van het apparaat waaruit de gegevens werden geëxporteerd.
6	(Leeg)
7	De kolomtitel voor elk veld.
8 en hoger	De gebruikerstatistiek-gegevens voor het apparaat. Een regel bevat de gegevens voor een gebruiker.

Beperking

- De regels 1 tot en met 6 zijn constant en worden gebruikt ter identificatie. Ze mogen niet gewijzigd worden. U kunt vanaf regel 8 wijzigingen aanbrengen.

Opmerking

- Lijsten met gebruikerstatistieken verschijnen op en na de achtste rij. Komma's scheiden de items.
- Gebruik vierkante haakjes ([ ]) rondom de gebruikerscodes en gebruikersnamen.
- Indien het betreffende apparaat een functie niet ondersteunt, verschijnt er "-" .
- Alleen geselecteerde items zullen in de CSV-bestandsindeling verschijnen. Als er geen items geselecteerd zijn, dan wordt de [OK]-knop grijs weergegeven en kunt u er niet op klikken.

Gebruikersinformatie in CSV-bestandsindeling

Deze sectie behandelt de indeling van het gebruikerinformatie CSV-bestand van het apparaat. U kunt gebruikerinformatie vanuit een apparaat in CSV-indeling exporteren. Als u de gebruikersgegevens hebt geëxporteerd, kunt u ze wijzigen en vervolgens naar andere apparaten importeren.

Verwijzing

- Pag.87 "Gebruikersinformatie naar een bestand exporteren".
- Pag.87 "Gebruikersinformatie registreren met behulp van een geïmporteerd CSV-bestand".

Regelnummer	Verklaring
1	De tekst "#User Data"
2	De tekst "Format Version:1.1.2.0"
3	De tekst "#".
4	De tekst "#2:Enabled (Auto-color select),1:Enabled,0:Disabled".
5	(Leeg)
6	De kolomtitel voor elk veld.
7	De codenaam voor elk veld.
8 en hoger	De gebruikersgegevens voor het apparaat. Een regel bevat de gegevens voor een gebruiker.

Beperking

- De regels 1 t/m 7 zijn constant en worden gebruikt ter identificatie. Ze mogen niet gewijzigd worden. U kunt vanaf regel 8 wijzigingen aanbrengen.

Opmerking

- Gebruik vierkante haakjes ([ ]) rondom de gebruikerscodes en gebruikersnamen.

- Voor toegangsbeperking van elke functie: er verschijnt “2” als toegang is toegestaan met automatische kleurselectie, “1” verschijnt als functietoegang is toegestaan, “0” indien niet toegestaan en “-” als het betreffende apparaat die functie niet ondersteunt.

CSV-bestandsindeling van het adresboek

Dit gedeelte geeft uitleg over de indeling van het CSV-bestand voor het adresboek van het apparaat. U kunt het adresboek vanuit een apparaat in CSV-bestandsindeling exporteren. Als u een adresboek hebt geëxporteerd, kunt u het wijzigen en vervolgens naar andere apparaten importeren. Het onderstaande legt de invoer van de informatie in het CSV-bestand uit dat als uitvoer gegeven wordt door het Adresbeheerprog..

Beperking

- Geïmporteerde bestanden mogen de volgende karakters niet bevatten:
  - Besturingskarakters (tab, return)
  - Apparaatspecifieke karakters
  - Spaties, dubbele punten, dubbele aanhalingstekens
- Indien verificatie wordt opgelegd via een log-in gebruikersnaam en wachtwoord, dan is het wachtwoordveld in het geëxporteerde bestand blanco. Bovendien kunnen wachtwoorden niet overschreven worden door deze te specificeren in een CSV-bestand en deze vervolgens te importeren in dat CSV-bestand.

Verwijzing

- Pag.69 "Adresboekinformatie naar een CSV-bestand exporteren".
- Pag.70 "Adresboekinformatie via een CSV-bestand importeren".

Regelnummer	Verklaring
1	De tekst "#Registration Data".
2	De tekst "Format Version:3.1.5.0".
3	De tekst "#Export Date:" en de datum en tijd waarop de gegevens werden geëxporteerd.
4	De tekst "#Device name:" en de naam van het apparaat waaruit de gegevens werden geëxporteerd.
5	De tekst "#Address:" en het IP-adres van het apparaat waaruit de gegevens werden geëxporteerd.
6	De kolomtitel voor elk veld.

Regelnummer	Verklaring
7	De codenaam voor elk veld.
8 en hoger	De gegevens uit het adresboek van het apparaat. Een regel bevat de gegevens voor een vermelding in het adresboek.

Beperking

- De regels 1 t/m 7 zijn constant en worden gebruikt ter identificatie. Ze mogen niet gewijzigd worden. U kunt vanaf regel 8 wijzigingen aanbrengen.

Opmerking

- Gebruik vierkante haakjes ([ ]) rondom alle waarden.
- Voor apparaten die de faxinformatie ophalen/registreren met behulp van [Fax bestemmming verkrijgen/registreren] blijven de fax-items leeg. De informatie die is toegevoegd voor deze items wordt niet toegepast op het apparaat.

Uitleg van de velden in het CSV-bestand met het adresboek

Deze sectie beschrijft de waarden van bepaalde velden van het CSV-bestand van het adresboek. De kolom "Field Name" (veldnaam) in de volgende tabel komt overeen met de kolomtitels in regel 6 van het CSV-bestand.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat, kunnen de items die u kunt instellen verschillen.
- Vereiste items zijn: registratienummer, type en naam.

Veld	Verklaring
Registratienr.	Geef een uniek nummer op dat is toegewezen aan een gebruiker en die weergegeven wordt op het bedieningspaneel van het apparaat.
Type	De betekenis van de letters voor Type is: • A: Gebruiker • G: Groep
Naam	Geef een gebruikersnaam op.
Gebruikersnaamdisplay	Geef een gebruikersnaam op die weergegeven wordt op het bedieningspaneel van het apparaat.
Index	Geef een index op waarin u wilt zoeken.

Veld	Verklaring
Vaak	"Vaak" geeft aan wanneer de entry is weergegeven op het "Vaak" (vaak gebruikte)-scherm wanneer er door een adresboek vanaf het bedieningspaneel gebladerd wordt. • 0: De vermelding staat niet in de lijst "Vaak" van het apparaat. • 1: De vermelding staat in de lijst "Vaak" van het apparaat.
Titel 1 Titel 2 Titel 3	Titel 1, 2 en 3 specificeren de titels (kopjes) waaronder een vermelding verschijnt wanneer vanaf het bedieningspaneel door het adresboek van een apparaat wordt gebladerd. **Beperking** • Minstens één van de waarden voor Vaak, Titel 1, Titel 2 en Titel 3 mag geen 0 zijn.
E-mailadres	Geef een e-mailadres op.
Gebruik Naam als	• 0: De invoer zal niet worden weergegeven in het adresboek dat is gebruikt voor het specificeren van een afzender. (alleen bestemming) • 1: De invoer wordt weergegeven in het adresboek dat wordt gebruikt voor het opgeven van een afzender en een bestemming. (afzender en bestemming) • 2: De invoer zal niet worden weergegeven in het adresboek dat is gebruikt voor het opgeven van een bestemming. (alleen afzender) • 3: De invoer wordt niet weergegeven in het adresboek dat wordt gebruikt voor het opgeven van een afzender of een bestemming. (geen) • 10: De invoer zal niet weergegeven worden in het adresboek dat gebruikt wordt bij het opgeven van een afzender. • 11: De invoer zal weergegeven worden in het adresboek dat gebruikt wordt bij het opgeven van een afzender en een bestemming. • 12: De invoer zal niet weergegeven worden in het adresboek dat gebruikt wordt bij het opgeven van een bestemming. • 13: De invoer zal niet weergegeven worden in het adresboek dat gebruikt wordt bij het opgeven van een afzender en een bestemming.
Bescherm afzender	• 0: Afzenderbescherming is uitgeschakeld. • 1: Afzenderbescherming is ingeschakeld. Als het e-mailadres van de afzender is opgegeven, moet de beschermingscode worden ingevoerd in het wachtwoordveld.

Veld	Verklaring
Wachtwoord	Geef het wachtwoord op (beschermingscode voor bestemming) dat wordt gebruikt om bestemmingen te beschermen. Zie voor meer informatie de tabel "Verificatiebeveiliging" in Pag.64 "Groepseigenschappen".
Gebruikerscode/ Log-in gebruikersnaam apparaat	Gebruikerscode is een geregistreerd gebruikernummer. Voer de gebruikerscode in (alleen het nummer).
Groepen waartoe gebruiker behoort	Voer het registratienummer in van de groep waar de gebruiker toe behoort. Als de gebruiker bij meerdere groepen hoort, gebruikt u een schuine streep om de nummers van elkaar te scheiden. "[3/4/7]" betekent bijvoorbeeld dat de gebruiker bij groep 3, 4 en 7 hoort.
Faxbestemming	Geef een faxnummer en IP-faxadres op.
Lijntype	Geef een lijntype op. • 0: G3 • 1: Intercom • 2: G3-1 • 3: G3-1-Intercom • 4: G3-2 • 5: G3-2-Intercom • 6: G3-3 • 7: G3-3-Intercom • 8: G3 open lijn • 9: Intercom vrije lijn • 10: I-G3 • 11: I-G3-Intercom • 12: G4
Internationale transmissiemodus	Geef de internationale transmissiemodus op. • 0: Internationale transmissiemodus uitgeschakeld. • 1: Internationale transmissiemodus ingeschakeld.
Fax koptekst	Geef een faxkoptekst op.

Veld	Verklaring
Label invoegen 1e regel (Selectie)	Geef labelinvoeging op. • 0: Labelinvoeging uitgeschakeld. • 1: Labelinvoeging ingeschakeld.
Label invoegen 2e regel (Reeks)	Geef tekenreeksen op die gebruikt worden als regelinvoeging.
Label invoegen 3e regel (standaardbericht)	Geef standaard berichten op die gebruikt worden als regelinvoeging. **Opmerking** • De nummers 1 tot en met 4 zijn vooraf ingesteld.
Map beveiligen	• 0: Bescherming van de bestemmingsmap is uitgeschakeld. • 1: Bescherming van de bestemmingsmap is ingeschakeld. Als er een bestemmingsmap wordt opgegeven voor de functie Scan to Folder, moet in het wachtwoordveld de beschermingscode worden ingevoerd. **Opmerking** • Dit veld wordt genegeerd als er geen bestemmingsmap voor de gebruiker is opgegeven.
Wachtwoord codering	Geef een wachtwoordcodering (map beveiligen) op.
Protocol	• 0: SMB • 1: FTP • NCP (Inbinden) • NCP (NDS)
Poortnummer	Voer een poortnummer in als "1" (FTP) als protocol is opgegeven. Laat het veld anders leeg.
Servernaam	Voer de naam in van de server waarop de bestemmingsmap zich bevindt. Laat het veld leeg wanneer het protocol SMB of NCP is.
Pad	Voer het pad naar de bestemmingsmap in. Laat de servernaam uit het pad weg wanneer het protocol FTP is. Neem de servernaam in het pad op als het protocol SMB of NCP is.
Gebruikersnaam	Voer de gebruikersnaam in die gebruikt wordt voor toegang tot de bestemmingsmap op de server.

Veld	Verklaring
Toegangsrecht voor Gebruiker Toegangsrecht voor Beveiligde Bestanden	Specificeren met "Registratienr.+ Toegangsbeheer". Voer "0" als registratienummer in om alles te specificeren. De letters die u voor toegangsbeheer invoert betekenen het volgende: • P: Alleen publieke informatie lezen • R: Alleen lezen • W: Bewerken • D: Bewerken/Verwijderen • X: Volledige controle Gebruik bij het invoeren van meedere letters een schuine streep als scheidingsteken.
IP-Fax Protocol	• 0: H323 • 1: SIP
IP-Fax Bestemming	Geef het adres op dat wordt gebruikt voor IP-Fax.
Login Wachtwoord voor Apparaat	Wachtwoorden worden niet uitgevoerd. U kunt een wachtwoord niet bewerken.
Wachtwoord methode	Geef een wachtwoordcodering op.
SMTP Verificatie	Specificeer de te gebruiken verificatiemethoden. • 0: Niet opgeven • 1: Verificatiegegevens gebruiken bij het inloggen • 2: Andere verificatiegegevens opgeven
SMTP Authentificatie: Login Gebruikersnaam	Geef een log-in gebruikersnaam op voor SMTP-verificatie.
SMTP Authentificatie: Login Wachtwoord	Log-in wachtwoorden worden niet uitgevoerd. U kunt een gecodeerd wachtwoord niet wijzigen.
Wachtwoord methode	Geef een wachtwoordcodering op.

Veld	Verklaring
Map Authentificatie	Specificeer de te gebruiken verificatiemethoden. • 0: Niet opgeven • 1: Verificatiegegevens gebruiken bij het inloggen • 2: Andere verificatiegegevens opgeven
Map Authentificatie: Login Wachtwoord	Log-in wachtwoorden worden niet uitgevoerd. U kunt een gecodeerd wachtwoord niet wijzigen.
Wachtwoord methode	Geef een wachtwoordcodering op.
LDAP Authentificatie	Specificeer de te gebruiken verificatiemethoden. • 0: Niet opgeven • 1: Verificatiegegevens gebruiken bij het inloggen • 2: Andere verificatiegegevens opgeven
LDAP Authentificatie: Login Gebruikersnaam	Geef een log-in gebruikersnaam op voor LDAP-verificatie.
LDAP Authentificatie: Login Wachtwoord	Wachtwoorden worden niet uitgevoerd. U kunt een gecodeerd wachtwoord niet wijzigen.
Wachtwoord methode	Geef een wachtwoordcodering op.
Direct SMTP	• 0: Via de server • 1: Niet via de server Er moet voor deze vermelding een e-mailadres in het veld "E-mailadres" worden opgegeven, anders is deze waarde niet van toepassing.

CSV-bestandsindeling voor gegevens die verzameld zijn met Accounting Report Tool

De tellerinformatie die is verzameld wanneer Accounting Report Tool actief is, kan worden uitgevoerd als CSV-bestand.

Verwijzing

- Pag.95 "Gegevensverzameling"

De onderstaande tabel legt de indeling uit van het uit te voeren CSV-bestand waarin de verzamelde gegevens staan:

Regelnummer	Verklaring
1	De tekst "#Counter per User Information".
2	De tekst "#Format Version:6.2.1.0".
3	De tekst "#Export Date/Time yyyy-MM-dd'T'HH:mm:ss'Z'". Bevat de datum en tijd waarop de gegevens zijn uitgevoerd.
4	De kolomtitel voor elk veld.
5	De codenaam voor elk veld. Elk item is omsloten door pijlvormige haakjes: '<' en '>'.
6 en hoger	Tellerinformatie per gebruiker. Een regel bevat de gegevens voor een gebruiker. Elk item wordt omsloten door vierkante haakjes: '[' en ']'.

Lijst met statuspictogrammen

Deze sectie legt de betekenis van de statuspictogrammen uit, die weergegeven worden op schermen zoals het apparaatzoekscherm, het groepsscherm en het apparaatstatus-informatiescherm.

Opmerking

- Afhankelijk van het apparaat verschillen de detecteerbare statussen en worden sommige pictogrammen niet weergegeven.

Systeemstatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
Blanco	Normaal
	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Controleer het apparaat en neem contact op met uw onderhoudsmonteur, indien nodig.
	Vervang/installeer verbruiksartikelen zoals toner/inkt.
	Netwerkcommunicatiefout. Kan geen informatie ontvangen.
	Geen reactie van het apparaat.

Apparaatstatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
Blanco	Normaal
	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Controleer het apparaat en neem contact op met uw monteur, indien nodig.
	Toner of andere verbruiksartikelen dienen vervangen te worden.
	Er heeft zich een communicatiefout voorgedaan. De informatie kan niet verkregen worden.
	Geen reactie van het apparaat.

Printerstatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
	Online en gereed om af te drukken.

Pictogram	Verklaring
	Bezig met afdrukken.
	Offline.
	Bezig met opwarmen. Het afdrukken zal zo beginnen.
	Energiespaarstand (stand-by).
	Papier is bijna op.
	Papierlade is leeg.
	Papierstoring.
	Toner/inkt is bijna op.
	Geen toner/inkt.
	Er is een klep open.
	Er moet naar de printer gekeken worden. Kijk de printer na.
	Fout. Kijk de printer na.
	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Kijk de printer na en neem contact op met uw onderhoudsmonteur, indien nodig.
	Geen reactie van de printer.

Scannerstatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
	Gereed om te scannen.
	Bezig met scannen.
	Energiespaarstand (stand-by).
	Papierstoring.

Pictogram	Verklaring
	De klep is open.
	Er moet naar de scanner gekeken worden. Kijk de scanner na.
	Fout. Kijk de scanner na.
	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Kijk de scanner na en neem contact op met uw onderhoudsmonteur, indien nodig.
	Geen reactie van de scanner.

Faxstatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
	Gereed om te verzenden.
	Bezig met verzenden of scannen.
	Bezig met opwarmen. Het afdrukken zal zo beginnen.
	Energiespaarstand (stand-by).
	Papier is bijna op.
	Papierlade is leeg.
	Papierstoring.
	Papierstoring.
	Toner/inkt is bijna op.
	Geen toner/inkt.
	Er is een klep open.
	Faxcommunicatiefout.
	De fax moet gecontroleerd worden. Kijk de fax na.

Pictogram	Verklaring
	Niet beschikbaar, omdat de configuratie wordt verwerkt.
	Fout. Kijk de fax na.
	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Kijk de fax na en neem contact op met uw onderhoudsmonteur, indien nodig.
	Geen reactie van de fax.

Kopieerapparaatstatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
	Gereed om te kopiëren.
	Bezig met kopiëren of scannen.
	Bezig met opwarmen. Het kopiëren zal zo beginnen.
	Energiespaarstand (stand-by).
	Papier is bijna op.
	Papierlade is leeg.
	Papierstoring.
	Papierstoring.
	Toner/inkt is bijna op.
	Geen toner/inkt.
	Er is een klep open.
	Het kopieerapparaat moet gecontroleerd worden. Kijk het kopieerapparaat na.
	Fout. Kijk het kopieerapparaat na.

Pictogram	Verklaring
	Er heeft zich een onherstelbare fout voorgedaan. Kijk het kopieerapparaat na en neem indien nodig contact op met uw onderhoudsmonteur.
	Geen antwoord van het kopieerapparaat.

Invoerladestatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
	Toont hoeveel papier er in de lade aanwezig is.
	Papierinvoerlade is bijna leeg.
	Het papier is op of de lade is niet ingesteld.
	Papierstoring.
	Er is een klep open.
	Onbekende fout.

Uitvoerladestatus-pictogrammen

Pictogram	Verklaring
Blanco	Normaal.
	De lade is vol.
	Er bevindt zich papier op de uitvoerlade.
	Papierstoring.
	Er is een klep open.
	Onbekende fout.

Telpatronen importeren

U kunt telpatronen bewerken om deze te gebruiken wanneer u accountingrapporten aanmaakt.

Belangrijk

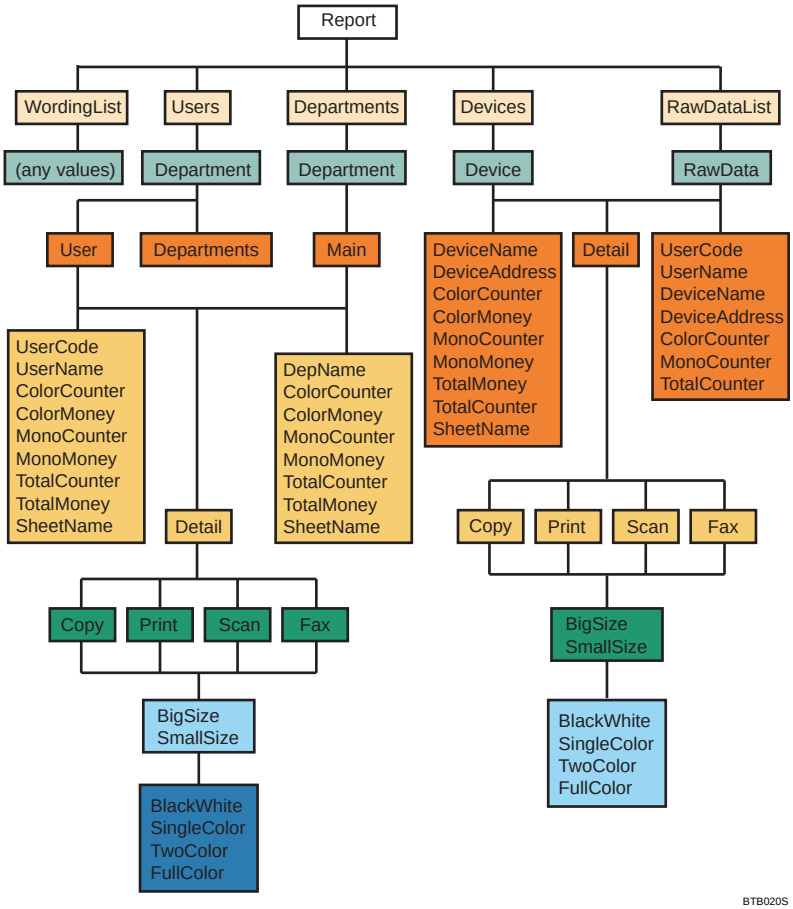
- **Het XSL-bestand kan gebruikt worden om de Accounting Report Tool aan te sturen. U kunt XSL-bestanden die u gecreëerd hebt importeren. Alhoewel, als rapporten misschien niet correct gegenereerd worden, als er bijvoorbeeld een fout zit in het bestand, dan moet u voorzichtig zijn wanneer u uw eigen XSL-bestanden creëert.**

1. **Start de Accounting Report Tool op.**
2. **Klik op [Rapportinstellingen...].**
3. **Klik op [Nieuw...].**
4. **Voer een naam in bij [Patroonnaam].**
5. **Klik op [Bladeren...], selecteer het bestand dat u wilt importeren en klik dan op [Openen].**
6. **Klik op [OK] in het dialoogvenster [Nieuw telpatroon maken].**

Accountingrapport-elementen

Deze sectie toont de bewerkbare elementen van het XSL-bestand en bevat een diagram die de organisatie van die elementen toont.

Hiërarchie van elementen



Element	Verklaring	Attribuut en definitie
Report	Het rootelement van het accountingrapport.	• beginTime: Starttijd voor het genereren van het rapport • endTime: Eindtijd voor het genereren van het rapport • font: Het weergegeven lettertype voor het rapport
WordingList	Terminologie gebruikt in de standaard stijlsheet voor de tool. U hoeft niet te verwijzen naar deze tool om een aangepaste stijlsheet te gebruiken.	
Users	Bevat gegevens over gebruikers.	

Element	Verklaring	Attribuut en definitie
Departments	Bevat gegevens van afdelingen.	
Devices	Bevat gegevens van apparaten.	
RawDataList	Bevat tellergegevens (in onverwerkte vorm) die verkregen zijn van apparaten.	
Department	Bevat informatie van een individuele afdeling.	• name: De naam van de afdeling **Opmerking** • De waarde van deze attribuut voor de afdeling "Onafhankelijk" is "".
Department	Informatie van een afdeling. Dit is een onderdeel van het Departments-element en verschilt van het Department-element in het Users-element.	
Device	Informatie over een individueel apparaat.	
RawData	Tellerinformatie van een gebruiker verdeeld per apparaat, per gebruiker. Het "money"-attribuut kan niet gebruikt worden in tags in dit element.	
UserCode	Gebruikerteller-informatie.	• waarde: Gebruikerteller-informatie
UserName	Informatie over de gebruikersnaam.	• waarde: Gebruikersnaam
ColorCounter	Som van het kleurentotaal.	• waarde: Tellerwaarde
ColorMoney	Berekeningsresultaat kleur.	• waarde: Berekeningswaarde
MonoCounter	Som zwart-wit totaal.	• waarde: Tellerwaarde
MonoMoney	Berekeningsresultaat zwart-wit.	• waarde: Berekeningsresultaat
TotalCounter	Totaal tellerinformatie.	• waarde: Tellerwaarde
TotalMoney	Totaal berekeningsresultaat.	• waarde: Berekeningsresultaat
SheetName	Uitvoernaam vel.	• waarde: Naam van vel
User	Informatie van één gebruiker.	

Element	Verklaring	Attribuut en definitie
Main	Bevat informatie over een afdeling. **Beperking** • Afgeleide elementen gebruiken het "price"-berekeningsattribuut niet.	
DeviceName	Naam van het apparaat.	• waarde: De naam van het apparaat
DeviceAddress	Adres van het apparaat.	• waarde: Het adres van het apparaat
DepName	Naam van de afdeling.	
Detail	Gedetailleerde tellerinformatie.	
Copy	Tellerinformatie van het kopieerapparaat.	
Print	Tellerinformatie van de printerfunctie.	
Scan	Tellerinformatie van de scannerfunctie.	
Fax	Tellerinformatie van faxontvangst.	
BigSize	Tellerinformatie grote formaten.	
SmallSize	Tellerinformatie klein formaten.	
BlackWhite	Zwart-wit tellerinformatie.	• teller: Tellerwaarde • geld: Berekeningsresultaat • prijs: Berekeningstarief
SingleColor	Tellerinformatie enkele kleur.	• teller: Tellerwaarde • geld: Berekeningsresultaat • prijs: Berekeningstarief
TwoColor	Tellerinformatie twee kleuren.	• teller: Tellerwaarde • geld: Berekeningsresultaat • prijs: Berekeningstarief
FullColor	Tellerinformatie kleur.	• teller: Tellerwaarde • geld: Berekeningsresultaat • prijs: Berekeningstarief

Veel gestelde vragen

SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package)

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Wat is het maximaal aantal karakters dat ik kan invoeren voor een groeps- of apparaatnaam?	Maximaal 47 tekens. U kunt ook karakters die meerdere bytes in beslag nemen gebruiken, zoals Japanse tekens. U kunt de volgende karakters niet gebruiken: " # * , / : ; < = > ? [\ ] | **Opmerking** • Spaties vóór en na de naam worden verwijderd.
Wat is het maximaal aantal karakters dat ik kan invoeren voor een opmerking?	Maximaal 31 tekens. U kunt ook karakters die meerdere bytes in beslag nemen gebruiken, zoals Japanse tekens. U kunt de volgende karakters niet gebruiken: , ; = [\ ] **Opmerking** • Spaties vóór en na de naam worden verwijderd.
Is er een grens aan het totaal aantal apparaten dat ik tegelijk kan bewaken?	De grens ligt op 1000 apparaten.
Is er een grens aan het aantal apparaten dat geregistreerd kan worden?	De grens ligt op 1000 apparaten.
Is er een grens aan het aantal apparaten dat bij een groep geregistreerd kan worden?	De grens ligt op 200 apparaten.
Is er een grens aan het aantal groepen dat ik kan creëren?	De grens ligt op 100 groepen.

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Apparaten op andere netwerken verschijnen niet op het apparaatzoekscherm.	Zelfs als u de zoek-/bewakingsvoorwaarden op het apparaatzoekscherm geconfigureerd hebt om naar apparaten op andere netwerken te zoeken, is het zoeken op een ander netwerk misschien niet mogelijk in verband met uw routerinstellingen. Indien u IPv4 SNMPv1 als bewakingsprotocol hebt opgegeven en u geen zoekopdracht kunt uitvoeren door het opgeven van een subnet, dan kunt u misschien zoeken door een reeks van IPv4-adressen op te geven.
Is er een grens aan het aantal netwerken of adresbereiken dat ik kan opgeven als zoekterm in de zoek-/bewakingsvoorwaarden op het apparaatzoekscherm?	Als u IPv4 SNMPv1 als bewakingsprotocol hebt opgegeven, dan kunt u maximaal 255 subnetwerken en 255 IPv4-adresbereiken opgeven. U kunt het lokale netwerk apart opgeven.
Als ik het bewakingsprotocol instel op IPv4 SNMPv3, dan kan ik geen zoekopdracht geven.	Controleer of "SSL/TLS" weergegeven wordt in het beveiligingsonderdeel in Web Image Monitor en schakel SNMPv3 in.
Kan ik apparaten van andere fabrikanten die op het apparaatzoekscherm verschijnen op dezelfde wijze beheren?	Printers die PrinterMIB ondersteunen worden weergegeven op het apparaatzoekscherm. Om deze reden worden printers van andere fabrikanten weergegeven. Alleen printers die aangestuurd kunnen worden via SNMPv1 worden weergegeven. Printers van andere fabrikanten kunnen bewaakt worden, maar de informatie die van hen verkregen kan worden is beperkt.
Sommige apparaten verschijnen niet op het apparaatzoekscherm.	Dit probleem kan zich voordoen door filevorming op het netwerk of de status van het apparaat. Daarnaast kan de vensterweergave soms onstabiel worden.
Ik kan geen apparaten toevoegen aan een groep.	Controleer of de groep waaraan u apparaten probeert toe te voegen een groep is die u of iemand anders gecreëerd heeft. U kunt geen apparaten toevoegen in het apparaatzoekscherm.

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Ik kan de timerinstelling voor de energiespaarstand niet uitvoeren.	Sommige apparaten ondersteunen deze functie niet. Zorg ervoor dat SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) actief is op het tijdstip dat u heeft opgegeven en dat de groep die u wilt instellen open is. Indien de groep gesloten is, kan de timer niet ingesteld worden.
Ik kan de button [Opties] op het informatiescherm van het apparaat niet selecteren, omdat deze grijs weergegeven wordt.	De button [Opties] zal niet beschikbaar zijn als u het apparaatinformatie-venster opent op één van de volgende manieren: • Het apparaatinformatie-venster wordt geopend vanuit de Gezochte apparaatlijst. • Het apparaatinformatie-venster wordt geopend vanuit het hostscherm. • Het apparaatinformatie-venster wordt geopend door een IP-adres op te geven.
Wanneer ik [Netwerkinterface] op het tabblad [Configuratie] op het apparaatinformatie-venster selecteer, dan verschijnt het node-adres als "00:00:00:00:00:00".	SmartDeviceMonitor for Admin (Accounting Report Package) kan het node-adres (EUI-64) van IEEE 1394-kaarten niet weergeven. U kunt het node-adres (EUI-64) van een IEEE 1394-kaart controleren door toegang tot het apparaat te verkrijgen via een internetbrowser. Voor meer informatie over toegang verkrijgen tot een apparaat via een internetbrowser, zie Pag.29 "Het controleren van de apparaatstatus via een webbrowser".
Waarom verschijnt het bericht [Authentificatie is mislukt.] en kan Extra niet geopend worden?	Controleer of de log-in gebruikernaam en het wachtwoord correct zijn. Controleer ook of de coderingsinstelling van apparaten die eenvoudige codering ondersteunen op [Uit] staat ingesteld en dat SSL-communicatie ingeschakeld is.

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Waarom verschijnt het bericht [De certificaatverstrekker voor deze site is niet betrouwbaar of niet bekend.] in het dialoogvenster [Beveiligingswaarschuwing]?	Dit bericht verschijnt als u SSL-communicatie gebruikt en het SSL-certificaat van het apparaat dat u gebruikt niet is geïnstalleerd op de internetbrowser. • Als het certificaat is geïnstalleerd: Klik op [Certificaat weergeven] en volg vervolgens de instructies op het scherm. • Als het certificaat geïnstalleerd is, dan zal dit bericht niet verschijnen. Om door te gaan zonder het certificaat te installeren: Klik op [Ja]. Als het bericht [De certificaatuitgever voor deze website wordt niet vertrouwd of is onbekend.] verschijnt, klik dan nogmaals op [Ja]. Het bericht zal blijven verschijnen totdat het certificaat geïnstalleerd is.
Waarom worden bewerkingen beschikbaar die waren geweigerd na het selecteren van [Nee] in de SSL-certificaatverificatie?	Ongeacht de [Cijfertekst/Cleartext]-instelling van het apparaat, wordt de SSL-certificaatverificatie genegeerd en wordt er platte tekst in de communicatie gebruikt.

Adres beheer Tool

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Waarom verschijnt het bericht [U heeft geen rechten voor deze bewerking.] en kan Extra niet geopend worden?	Om Adres beheer Tool te kunnen gebruiken op een apparaat waar verificatiefuncties en toegangsrechten in werking zijn, moet u verificatie als beheerder hebben met gebruikersbeheerderrechten.
Hoe schakel ik SSL-communicatie in?	Adres beheer Tool bevat geen SSL-instellingen. Als SSL-communicatie is ingeschakeld door het apparaat, dan wordt de SSL-communicatie automatisch uitgevoerd. Als SSL uitgeschakeld wordt door het apparaat, dan wordt er normale communicatie uitgevoerd.

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Waarom wordt [Geef andere auth. info op] grijs weergegeven in mapverificatie en kan ik dit niet selecteren?	Mapverificatie-informatie moet ingevoerd worden vóórdat [Geef andere auth. info op] geselecteerd kan worden in Mapverificatie. Als mapverificatie-informatie niet ingevoerd is, dan kan [Geef andere auth. info op] niet geselecteerd worden.
Is er een bevestigingsprocedure voor wijzigingen aan SMTP, LDAP en mapverificatie log-in wachtwoorden?	Om te voorkomen dat er een onjuist ingevoerd wachtwoord wordt ingesteld in de verificatie-informatie, moet het gewijzigde log-in wachtwoord twee keer worden ingevoerd om te bevestigen dat dit het bedoelde wachtwoord is. Echter, omdat het log-in wachtwoord voor SMTP-, Map- en LDAP-verificatie een masterwachtwoord is dat extern beheerd wordt in Adres beheer Tool, wordt het als een eigenschapswaarde behandeld volgens het oorspronkelijke beleid en dus is wachtwoordbevestiging niet nodig.
Waarom vindt er een fout plaats bij het uitvoeren van [Gegevens importeren] naar een apparaat met dezelfde specificaties tijdens het gebruik van CSV-bestanden die zijn opgeslagen d.m.v. [Gegevens exporteren] in het menu [Bestand]?	De beheerinstellingen van de gebruikersverificatie zijn misschien niet overgenomen in de gebruikerscode-verificatie. Gebruikerscodes bevatten alleen 1-byte nummers. Controleer of alle nummers ingevoerd zijn als 1-byte nummers.

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Wanneer ik een CSV-bestand naar de adresinformatiebeheertool upload en het in een apparaat importeer, dan verschijnt er een foutbericht, terwijl ik de grens van 500 entries niet overschreden heb.	Als u "Wijzig gebruikerregistratie bij ontvanger" en "Nieuwe gebruiker toevoegen" tegelijkertijd uitvoert wanneer u een CSV-bestand upload, dan kan het gecombineerde totaal aantal van oorpsronkelijke gebruikerinformatie en nieuw toegevoegde gebruikers de grens van 500 entries misschien overschrijden, en dat kan leiden tot een fout. Voer "Wijzig gebruiker in ontvanger" eerst uit en daarna "Nieuwe gebruiker toevoegen". **Opmerking** • De voorgaande uitleg is een voorbeeld waar het adresboek maximaal 500 gebruikers en 2000 bestemmingen kan bevatten. Het daadwerkelijke maximale aantal entries verschilt afhankelijk van het apparaat. • Als u zowel gebruikers als ontvangers registreert, dan kan kunt u maximaal 2000 entries registreren.
Waarom verschijnt het bericht [Kan de instellingen niet toepassen op het apparaat. (85:6)]?	De gebruikerscode- of log-in verificatie-informatie die u probeert te registreren is in conflict met gebruikerscode- of log-in informatie die reeds geregistreerd is. Verwijder, bij het wijzigen of toewijzen van gebruikerscode- of log-in verificatie-informatie tussen gebruikers, de daarbij behorende gebruiker voordat er wijzigingen aangebracht worden.

Gebeurtenis	Oorzaak en actie
Waarom verschijnt het bericht [Kan de instellingen niet toepassen op het apparaat. (85:27)]?	Als u een bestaande gebruikerscode- of verificatie-informatie bij het inloggen verwijderd hebt, een nieuwe gebruikerscode- of log-in informatie hebt ingevoerd en daarna op [Instellingen toepassen] heeft geklikt, doe dan het volgende: Verwijder de bestaande gebruikerscode of log-in informatie, klik op [Instellingen toepassen] om de instellingen naar het apparaat te verzenden. Voer de nieuwe gebruikerscode of log-in informatie in en klik dan nogmaals op [Instellingen toepassen]. Het is ook mogelijk dat het maximaal aantal gebruikers in een groep, of het maximaal aantal groepen dat geregistreerd kan worden op het apparaat overschreden is. Registreer niet meer dan het maximale aantal. Voor meer informatie over de maximale aantallen, zie de gebruiksaanwijzing die meegeleverd wordt bij het apparaat.
Als ik de handeling annuleer tijdens het versturen van de instellingen en dan nogmaals op [[Instellingen toepassen] klik, verschijnt het bericht [De apparaatlijst is bijgewerkt. Laad de lijst opnieuw. (85:19)].	Afhankelijk van het apparaat dat u gebruikt wanneer u de handeling annuleert, komen de gegevens die de tool heeft niet meer overeen met de gegevens op het apparaat. Om deze verkeerde combinatie van gegevens te voorkomen, heeft u geen toestemming om de gegevens opnieuw te versturen. Als dit het geval is, klik dan in het menu [Weergave] op [Opnieuw laden-lijst] om de gegevens van het apparaat nogmaals te verkrijgen en pas dan de bewerkte instellingen op het apparaat toe. Wanneer u de informatie van het apparaat nogmaals nodig hebt, dan zullen de gegevens die u nu aan het bewerken bent verloren gaan. Klik daarom, voordat u op [Opnieuw laden-lijst] klikt, op [Gegevens exporteren] in het menu [Bestand] en sla de gegevens als een CSV-bestand op.

INDEX

A

Accounting Report Tool
- CSV-bestandsindeling....129
- Een nieuw telpatroon creëren....136
- Gegevensverzameling....95
- Het adresboek importeren....104
- Logboek....116
- Menu weergeven....96
- Rapport....107

Adres beheer Tool
- CSV-bestand exporteren....69
- CSV-bestand importeren....70
- Informatie updaten....75
- Instellingen toepassen....75

Adresbeheerprog.
- CSV-bestandsindeling....123

Adresboek
- Een gebruiker verwijderen....63
- Een groep verwijderen....67
- Een nieuwe gebruiker of groep toevoegen aan een groep....68
- Een nieuwe gebruiker toevoegen....58
- Een nieuwe groep toevoegen....64
- Gebruikersinformatie wijzigen....63
- Gegevensback-up....73
- Groepsinformatie wijzigen....68
- Herstellen....73
- Importeren....70
- Lijst....53
- Registeren....70

Apparaat
- Bekijken/Verwijderen gespoolde afdruktaken....49
- De configuratie aanpassen....48
- Informatie updaten....28, 75, 91
- Instellingen toepassen....75, 91
- Kopiëren/Verplaatsen tussen groepen....37
- Menu's beveiligen....48
- Papiersoort veranderen....48
- Status controleren....25
- Toevoegen....36
- Zoeken....28

B

Beperking volume printergebruik....80

Beschikbare functies....11

C

CSV-bestand importeren
- Adres beheer Tool....70

CSV-bestandsindeling
- Adresbeheerprog....123
- Gebruikersbeheerprog....122
- Totaal teller....121
- Verzamelde gegevens....129

D

De totale afdruktellerinformatie exporteren....42

E

Een CSV-bestand importeren
- Gebruikerbeheerprog....87

Energiespaarstand....43

Extra
- Accounting Report Tool....93
- Adres beheer Tool....53
- Gebruikersbeheerprog....77

F

Functies beschikbaar voor elke beheerder....88

G

Gebruiker
- Registreren....87
- Toevoegen....83
- Verwijderen....84
- Zoeken....85

Gebruikerbeheerprog.
- CSV-bestandsindeling....122
- Een CSV-bestand importeren....87

Gebruikerbheerprog.
- Een CSV-bestand exporteren....87

Gebruikerinformatie
- Wijzigen....82

Gebruikersbeheerprog.
- Informatie updaten....91
- Instellingen toepassen....91

Gebruikersinformatie
- Exporteren....87

Gebruikersinformatie exporteren
- Adres beheer Tool....69
- Gebruikerbeheerprog....87

Gedetailleerde informatie

Apparaatstatus....31
Gegevensverzameling
Doelapparaat....101
Methode....98
Uitvoeren....105
Groep
Aanmaken....36
Apparaat toevoegen....36
Beheren....36
Items weergeven....38
Kopiëren/Verplaatsen van een apparaat....37
Openen....38
Opslaan als een hostbestand....41

H

Handelsmerken....8
Hoe werkt deze handleiding?....5
Hostbestand
Bestandsformaat....41
Groepsinformatie opslaan....41
Openen als groep....42

I

Installatie....18
Installatie ongedaan maken....23
Instellingen Volumegebruik beperken per Gebruiker....80
Instellingen zoeken en controleren....25

L

Logboek....116

M

Menu weergeven....96

R

Rapport
Conversietarief....107
Creëeren....115
Voorwaarden instellen....111
Reset gebruikerstellers/volumegebruik per gebruiker....79

S

Schermen....6
Specificaties....15
Statuspictogram
Apparaat....131
Fax....133
Invoerlade....135
Kopieerapparaat....134
Printer....131
Scanner....132
Systeem....131
Uitvoerlade....135
Symbolen....5
Systeemvereisten....15

T

Terminologie....5

V

Veel gestelde vragen....140

© 2009-2011

SmartDeviceMonitor for Admin Bedieningshandleiding

NL NL M372-8026C